

RAPPORT D'ACTIVITE

2013



SOMMAIRE

1. PRESENTATION GENERALE	page 3
1.1 Création	
1.2 Evolution	
1.3 Dénomination	
1.4 Localisation	
2. COMPOSITION DE L'ORGANE DELIBERANT	page 5
2.1 Le Bureau	
2.2 Le Comité Syndical	
3. ACTIVITES GENERALES	page 7
3.1 Activités principales	
3.2 INFOCOM94 en quelques chiffres	
3.3 Inventaire des Progiciels et des Logiciels	
4. BILAN D' ACTIVITE 2013	page 10
4.1 Progiciels & Logiciels	
4.2 Exploitation, Ordinateurs, Systèmes et les réseaux	
4.3 Assistance téléphonique	
4.4 Formations, Réunions et démonstrations	
4.5 Marchés	
4.6 Travaux et Véhicule	
4.7 Communication	
5. PARTICIPATION ET EVOLUTION	page 15
5.1 Le Budget 2013	
5.2 L'évolution de la dette	
5.3 L'évolution du coût par habitant	
5.4 L'évolution de la charge d'emprunt par habitant	
6. COMPTE ADMINISTRATIF 2013	page 19
7. REUNIONS DU BUREAU ET DU COMITE SYNDICAL	page 21

Ce rapport a été établi en application de l'article L.5211-39 du Code général des collectivités territoriales (CGCT) et de la loi n°99-586 du 12 juillet 1999.

1. PRESENTATION GENERALE

1.1 Création

En 1966, les communes de : Créteil,
La Queue en brie,
Maisons-Alfort,
Saint-Maur-des-Fossés,
ont décidé de s'associer en vue de se constituer en un Syndicat
Intercommunal à Vocation Multiple, dénommé Syndicat Intercommunal à
Vocation Multiple du Secteur Central du Val de Marne.

1.2 Evolution

Les ont ensuite rejointes en :

- 1970 : Sucy-en-Brie
- 1980 : Boissy-Saint-Léger
Nogent-sur-Marne
- 1983 : Joinville-le-Pont
Saint Maurice
- 1989 : Ormesson-sur-Marne
- 1992 : Chennevières-sur-Marne
- 1999 : Villiers-sur-Marne
- 2002 : Villecresnes
Marolles-en-Brie
- 2012 : Mandres-les Roses
- 2013 : Périgny-sur-Yerres

et les communautés d'agglomération :

- du Haut Val de Marne en 2002
- de la Plaine Centrale du Val de Marne en 2003.

Il regroupe donc seize communes représentant 416.682 habitants et deux communautés d'agglomération respectivement de 106.818 habitants et de 153.330 habitants.

1.3 Dénomination



En 1991, le Syndicat a pris la dénomination d'INFOCOM 94 afin de se différencier des autres SIVOM en faisant référence à l'informatique communale dans le Val de Marne.

En 2002, pour accueillir les communautés d'agglomération et éventuellement les communautés de communes, le syndicat s'est transformé en syndicat mixte dénommé Syndicat Mixte du Secteur Central du Val de Marne – INFOCOM 94.

1.4 Localisation

INFOCOM 94 est installé au 92 boulevard de la Marne, à La Varenne Saint Hilaire.

Les locaux sont situés dans une propriété de 1 700 m2 acquise en 1982 et composée de trois corps de bâtiments. INFOCOM 94 est propriétaire des locaux qu'il occupe.



2. COMPOSITION DE L'ORGANE DELIBERANT

Elus tous les six ans parallèlement au renouvellement des conseils municipaux, les délégués représentant les communes et les communautés d'agglomération siègent au sein de l'assemblée délibérante, le Comité Syndical, afin de prendre toutes les décisions relatives à l'évolution du Syndicat tant du point de vue technique que financier.

En mai 2008, le Comité a été renouvelé et la composition du Bureau modifiée.

2.1 Le Bureau

Le Bureau, composé de neuf membres, prépare les assemblées.

Les membres constituant le Bureau sont :

Le Président : Yannick BRUNET,
Conseiller Municipal de Saint-Maur-des-Fossés

Le 1^{er} Vice Président : Jean-Daniel AMSLER
Maire-Adjoint de Sucy-en-Brie

Le 2nd Vice Président : Jean-Paul DEFRADE
Maire-Adjoint de Créteil

Le 3^{ème} Vice Président : Alain GUETROT
Maire-Adjoint de Saint-Maurice

Le 4^{ème} Vice Président : Christophe IPPOLITO
Conseiller Municipal de Nogent-sur-Marne

Le 5^{ème} Vice Président : Patrice POSEZ
Maire-Adjoint de Joinville-le-Pont

Le Secrétaire du Bureau : Stéphane DEYSINE
Conseiller Municipal de Villecresnes

Le 1^{er} Secrétaire Adjoint : Serge FRANCESCHI
Conseiller Communautaire suppléant de la CAPCVM

Le 2nd Secrétaire Adjoint : Ce poste est vacant depuis 2009.

2.2 Le Comité Syndical

Chaque commune est représentée au sein du Comité Syndical par deux délégués titulaires. Chaque communauté d'agglomération est représentée par un délégué titulaire et un délégué suppléant.

	BOISSY-SAINT-LEGER Marie CURIE , Maire-adjoint Deva VADIVELOU , Maire-Adjoint
	CHENNEVIERES-SUR-MARNE Ana MAGGI , Conseillère Municipale Jean-Jacques JARJANETTE , Maire-adjoint
	CRETEIL Jean-Paul DEFRADE , Maire-Adjoint, 2 ^{ème} Vice-président Joël PESSAQUE , Maire-Adjoint
	JOINVILLE-LE-PONT Patrice POSEZ , Maire-Adjoint, 5 ^{ème} Vice-président Patrice GENTRIC , Maire-Adjoint
	LA-QUEUE-EN-BRIE Danielle VERCHERE , Maire-Adjoint Hervé JOAB , Conseiller Municipal
	MAISONS-ALFORT Catherine PRIMEVERT , Conseillère Municipale Thierry BARNOYER , Conseiller Municipal
	MAROLLES-EN-BRIE Pierre BORNE , Maire-Adjoint Marie-Paule BOILLOT , Conseillère Municipale
	MANDRES-LES ROSES Suzanne BRIOT , Maire-Adjoint Duc BUI VAN , Conseiller Municipal

	Communauté d'agglomération du HAUT-VAL-DE-MARNE Régis CHARBONNIER , Maire de Boissy-Saint-Léger Christine LALY , Maire-Adjoint de Chennevières-sur-Marne, représentant suppléant
--	--

	NOGENT-SUR-MARNE Christophe IPPOLITO , Conseiller Municipal, 4 ^{ème} Vice-président Philippe SAJHAU , Conseiller Municipal
	ORMESSON-SUR-MARNE Edmond BARRIQUAND , Maire-Adjoint Hubert DROIT , Maire-Adjoint
	PERIGNY-SUR-YERRES Gabriel LE LAY , Maire-Adjoint Pierre JUNILLON , Conseiller Municipal
	SAINT-MAUR-DES-FOSSES Yannick BRUNET , Conseiller Municipal, Président d'Infocom94 Pascale LUCIANI-BOYER , Maire-Adjoint
	SAINT-MAURICE Alain GUETROT , Maire-Adjoint, 3 ^{ème} Vice-président Benoît WOESSMER , Conseiller Municipal
	SUCY-EN-BRIE Jean-Daniel AMSLER , Maire-Adjoint, 1 ^{er} Vice-président Serge JAKUBOWICZ , Conseiller Municipal
	VILLECRESNES Stéphane DEYSINE , Conseiller Municipal, Secrétaire du bureau Stéphane RABANY , Conseiller Municipal
	VILLIERS-SUR-MARNE Michèle GOHIN , Maire-Adjoint Michel OUDINET , Maire-Adjoint

	Communauté d'agglomération de la PLAINE-CENTRALE-DU-VAL-DE-MARNE Serge FRANCESHI , Maire-Adjoint d'Alfortville, 1 ^{er} Secrétaire-adjoint Jean-François DUFEU , Conseiller Municipal de Créteil, représentant suppléant
--	--

3. ACTIVITES GENERALES

3.1 Activités principales

INFOCOM 94 est chargé de la gestion informatique des services de ses collectivités adhérentes. Celle-ci est réalisée à partir de systèmes informatiques centralisés et interconnectés.

INFOCOM94 intervient auprès de ses collectivités adhérentes pour:

- La recherche et la mise à disposition de PROGICIELS métiers, exploités sur son site central et adaptés aux besoins spécifiques des Communes et Communautés d'Agglomération.
- La MISE EN PRODUCTION et L'EXPLOITATION de ces progiciels.
- Assurer directement ou indirectement la FORMATION des agents des Collectivités à l'utilisation de ces applications métiers.
- Veiller et mettre en œuvre les EVOLUTIONS de MAINTENANCE réglementaire ou techniques de ces progiciels d'applications tout en prenant en compte les nouveaux besoins des collectivités adhérentes.

3.2 INFOCOM 94 en quelques chiffres

Plus de 500.000 transactions informatiques sont réalisées quotidiennement sur les différents ordinateurs d' INFOCOM94.

Ces transactions informatiques sont sollicitées par plus de 2 000 postes de travail répartis sur 34 sites interconnectés et desservis par des liaisons de télécommunication à hauts débits.

Le nombre d'utilisateurs simultanés en temps réel est en moyenne de 500 utilisateurs,

3.3 Inventaire des Progiciels et des Logiciels

Le syndicat se consacre entièrement à la gestion informatique de ses collectivités.

Dans l'inventaire des applications utilisables par les services, on distingue les progiciels et les logiciels.

Un **progiciel** est un logiciel commercial vendu par un éditeur sous forme d'un produit complet, clés en main. Le terme résulte de la contraction des mots produit et logiciel.

Aux progiciels s'opposent les **logiciels**, développés en interne (par Infocom94) pour remplir des fonctions sur mesure.

Plus récemment sont apparus des **libriciels**, progiciels libres, développés par des communautés d'utilisateurs.

PROGICIELS avec hébergement à Infocom94

PROGICIELS hébergement à Infocom94	Sociétés	Nom du Progiciel	Type de connexion
Aides sociales Centre Communal d'Action Sociale	IMPLICIT	Millésime on line	client TSE et http
Actes administratifs Délibérations et arrêtés	DIGITECH	Airs Délib	https
Aide à la rédaction des marchés	SIS	SIS.marchés	client TSE
Analyse et de Programmation Financière	RCF	Regards 3	client TSE
Cimetières & cartographie	OPERIS	Cimetpro	client TSE
Conservatoire de musique	ARS DATA	Duo net	http
Eaux (application spécifique Saint Maur)	INCOM	Anémone	client TSE
Elections	CIRIL	Civil-net Elections	http
Etat civil	Logitud Solutions	Siècle	client TSE
Finances et comptabilité	CIRIL	Civil-net Finances	http
Formalités Administratives- CNI	Logitud Solutions	decennies	client TSE
Gestion du courrier	ADMINEXT	Admimail	https
Logements	AFI	Péléhas	client TSE
Médiathèque	SIRSI-DYNIX	Symphony	poste client
Occupation du domaine public et TLPE	ILTR	GeoDP	http
Patrimoine communal, intervention, stocks	CARL	CARL MASTER	Client TSE et http
Ressources humaines et paie	CIRIL	Civil-net RH	http
Sauvegarde redondée des serveurs des Collectivités	IBM	TSM	https
Stocks	CIRIL	Civil-net Stocks	http

PROGICIELS avec hébergements externalisés (chez le fournisseur)

PROGICIELS hébergements externalisés	Sociétés	Nom du Progiciel	Type de connexion
Dématérialisation des marchés publics	APCFC	Xtender	http sur serveurs chez le fournisseur
Dématérialisation du contrôle de légalité	APCFC	Fast	http sur serveurs chez le fournisseur
Gestion de la Relation Citoyen GRC	LOCALEO	Localeo	http sur serveurs chez le fournisseur
Gestion du risque chômage	CEGAPE	Indeline	http sur serveurs chez le fournisseur
Hébergement de site WEB	LOCALEO	Aquaray	http sur serveurs chez le fournisseur
Observatoire fiscal d'expertise et d'analyse	GFI	Oféa	poste client sur serveurs dans la Commune

LOGICIELS développés par Infocom94

LOGICIELS développement par Infocom 94	Développement Infocom94	Progiciels de développement	Type de connexion
Acticité : Culturel, sports, resa salles, personnes âgées ...	Infocom94	Webdev	http
Bambins : Petite enfance, prestations de service uniques	Infocom94	Webdev	http
Editique - Visuel	Infocom94	Webdev	http
Galopins : Scolaire et vaccinations	Infocom94	Webdev	http
Païement sécurisé sur internet	Infocom94 Monext	Webdev	https
Portail Médiathèque	Infocom94	html (ou Wordpress)	http
Protocole Gestion multifichiers	Infocom94	Webdev	http
Recensement militaire	Infocom94	Windev	client TSE

4. BILAN D' ACTIVITE 2013

4.1 PROGICIELS & LOGICIELS :

Ressources humaines et paie :

- Réalisation des fiches de notation spécifiques
- Réalisation des fiches d'évaluation spécifiques
- Réalisation d'éditions spécifiques par publipostage (suivi SFT, arrêtés d'attribution de primes, fiches d'évaluation...)
- Réalisation de tableau spécifiques d'analyse de données
- Traitement et injection des fichiers de paie transmis
- Démarrage du module Poste et effectifs (formation , assistance)
- Cycle de formation complet (carrière, paie, absences, organigramme, poste et effectifs, Décideur)
- Assistance à la réalisation des déclarations sociales N4DS
- Refonte du mandatement des paies pour certaines communes

Elections :

- Démarrage de nouvelles collectivités t (Reprise des données, formation, assistance démarrage sur site)
 - o Mandres les Roses
 - o Périgny sur Yerres
- Suivi des traitements du 10 janvier 2013 et de clôture 2013
- Traitement et suivi des transmissions des fichiers avec l'INSEE
- Suivi des commissions
- Traitements, éditions et paramétrages pour les scrutins
- Adaptation des requêtes et des états aux spécificités des collectivités

Finances et comptabilité :

- Reprise des historiques des anciennes écritures comptables vers CIRIL
- Reprise de données pour Mandres les Roses et Périgny
- Démarrage avec reprise des données de Marolles en Brie
- Interfaces logiciels Galopins / Civil Finances
- Interfaces logiciels Civil Finances /Atal

PES/V2 :

- Analyse, assistance aux développements et aux tests du module signature.
- Assistance au démarrage pour VILLIERS, CRETEIL et BOISSY SAINT-LEGER

Dématérialisation des marchés publics :

- Prise en compte de nouvelles collectivités.

Dématérialisation du contrôle de légalité

- Mise en place de la dématérialisation des actes budgétaires autorisés.

Droits de voirie et TLPE:

- Assistance à la mise en place de GEODP pour SAINT-MAUR, NOGENT et CRETEIL.

Analyse et Programmation Financière:

- Mise à jour du référentiel annuel des bases
- Démarrage des communes de JOINVILLE, LA QUEUE, MAROLLES, SAINT MAUR et VILLIERS.
- Récupération des fichiers pour CHENNEVIERES, MANDRES, VILLECRESNES.
- Mise en place logiciel « Repères »
- Mise en place des Profils.

Observatoire financier communal :

- Démarrage de communes et mise en place des nouveaux modules : cartographie et CVAE (Cotisation sur la Valeur Ajoutée des Entreprises)

Suivi de la trésorerie :

- Installation et démarrage de SUCY, VILLIERS et JOINVILLE.
- Formation TRESOBX pour SUCY, VILLIERS, INFOCOM et JOINVILLE.

Aide à la rédaction des marchés SIS marché :

- Poursuite de la mise en place de ce progiciel.

Dématérialisation du contrôle de légalité

- Extension de l'utilisation de la plateforme de dématérialisation des actes budgétaires

Aides sociales Centre Communal d'Action Sociale :

- Mise à jour de la version ONLine CCAS et Jvs Implicit
- Mise en place d'états Business Objet

Médiathèque & portail :

- Mise à jour des sites web
- Installation et paramétrage de la bibliothèque de VILLECRESNES

Protocole Gestion multifichiers

- Assistance téléphonique

Logiciels population : 'Bambins', 'Galopins', 'Acticités'

- Démarrage « Galopins » pour Périgny-sur-Yerres
- Démarrage « Bambins » pour Mandres les Roses et Villecresnes
- Démarrages « Acticités » :
 - Domaines de Saint-Maur des Fossés
 - Conservatoire de Boissy-Saint-Léger
- Mises à jour évolutives des applications « Bambins », « Galopins » et « Acticités »
- Mise en place du prélèvement (Saint-Maurice, Périgny).
- Mise en place de la facture « Unique » - Scolaire et Petite Enfance (Saint-Maurice, Joinville-le-Pont).
- Création d'un nouveau mode de facturation « Contrat Mensualisé » pour Bambins : démarrage en Janvier 2014 pour Nogent et Villecresnes et septembre 2014 pour St Maurice et la Halte-garderie de Joinville.

Paiement internet

- Mises à jour évolutives de l'application

Interface métier GRC

- Développement de l'interface de Validation des demandes GRC dans Galopins
- Création de Web-Services d'échanges entre GRC et Galopins

Etat Civil :

- Formation et assistance pour Mandres les Roses

Cimetières & cartographie

- Mise en place des évolutions

Recensement militaire :

- Mises à jour évolutive de l'application

Logements :

- Mise en place des évolutions

Conservatoire de musique

- Modification applicative pour SEPA – Ars Data (vérifiée en début 2014)
- Saint Maur des Fossés – retouches factures
- Diverses mises à jour

Formalités Administratives- CNI

- Formation des personnels
- Mise en place de l'application Décennie pour toutes les communes demandeuses
- Préparation et suivi des documents « localisés »
- Présentation des autres outils Décennie

Gestion du courrier

- Installation et paramétrages des nouveaux environnements
- Installation et paramétrage d'un accès sécurisé (https)
- Réunion d'Implantation pour : CHENNEVIERE-SUR-MARNE et ORMESSON-SUR-MARNE
- Démarrage de la commune de BOISSY-SAINT-LÉGER
- Formation d'administrateurs fonctionnels et d'agents référents

Actes administratifs – Délibérations

- Installation et paramétrages des nouveaux environnements
- Installation et paramétrages du module Mobilité « eDélib » pour tablette et smartphone
- Installation et paramétrage du module « webDélib » pour les sites Internet et Intranet des collectivités
- Installation et paramétrage d'un accès sécurisé (https)
- Interfaçage avec la plateforme APCFC (dématérialisation du contrôle de légalité)
- Réunion d'implantation pour : NOGENT-SUR-MARNE et JOINVILLE-LE-PONT
- Démarrage de la commune de SAINT MAUR DES FOSSES et de la C.A. PLAINE CENTRALE
- Formation d'administrateurs fonctionnels et d'agents référents

Gestion de la Relation Citoyen – GRC

- Installation et paramétrages des nouveaux environnements,
- Réunion d'implantation pour : VILLECRESNENNES et MAROLLES-EN-BRIE,
- Démarrage des communes de SUCY-EN-BRIE, LA QUEUE-EN-BRIE et JOINVILLE-LE-PONT
- Formation d'administrateurs fonctionnels et d'agents référents

4.2 EXPLOITATION, ORDINATEURS, SYSTEMES et les RESEAUX

Ont été réalisés au cours de l'année 2013 :

- l'impression de plus de 2.019.000 feuilles au format A4,
- l'édition de 303.000 étiquettes autocollantes,
- la mise sous plis de plus de 746.000 documents.

Installation de serveurs et création des bases de données pour l'hébergement des nouvelles applications (Sis-Marchés, Regards3, Courrier, Délibération)

Augmentation du débit du réseau interne d'Infocom (Mise en place de nouveaux matériels)

Nous avons poursuivi notre programme de transformation des réseaux de transmission de données pour passer au très haut débit.

4.3 ASSISTANCE TELEPHONIQUE

Infocom94 assure l'assistance téléphonique tant au niveau dépannage sur le réseau qu'au niveau applicatif.

4.4 FORMATIONS, REUNIONS ET DEMONSTRATIONS

La formation est un point important : formation initiale aux applications pour les services, remises à niveau ponctuelles sur demandes.

Infocom organise aussi des réunions avec les communes et des démonstrations de progiciels ou des présentations de nouvelles fonctionnalités.

Infocom a organisé pour le compte des Communes adhérentes :

- o 130 séances de formation (672 agents)
- o 53 réunions de travail (environ 300 personnes)
- o 11 démonstrations (80 personnes)

4.5 MARCHES

Lancement de deux appels d'offres :

- Télécommunication
- Evolution de la configuration et maintenance des matériels

4.6 TRAVAUX

Un partie de la toiture du bâtiment abritant les bureaux a été restaurée.

4.7 COMMUNICATION

Afin de promouvoir l'image d'Infocom94 le numéro 18 du magazine d'Infocom94 a été publié en novembre 2013.

Tous les numéros sont consultables et imprimables sur le site d'infocom94 : www.infocom94.fr



5. PARTICIPATION ET EVOLUTION

5.1 Le Budget 2013

Le montant des participations des communes est fixé chaque année par le Comité syndical afin d'assurer l'équilibre du Budget entre les dépenses et les recettes des sections d'investissement et de fonctionnement.

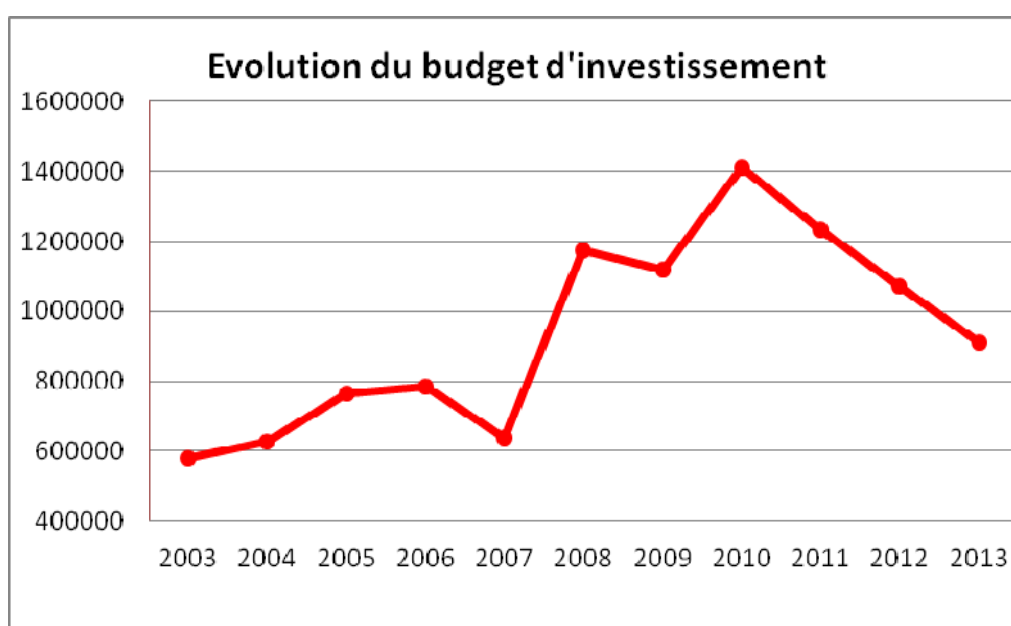
Pour 2013, ces sections d'investissement et de fonctionnement s'équilibrent en dépenses et en recettes comme suit :

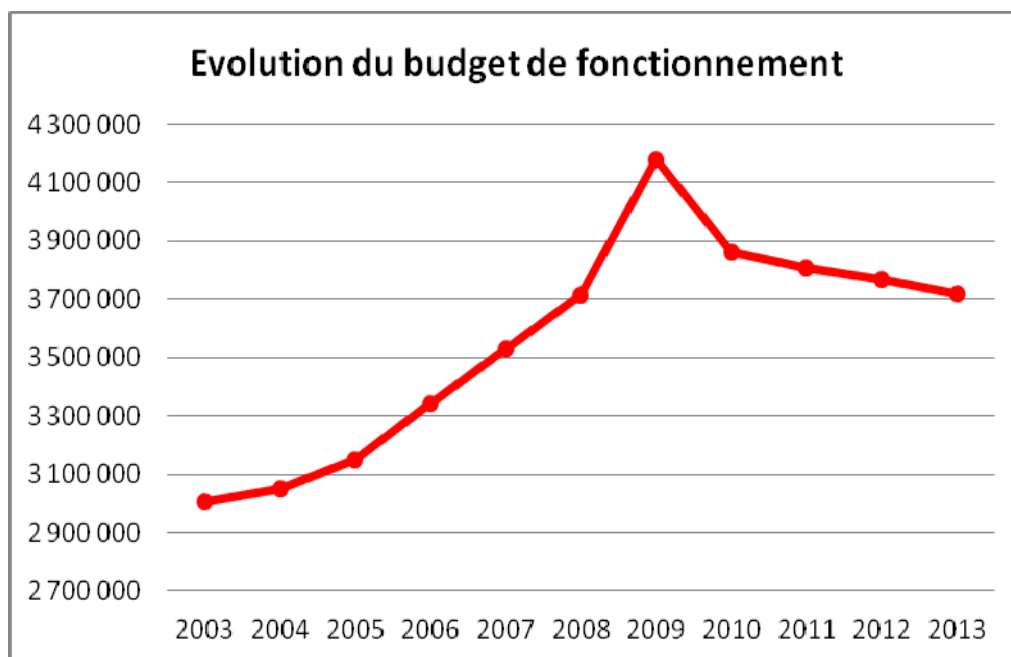
En millions d'euros	
SECTION D'INVESTISSEMENT	0,912 M€
SECTION DE FONCTIONNEMENT	3,717 M€

Le montant global du budget 2013 s'élève à 4,629 M€.

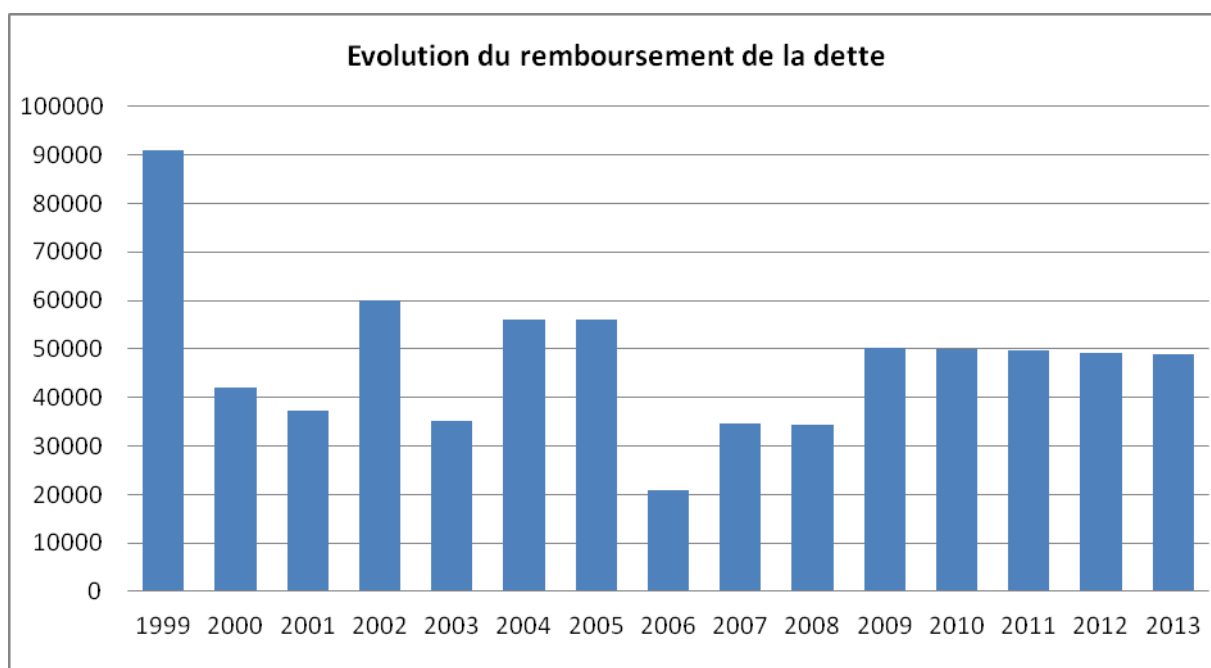
Pour rappel, en 2012, ces sections d'investissement et de fonctionnement s'équilibraient en dépenses et en recettes ainsi :

En millions d'euros	
SECTION D'INVESTISSEMENT	1,072 M€
SECTION DE FONCTIONNEMENT	3,770 M€





5.2 L' évolution de la dette

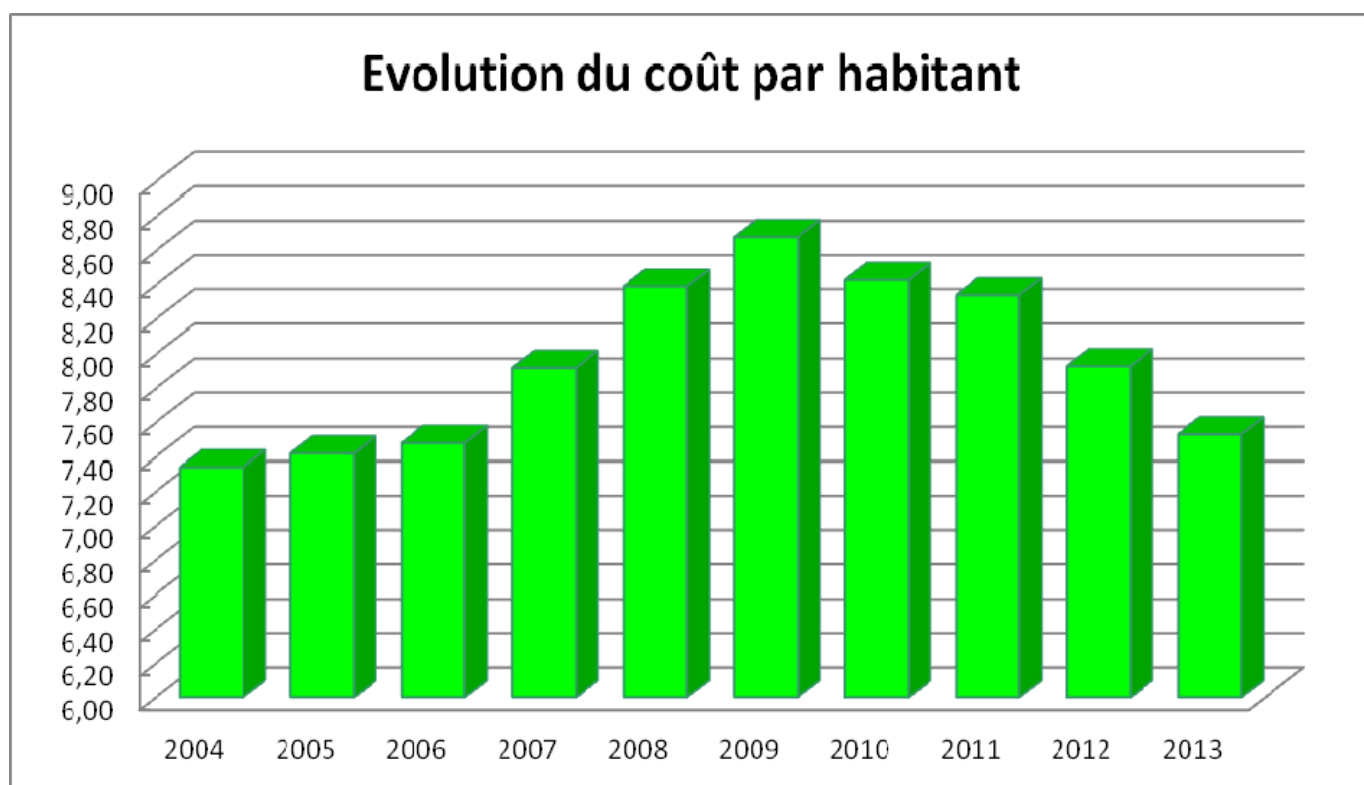


5.3 L'évolution du coût par habitant

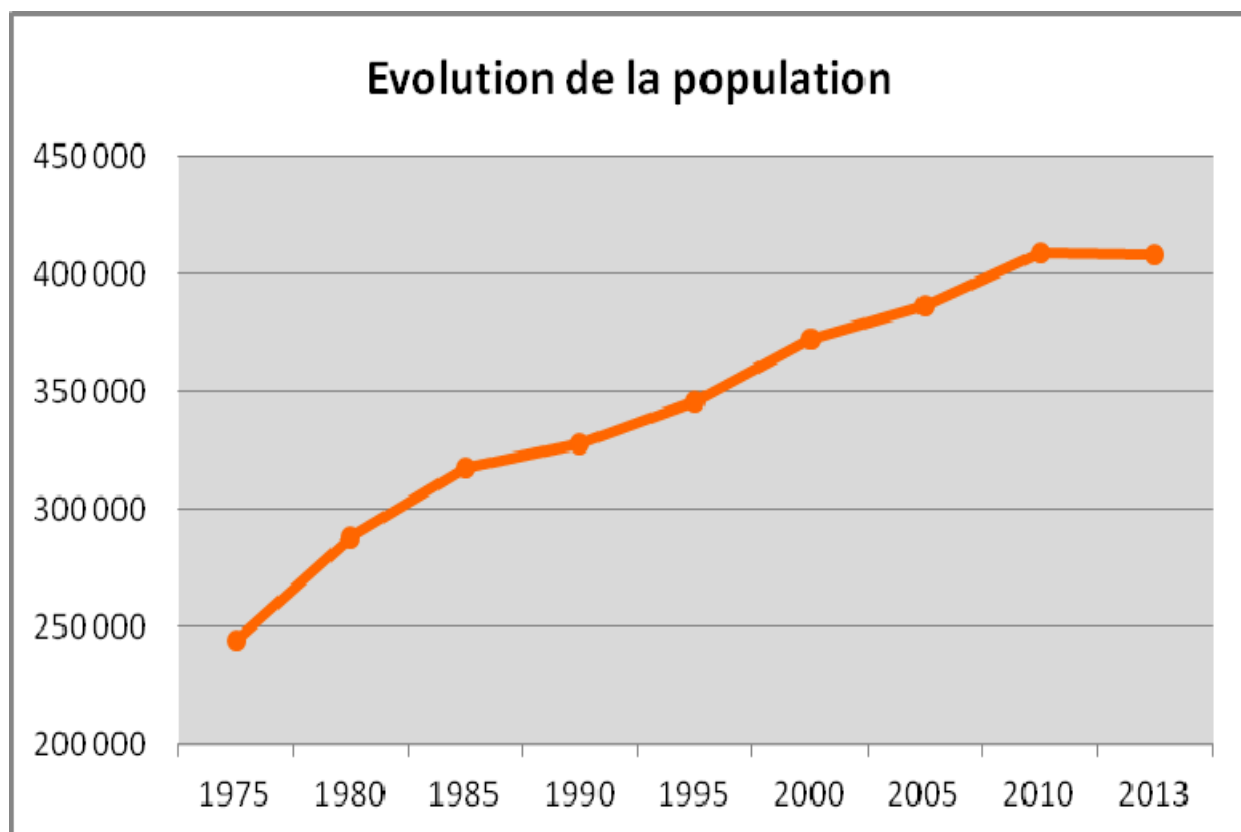
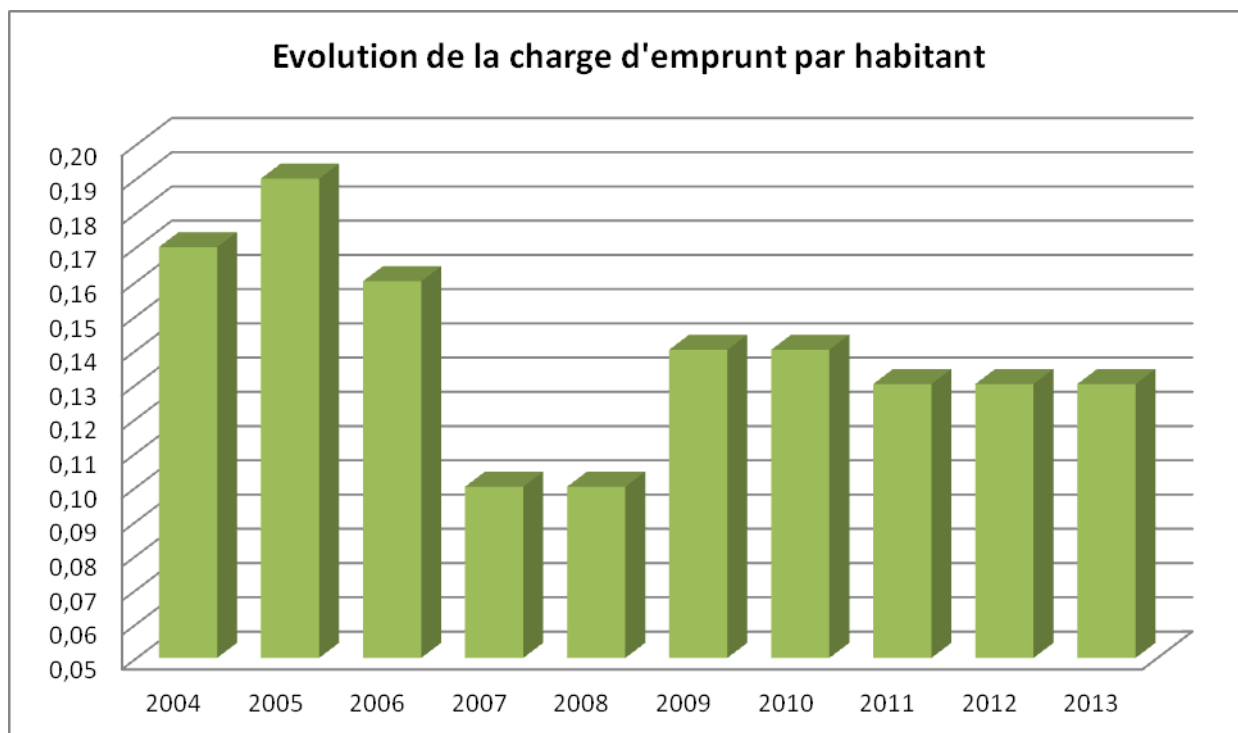
Le Syndicat Intercommunal a toujours été vigilant pour que soit maintenue au plus bas la charge de ses prestations, dans l'intérêt des contribuables, malgré l'accroissement des prestations assurées, de la population gérée et l'évolution technique du matériel.

En 2013, le coût par habitant est de 7,53 €.

**Soit par rapport à 2012 (7.93€/h),
une baisse de 5 % des participations des collectivités adhérentes**



5.4 L'évolution de la charge d'emprunt par habitant



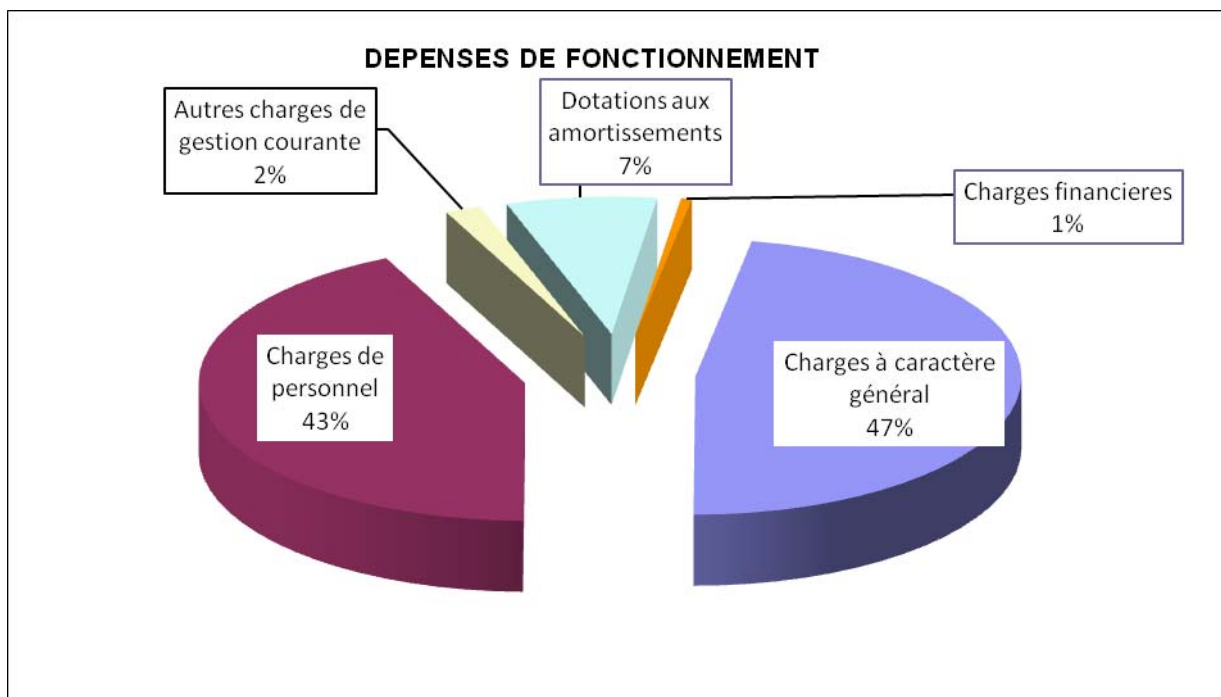
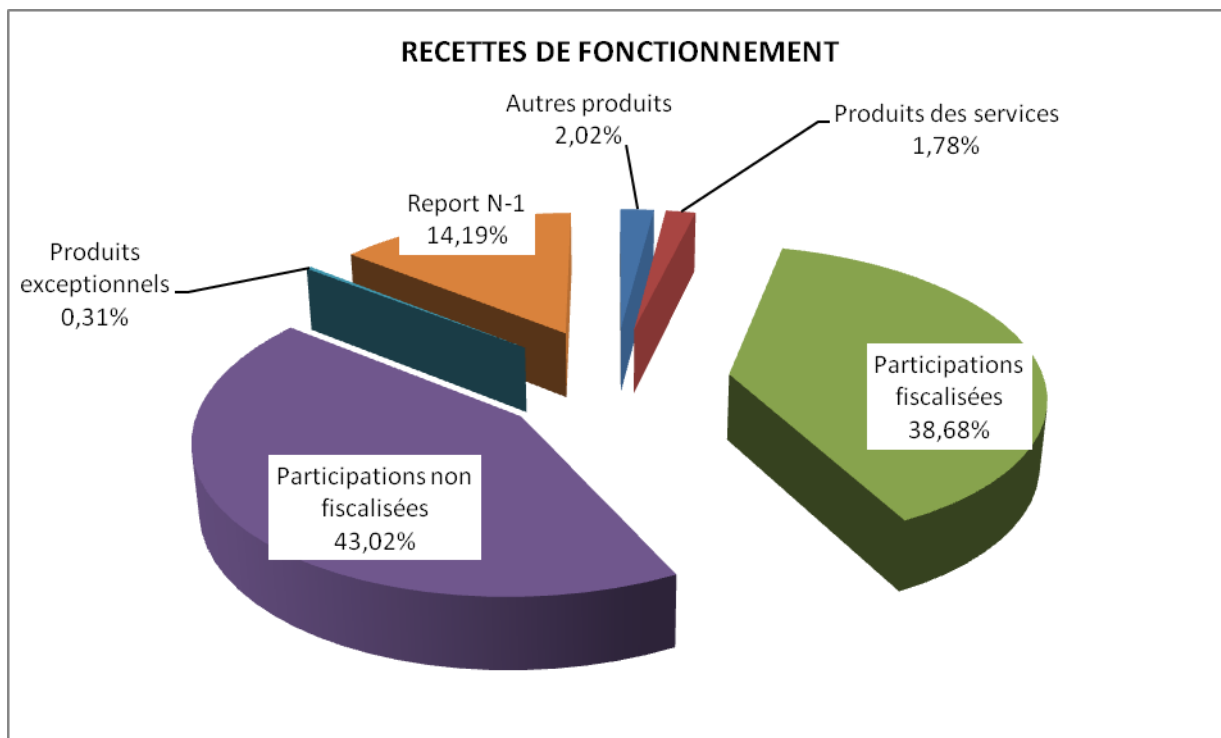
6 LE COMPTE ADMINISTRATIF 2013

La balance générale du Compte Administratif fait apparaître :

- en section de fonctionnement un total des dépenses de 3.283.454,23 € et un total des recettes de 3.721.467,63 € soit un solde de 438.013,40 €,
- en section d'investissement un total des dépenses de 675.691,58 € et un total des recettes de 860.116,73 € soit un solde de 184.425,15 €.

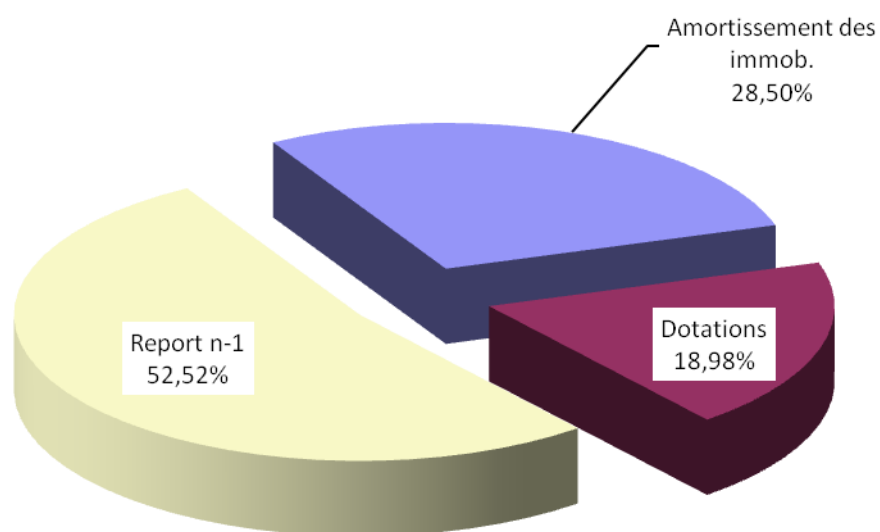
L'excédent brut de clôture est de 622.438,55 €.

Les recettes et les dépenses de fonctionnement :

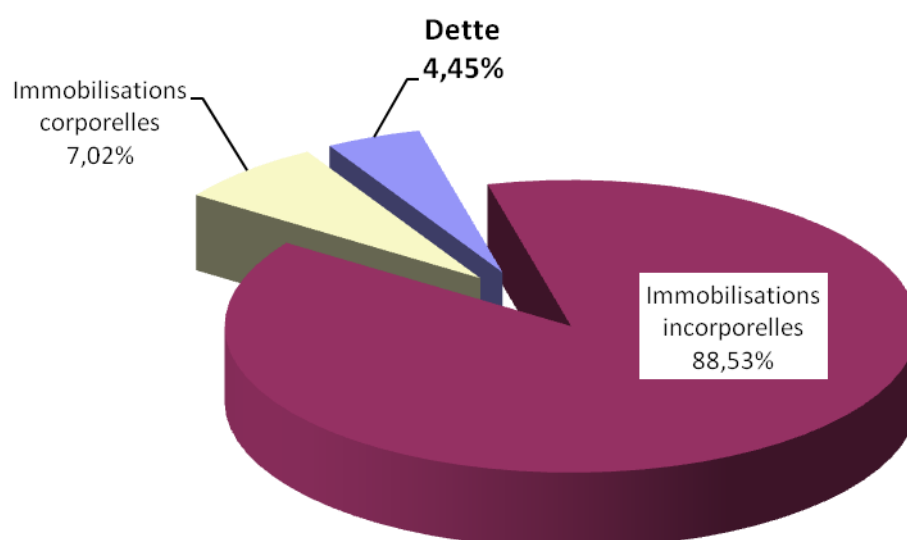


Les recettes et les dépenses d'investissement :

RECETTES D'INVESTISSEMENT



DEPENSES D'INVESTISSEMENT



7 REUNIONS DU BUREAU ET DU COMITE SYNDICAL

7.1 NOMBRE ET DATES

En 2013, le Bureau s'est réuni quatre fois,

Le Comité syndical s'est réuni cinq fois, les 16 janvier, 27 février, 22 mai, 25 septembre et 13 novembre.

La Commission d'Appel d'offres s'est réunie deux fois, les 26 et 28 août.

7.2 PRINCIPALES DECISIONS PRISES

16 janvier 2013

Point sur le déploiement des cinq progiciels retenus en 2012 :

- Admimail d'Adminext
- AirsDelib de Digitech
- GRC de Localeo
- Regard de Ressources Consultant Finances
- SIS Marchés de SIS

Tenue du débat d'orientation budgétaire, le programme d'action qui a été défini est le suivant, grâce à l'autofinancement dégagé en 2012 :

- *d'envisager comme l'année dernière une baisse des cotisations,*
- *de ne pas recourir à l'emprunt,*

Un point est fait sur le plan pluri-annuel d'investissement :

- *Décision d'organisation d'une présentation SIG (qui se tiendra le 9/04/13 en mairie d'Ormesson)*
- *toujours en attente du cahier des charges pour l'ENT*
- *logiciel de police municipale moins prioritaire, chacun pouvant travailler avec l'Adullact*
- *consensus sur la nécessité de faire une pause pour implanter les 5 produits acquis en 2012 avant de passer à autre chose.*

27 février 2013

Approbation du Compte Administratif 2012.

Approbation du Compte de Gestion 2012.

Vote du Budget Primitif 2013.

Vote des tarifs des prestations pour 2013.

Point sur la mise en place des logiciels.

22 mai 2013

Lancement de deux marchés :

- évolution de la configuration informatique
- télécommunications
-

Convention avec le Syndicat intercommunal pour la réalisation, l'aménagement et l'entretien des voiries limitrophes Pontault-Combault/La Queue-en-Brie

Personnel : approbation du programme pluriannuel de l'accès à l'emploi titulaire et du rapport sur la situation des agents remplissant les conditions pour accéder au dispositif.

Point sur la mise en place des logiciels

26 août 2013

La C.A.O. procède à l'étude des candidatures :

- 1 pour le marché « évolution de la configuration informatique »
- 3 pour le marché « télécommunications »
- Toutes admises

28 août 2013

La C.A.O. procède à l'étude des offres et à l'attribution à :

- Diademys pour le marché « évolution de la configuration informatique »
- Orange SA pour le marché « télécommunications »

25 septembre 2013

Le choix de la CAO pour les deux marchés ci-dessus est entériné.

13 novembre 2013

Liquidation et mandatement des dépenses 2014.

Approbation du programme pluriannuel d'accès à l'emploi titulaire modifié.

