

RAPPORT D'ACTIVITÉ 2016



Sommaire

Le mot du président	3
Présentation générale	4
Création	4
Évolution	4
Dénomination	4
Localisation	4
Réforme des statuts	5
Adhésion de l'EPT 11	5
Composition de l'organe délibérant	6
Le bureau élu du 4 novembre 2015	6
Le comité	7
L'équipe	8
Direction Générale des Services	8
L'administration	8
La communication	8
Le pôle projet	8
L'exploitation	8
Pyramide des âges	8
Répartition par sexe	9
Turnover	9
Dépenses de personne/Dépenses de fonctionnement	10
Absentéisme	10
Activités	10
Les engagements statutaires	10
Une offre de services à trois niveaux	11
Les solutions disponibles	11
Les réalisations 2016	15
Transformation des infrastructures	15
Les projets	16
Les réalisations sur les applicatifs	17
Intégration des nouvelles collectivités	26
Limeil-Brévannes	26
GPSEA (ex T11)	26
Formations, réunions et démonstrations	26
Démonstrations/Veille sur les projets	26
Formations	26
Rendez-vous de travail	27
Marchés	28
Communication	31
Ressources humaines	32
Taux de disponibilité	33
Participation et évolution	33
Le budget 2016	33
L'évolution de la dette	34
Taux de disponibilité	35
L'évolution de la charge d'emprunt par habitant	35
Réunions du bureau et du comité syndical	38
Le 3 février 2016	38
Le 15 mars 2016	38
27 septembre 2016	39
Le 10 novembre 2016	39
Les décisions du président	40

LE MOT DU PRESIDENT

L'année 2016 est la première année de référence marquant la transformation du syndicat, sur les traces des préconisations de l'audit VOIRIN. Tout est loin d'être achevé, mais déjà des réalisations incontestables ont ponctué l'exercice dernier.

La totalité de l'infrastructure informatique a été renouvelée. Cette infrastructure, portée par un modèle économique entièrement revu, traduit à la fois une ambition technique, en pointe par rapport aux solutions disponibles sur le marché et une capacité d'adaptation potentielle, sans précédent, à l'évolution de l'offre de services aux adhérents.

Au plan de la gouvernance du syndicat, le rôle et le fonctionnement du bureau ont recouvré leur juste dimension. De nouveaux statuts du syndicat ont été élaborés, ouvrant la voie à l'accueil des Territoires et, plus généralement, à l'expansion géographique. L'adhésion de Grand Paris Sud Est Avenir en est la première retombée.

La participation toujours plus active des adhérents a été illustrée par la mise en œuvre exemplaire du projet Gestion de la Relation Citoyen (GRU), du cahier des charges, reconnu unanimement par les éditeurs et repris en l'état par le SIPPEREC, au comité de pilotage mêlant les futurs utilisateurs de toutes origines, à la définition d'un socle commun reconnu et partagé et, bientôt, à un club des utilisateurs. De nombreux autres échanges ont été organisés et animés : Chorus, Marchés, Protocole, Open data, Alertes...

Un catalogue de services a été conçu, qui au-delà de l'offre « régaliennne » couverte par la cotisation, destinée à être utilisée par tous les adhérents à 100%, décline de nouveaux services propres à répondre progressivement à l'attente de modulation de la contribution des adhérents, selon leurs besoins.

Au plan de la communication, un chef de projet a été recruté. Un cadre d'échanges périodiques avec les DGS et les DSI a été défini, ainsi que les supports de communication s'y rapportant. Le site Internet du syndicat a retrouvé une nouvelle jeunesse, un Intranet, une Newsletter et différents espaces collaboratifs ont été créés. La manifestation des « 50 ans » du syndicat a été l'occasion d'un plaidoyer pour l'avenir, mais aussi un témoignage de reconnaissance aux équipes qui nous ont précédés.

Parallèlement, le syndicat s'est ouvert vers l'extérieur. De nouveaux partenariats ont été noués avec des entreprises (Orange, des PME...), avec l'université (UEPM) en vue d'accueillir des étudiants en alternance.

Enfin, au plan national INFOCOM'94 est l'un des neufs territoires, le seul en Île de France, retenus dans le cadre de la construction du modèle de l'open data applicable aux collectivités de plus de 3500 habitants.

Ce bref panorama ne prétend pas être exhaustif, il souhaite simplement vous inviter à une lecture plus complète de ce rapport d'activité. Pour susciter votre curiosité et pour renforcer votre confiance qui nous est, chaque jour, toujours plus indispensable.

Alain GUETROT

PRÉSENTATION GÉNÉRALE

Création

En 1966, les communes de : Créteil, La-Queue-en-Brie, Maisons-Alfort et Saint-Maur-des-Fossés, ont décidé de s'associer en vue de se constituer en un Syndicat Intercommunal à Vocation Multiple, dénommé Syndicat Intercommunal à Vocation Multiple du Secteur Central du Val de Marne.

Evolution

Les ont ensuite rejointes : Sucy-en-Brie (1970), Boissy-Saint-Léger et Nogent-sur-Marne (1980), Joinville-le-Pont et Saint-Maurice (1983), Ormesson-sur-Marne (1989), Chennevières-sur-Marne (1992), Villiers-sur-Marne (1999), Villecresnes et Marolles-en-Brie (2002), Mandres-les Roses (2012), Périgny-sur-Yerres (2013) et Limeil-Brévannes (2015) et les communautés d'agglomération du Haut Val de Marne en 2002 puis de la Plaine Centrale du Val de Marne en 2003. Au 31 décembre 2016, le syndicat regroupe 17 communes représentant 442 407 habitants.

Dénomination

En 1991, le Syndicat a pris la dénomination d'INFOCOM'94 afin de se différencier des autres SIVOM en faisant référence à l'informatique communale dans le Val de Marne.

En 2002, pour accueillir les communautés d'agglomération et éventuellement les communautés de communes, le syndicat s'est transformé en syndicat mixte dénommé Syndicat Mixte du Secteur Central du Val de Marne – INFOCOM'94.

Localisation

INFOCOM'94 est installé au 92 boulevard de la Marne, à La Varenne Saint Hilaire. Les locaux sont situés dans une propriété de 1 700 m2 acquise en 1982 et composée de trois corps de bâtiments. INFOCOM'94 est propriétaire des locaux qu'il occupe.

VOUS RENDRE CHEZ INFOCOM'94



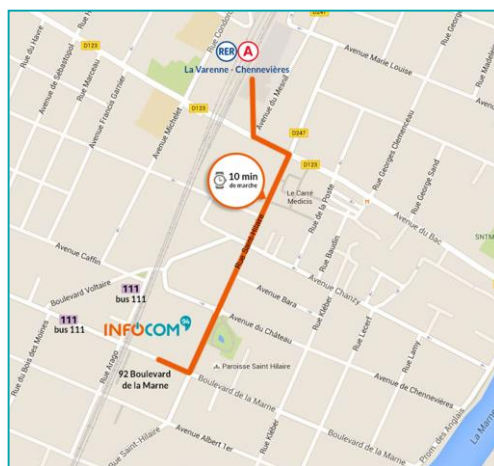
En transport en commun :

RER A : Vers Boissy-Saint-Léger
+ Station La Varenne-Chennevières



En voiture :

Coordonnées GPS
Latitude > 48.789708
Longitude > 2.510309



Réforme des statuts

Principalement pour permettre l'adhésion des EPT, le Comité syndical a approuvé dans sa séance du 27 septembre 2016 une nouvelle version des statuts entérinée par l'arrêté préfectoral 2017/226 du 23 janvier 2017 et dont les principales modifications consistent en :

Art 1 :

- ❖ Suppression de la limitation géographique départementale
- ❖ Suppression de la notion de convention temporaire préalable à une adhésion et renvoi au comité (article 6C) de la gestion de l'adhésion au cas par cas

Art 2 :

- ❖ Conservation de cette notion de convention pour les organismes satellites des adhérents (afin de préserver la continuité de service public de la dizaine d'organismes avec lesquels nous sommes conventionnés)

Art 6 :

- ❖ Suppression de la formule pour les EPCI qui était adaptée aux communautés d'agglomération mais pas aux territoires
- ❖ Introduction d'une pondération, complémentaire au coût habitant, liée aux effectifs :
 - Qui permet d'intégrer de façon différenciée plusieurs territoires ;
 - Qui permet de moduler la participation des territoires (pour lesquels le coût habitant brut ne convient pas vu qu'ils ne sont pas concernés par tous les applicatifs (état civil, élections...) ;
 - Qui permettra à terme de gérer les transferts de compétences et renvoi au comité des règles de pondération applicables.

Adhésion de L'EPT11 (Grand Paris Sud Est Avenir)

Les prestations prévues par la convention tripartite signée en décembre 2015 entre les deux communautés d'agglomération de la Plaine Centrale du Val de Marne et du Haut Val de Marne et INFOCOM⁹⁴ ont été assurées en 2016. Le territoire 11 qui a pris le nom de Grand Paris Sud Est Avenir a demandé son adhésion au syndicat par délibération du 14.12.2016.



Le comité

Chaque commune est représentée au sein du Comité Syndical par deux délégués titulaires :

Marie	CURIE	Boissy-Saint-Léger
Evelyne	BEAUMONT	
Jacques	DRIESCH	Chennevières-sur-Marne
Richard	DELLA-MUSSIA	
Joël	PESSAQUE	Créteil
Emile	JOSELIN	
Stephan	SILVESTRE	Joinville-le-Pont
Francis	SELLAM	
Jean-Raphaël	SESSA	La-Queue-en-Brie
Muguet	NGOMBE	
Romain	BLONDEL	Limeil-Brévannes
Sylvain	AUBERT	
Philippe	FRANCINI	Maisons-Alfort
Stéphane	CHAULIEU	
Philippe	FISCHER	Mandres-les-Roses
Régine	LANGLOIS	
Florence	TORRECILLA	Marolles-en-Brie
Pierre	BORNE	
Christophe	IPPOLITO	Nogent-sur-Marne
Philippe	SAJHAU	
Georgette	REGNAULT	Ormesson-sur-Marne
Corinne	POIGNANT	
Gilles	MATTHIEU	Périgny-sur-Yerres
Pierre	JUNILLON	
Henri	PETTENI	Saint-Maur-des-Fossés
Carole	DRAI	
Alain	GUETROT	Saint-Maurice
Benoît	WOSSMER	
Anne-Marie	BOURDINAUD	Sucy-en-Brie
Jean-Daniel	AMSLER	
Christian	FOSSOYEUX	Villecresnes
Isabelle	LAFON	
Michel	CLERGEOT	Villiers-sur-Marne
Claudia	MARSIGLIO	



L'EQUIPE

Direction Générale des Services

Le poste de Directeur Général des Services est occupé depuis le 15 mars 2015 par Monsieur Olivier FOUQUEAU.

Administration

Mesdames Hélène BAUMANN et Ghislaine CHICAULT ont été vos interlocutrices à l'administration générale et financière.

Communication

Monsieur Gauthier KULULA a remplacé Madame Manon DANSIN depuis le 17 mai 2016.

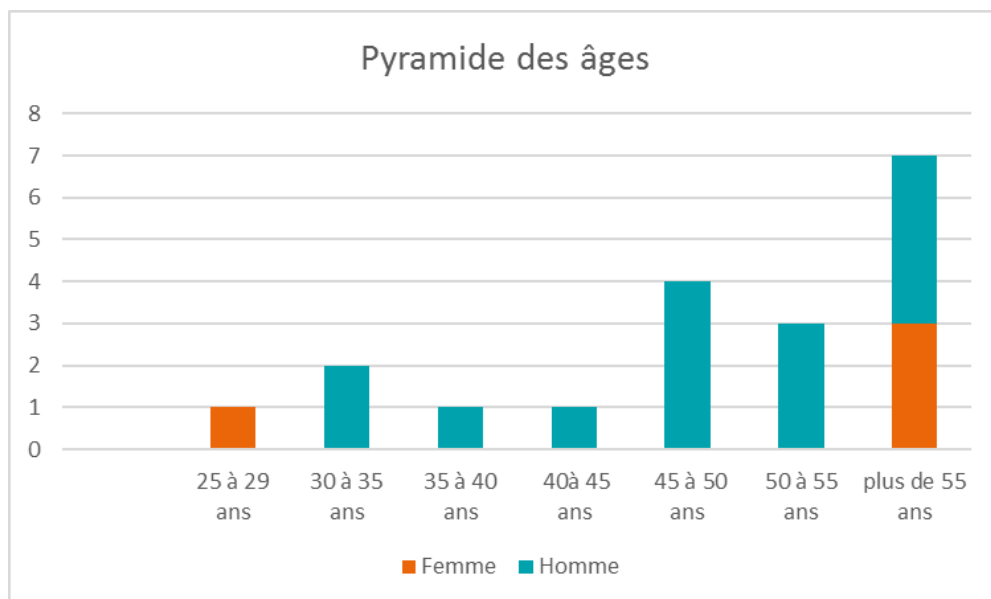
Pôle projet

Composé de 6 chefs de projet (Mesdames Sylvie CESSAC et Françoise FUERTES, Messieurs Laurent CREVEL, Jean-Christophe ESPERT, Gwenaël DEVOS & Rémy PROVOST), il s'est étoffé d'un septième poste créé par délibération du 23/09/2015 et occupé par Monsieur Hervé JUGE depuis le 1er avril 2016.

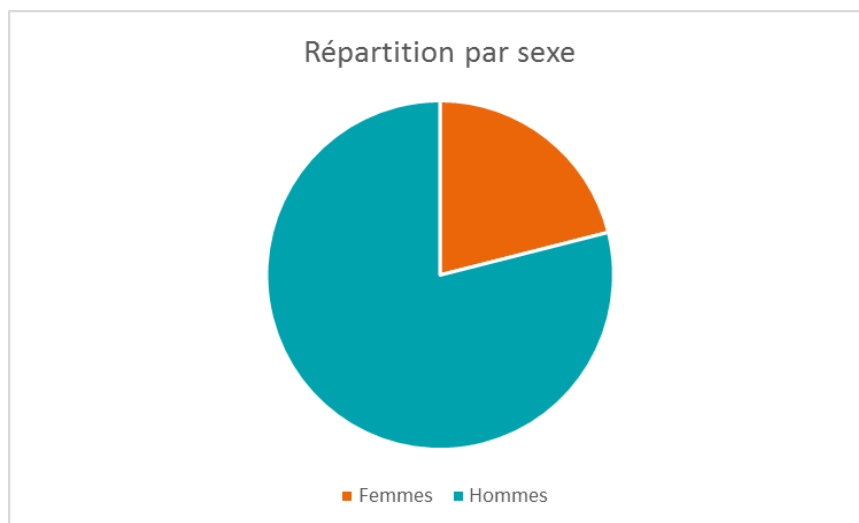
Exploitation

Ce service est assuré par Laurent GAUTHIER et Jérémy LACROIX, arrivé le 1^{er} juin 2016. Ils sont assistés par Grégory CORNU, Stéphane TERRAGE et Hoan VU. L'équipe a été complétée par l'arrivée de Moniry Saïd depuis le 1^{er} mars 2016.

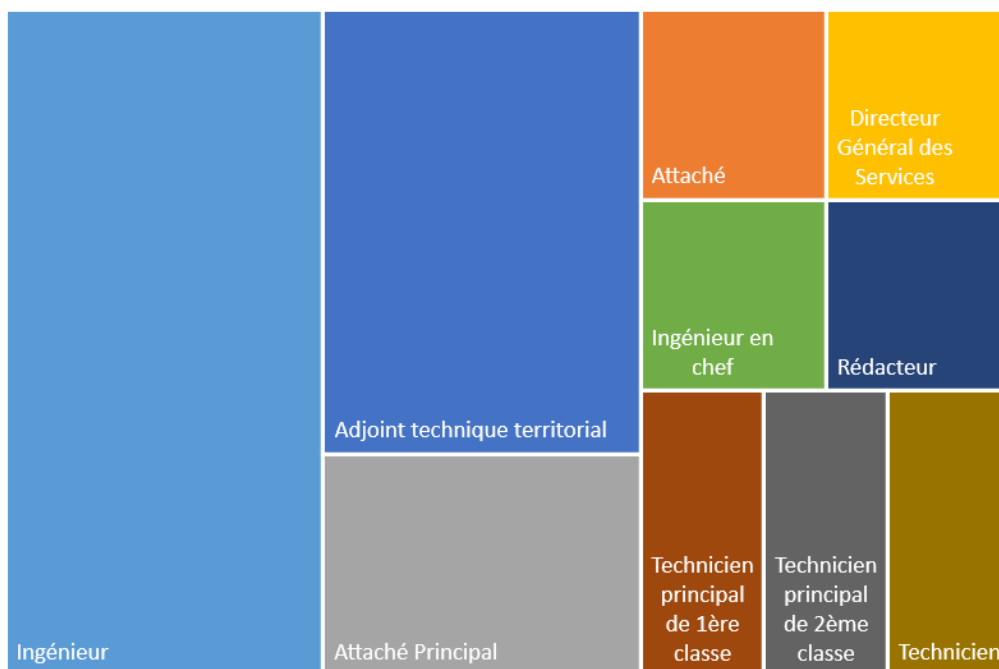
Pyramide des âges



Répartition par sexe



Répartition par emploi



Turnover

En 2016, suite à 2 départs à la retraite, un départ volontaire et le dégel d'un poste du fait d'un détachement, 4 recrutements ont été effectués sans création de nouveaux postes.

Ratio dépenses de personnel/dépenses de fonctionnement

Le chapitre 012 s'élevant à 1.166.378 € pour des dépenses de fonctionnement de 2.796.235,81 €, le ratio obtenu est de 41,71 %.

Absentéisme

Avec 58 jours d'absence (cumul des arrêts de 6 agents), le taux d'absentéisme est de 0,83 % en 2016.

ACTIVITES

Les engagements statutaires

Dans leur dernière version du 27 septembre 2016, les statuts exposent :

« Le Syndicat Mixte a pour objet la création et la gestion d'un centre informatique (approuvé par arrêté préfectoral en date du 25 septembre 1969) destiné à faciliter l'exercice par les collectivités adhérentes, de leurs compétences telles que définies par les lois et règlements en vigueur. A cet effet, le Syndicat Mixte est chargé...

❖ ...AU TITRE DES ATTRIBUTIONS ET MISSIONS OBLIGATOIRES :

- de développer et mettre en place sur son site central grand système les configurations informatiques nécessaires
- de concevoir, réaliser et/ou acquérir et maintenir les logiciels nécessaires à la gestion des applications afin de répondre aux besoins de ses membres et mis à leur disposition au travers d'un réseau
- de conseiller les collectivités adhérentes sur la compatibilité de leur matériel avec celui du site central
- d'assurer la maintenance des logiciels afin de respecter tant les dispositions législatives et réglementaires en vigueur que les besoins spécifiques et évolutifs des utilisateurs
- d'assurer la maintenance technique de ces applications pour les faire évoluer avec les nouvelles versions des systèmes d'exploitation, et les nouvelles technologies
- de répondre, au travers de son service d'assistance téléphonique («hotline»), aux demandes d'assistance tant techniques qu'applicatives
- d'assurer la formation des personnels utilisateurs aux logiciels qu'il a développés ou installés
- d'assurer la production et la livraison des documents et états édités à partir de ces logiciels



Une offre de services à trois niveaux

L'offre de services d'INFOCOM'94 se compose de trois parties distinctes :

Partie 1



L'offre « Communauté » est l'offre socle dont bénéficie chaque adhérent d'INFOCOM'94. Elle est pour tous et intrinsèque au contrat d'adhésion.

Partie 2



L'offre « Adapt' » permet d'aller plus loin avec les applicatifs et/ou leurs modules. Plus flexible et personnalisable, elle se greffe à l'ADN de l'adhérent à un prix négocié par INFOCOM'94.

Partie 3



L'offre « Label' » résulte de la volonté d'INFOCOM'94 d'être un partenaire qui accompagne ses adhérents et anticipe les évolutions du marché en proposant des solutions inédites et d'avenir à des prix négociés.

Les solutions disponibles

Les 4 pôles d'activité

Pour faciliter la lisibilité et la compréhension de son offre, INFOCOM'94 propose depuis janvier 2016 un regroupement de ses produits autour de quatre grands pôles de services.



Le pôle « Ressources » regroupe un ensemble d'applicatifs destiné à faciliter le fonctionnement des services. De la gestion des personnels en passant par le traitement des salaires et la rédaction des marchés, voici le détail des 13 produits de ce pôle :

Aide à la rédaction des marchés.

Dématérialisation des marchés publics.

Analyse de la programmation financière.

Gestion des finances des entités publiques.

Gestion des ressources humaines.

Gestion du risque chômage.

Gestion dématérialisée des actes administratifs.

Outil de convocation dématérialisée des élus.

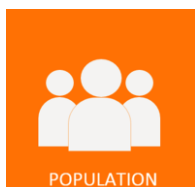
Dématérialisation du contrôle de légalité.

Observation et analyse de la fiscalité.

Gestion du courrier.

Protocole de gestion multi-fichiers

Gestion et suivi des personnes invitées à des événements et des personnalités



Le pôle « Population » regroupe un ensemble d'applicatifs essentiellement axés sur le citoyen. Etat civil, médiathèques, cimetières, logement... Voici le détail des 15 produits de ce pôle :

Bambins

Gestion de la petite enfance.

Galopins

Gestion scolaire, périscolaire et extrascolaire.

Agora +

Gestion de la petite enfance, du scolaire, périscolaire et extrascolaire.

Duo net

Conservatoire de musique.

Acticités

Gestion des services culturels, Ecole de musique...

Millésime

Gestion des aides sociales (CCAS).

MAD

Maintien à domicile.

Cimetpro

Gestion des cimetières.

Siècle

Gestion de l'état civil.

Décennie

Gestion des formalités administratives.

Péléhas web

Gestion du logement.

Symphony

Logiciel de gestion des médiathèques.

Portail médiathèque

Portail de gestion des médiathèques.

Logiciel recensement

Recensement militaire.

Civil Net Elections

Gestion des élections.





Le pôle « territoire » regroupe un ensemble d'applicatifs qui permettent la gestion des patrimoines. Voici le détail des 4 produits de ce pôle :

Carl Master

Gestion du patrimoine et des stocks.

Civil Net Stock

Gestion des stocks.

GeoDP

Gestion de l'occupation du domaine public.

Anémone

Gestion et assainissement des eaux.



Le pôle « Solutions » regroupe des applications d'utilité diverse et contribuant à améliorer le quotidien des collectivités; création de sites web, Open Data, Gestion de la relation usager...Voici le détail des 8 produits de ce pôle :

Visuel

Editique.

Aquaray

Hébergement de site web.

GRC LOCALEO

Gestion relation citoyen.

TSM

Sauvegarde redondée des données de serveurs.

Télios

Télétransmission.

OpenDataSoft

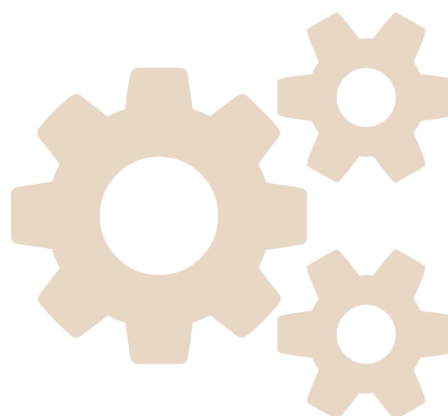
Portail d'ouverture des données publiques.

Amétys

Réalisation et gestion de site web et intranet.

GRU 6Tzen

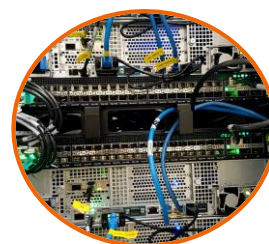
Plateforme de Gestion de la relation usager.



LES REALISATIONS 2016

Transformation des infrastructures

- ❖ Levée de la LOA (Location avec Option d'Achat).
- ❖ Acquisition d'un nouveau socle sécurisée de virtualisation avec le partenaire AMO ILKI / LoopGrade
- ❖ Définition de l'architecture cible du nouveau socle de virtualisation composé de :
 - Socle de stockage architecture SDS multi-nodes ScaleO de 120 TB.
 - Socle calculateur 120 CPUs/ 1,3 To mémoire
 - 7x commutateurs réseau de 1 à 10 Gb pour la partie stockage et sécurisation de données (sauvegarde), ainsi que la production
 - Acquisition Licence VMWare type LEA
 - Acquisition Licences Veeam pour la sauvegarde des environnements virtuels



- ❖ Acquisition d'architecture PRA pour le stockage
- ❖ Migration de l'ancienne infrastructure de virtualisation vers le nouveau socle de virtualisation
- ❖ Démarrage du projet de migration du réseau adhérents «Orange Intracité » vers le réseau « Orange Business Ethernet2 »
 - Etude d'évolution du lien de collecte INFOCOM'94 de 1 Gb/s en 1Gb/s sécurisé par double adduction sur 2 circuits séparés (BE S2 Orange).
 - Etude d'évolution du lien Internet de 20 Mb/s en 100 Mb/s sécurisé par la double adduction BE S2.
 - Etude de migration de 13 sites fibres sur le réseau BE S2 avec optimisation du débit.
 - Etude de migration de 20 sites cuivre sur le réseau BE S2 avec optimisation du débit.
- ❖ Etude et projet de rationalisation de la téléphonie interne :
 - Remplacement de 4xT0 par 1xT2

- ❖ Etude et configuration d'un accueil téléphonique automatisé.
- ❖ Formation des agents chargés de la supervision de l'infrastructure.
- ❖ Lancement d'une étude de transformation de la salle machine en « datacenter » sécurisé pour 2017 capable d'accueillir des PRA ou hébergement adhérents.

Les projets

Le point sur les partenariats

Partenariats en discussion :

Microsoft	Outils collaboratifs
DGFIP	Dématérialisation CHORUS

Les nouveaux projets spécifiques

CHORUS

LA DGFIP a présenté son projet de dématérialisation des factures entrantes le 07 avril 2016 à Noisy-le-Grand et le 08 juillet 2016 le portail Chorus Pro à Paris. Un groupe de travail s'est constitué à INFOCOM'94 pour la mise en place du projet CHORUS avec des collectivités volontaires, la DGFIP, la société CIRIL et INFOCOM'94. Le groupe de travail s'est réuni à INFOCOM'94 les 09 juin 2016, 29 juin 2016 et 14 novembre 2016 afin de créer un guide utilisateur pas à pas des différentes actions à mener.

GROUPE MARCHES

INFOCOM'94 propose à ses adhérents 2 logiciels autour des marchés : S.I.S. MARCHES pour la rédaction des marchés publics et ACHATPUBLIC pour la plateforme des marchés publics. Une ville adhérente souhaiterait utiliser un autre logiciel de rédaction des marchés. Prenant en compte cette aspiration, un groupe de travail a été créé avec des adhérents volontaires et INFOCOM'94. Un questionnaire de satisfaction a été réalisé et a permis de définir une orientation stratégique. Le groupe de travail s'est réuni le 14 juin 2016 et 08 décembre 2016.



VISION GLOBALE : APPLICATIFS ET INFRASTRUCTURES

Applicatifs, projets lancés :		
OPENDATA	Données externes	06/2016
SIAD/SID	Données internes	2016
Sites CMS	Internet	2016
	Intranet	2016
	Extranet	2016
E-Convoc	<u>Convocation dématérialisée des élus aux conseils municipaux</u>	09/2016
	Documents	2016
Gestion de patrimoine (GMAO)	Solution CIVIL Patrimoine et plus	2016/2017/2018
Gestion Relation Usager (GRU)	Nouveau Produit	2016/2017
Infrastructures, projets en phase de définition :		
Hébergement		2017
Visio conférence		2017
Télétravail		2017
Offre de service stockage		2017
Plan de repli pour les adhérents		2017/2018
Accès sur outils mobiles		2017
Applicatifs, projet en phase de définition :		
Police municipale	[À arbitrer]	2017/2018
GED	Stockage [À arbitrer]	2017/2018
	Parapheur électronique [À arbitrer]	2017/2018
	LAD/RAD [À arbitrer]	
Archivage électronique	[À arbitrer]	2017/2018/2019
Démat. des factures entrantes		2017
Gestion de patrimoine (GMAO)	Carl International	2017/2018
Médiathèques		2017/2018/2019

Les réalisations sur les applicatifs Pôle population



CCAS

Mise à jour application Millésime On-Line CCAS version 2.1

Cimetière et Cartographie

- ❖ Limeil-Brévannes : Finalisation des données. Stabilisation
- ❖ Limeil-Brévannes : Formation – passage en réel
- ❖ Périgny-sur-Yerres : préparation pour transposition (démarrage début 2017)

Conservatoire de musique

- ❖ Installation du module TIPI de Duonet d'ArsData à Villiers-sur-Marne concernant la mise en place du paiement en ligne
- ❖ Implantation du module SMS pour les Conservatoire de Sucy-en-Brie et de Villiers-sur-Marne

Ciril Elections

- ❖ Clôture exceptionnelle de fin septembre (formation et assistance)
- ❖ Gestion des élections régionales (spécificités particulières)

Etat Civil

- ❖ Le module Image a été installé à Mandres-les-Roses
- ❖ COMEDEC à Joinville (finalisé août 2016)
- ❖ Implantation de Siècle et Image à Périgny-sur-Yerres (2ème semestre 2016)
- ❖ COMEDEC Sucy-en-Brie (passage en réel)

Formalités administratives (CNI)

- ❖ Mise en place de modules internes à l'application (à la demande)

Logement

- ❖ Créteil : Changement de guichet enregistreur –certificat, paramétrage, ...
- ❖ Limeil-Brévannes : évolution de certificat vers Certinomis CD-SELS
- ❖ Formation aux « CAL »
- ❖ Migration de toutes les communes utilisatrices de Péléhas C/S vers la version Full Web

Bambins, Galopins, Acticités

- ❖ Mise à jour évolutives des applications.

Agora

- ❖ **7 communes ont démarré « en réel » :**

- Créteil
- Saint Maur-des-Fossés
- Villiers-sur-Marne
- Périgny-sur-Yerres
- Sucy-en-Brie
- Chennevières-sur-Marne
- Ormesson-sur-Marne

- ❖ **Suivi & aide au démarrage pour 7 autres communes souhaitant se lancer en 2017 :**

- Boissy-Saint-Léger
- Mandres-les-Roses
- Villecresnes
- Saint-Maurice
- Limeil-Brévannes
- La-Queue-en-Brie
- Marolles-en-Brie

- ❖ **Mise en place d'un outil d'envoi des éditions PDF d'Agora pour impression à INFOCOM'94.**

Païement internet

- ❖ Mise à jour évolutives

Recensement

- ❖ Préparation à utilisation de PECOTO Helper (contrôle des données pour le BSN)
- ❖ Passage en « PECOTO + » (modification de PGM et éditions).
- ❖ Périgny-sur-Yerres : démarrage

Alertes à la population

- ❖ Groupe de travail avec les communes adhérentes autour de la solution Contact Everyone d'Orange

Pôle ressources



Actes administratifs, Aïrs Délib de Digitech

- ❖ Installation des environnements de test et de production des collectivités suivantes :
 - Chennevières-sur-Marne
 - Sucy-en-Brie
 - Créteil (à l'étude)
- ❖ Réunion de cadrage avec les villes
 - Joinville-le-Pont
 - Chennevières-sur-Marne
 - Sucy-en-Brie
- ❖ Migration des 14 environnements d'AIRSELIB en version majeur 5.3.1 (Juillet/aout 2016)
- ❖ Intégration du module de convocation des élus « e-convoc » à la demande des villes de Chennevières-sur-Marne, Villiers-sur-Marne, Saint-Maurice, Nogent-sur-Marne et Joinville-le-Pont en avril/mai 2016 et mise en œuvre avec la ville pilote de Villiers-sur-Marne en - Septembre 2016

Aide à la rédaction des marchés de SIS

- ❖ Invitation de tous les utilisateurs à la conférence de SIS Marchés du 12 mai 2016 à Paris sur l'actualité réglementaire des marchés publics (nouveau et perspectives)
- ❖ Formation des villes de Villiers-sur-Marne, Mandres-les-Roses, Saint-Maur-des-Fossés.
- ❖ Création d'un groupe de travail (réunions en juin, novembre)

Regards 3 et profil

- ❖ Installation base GPSEA
- ❖ Installation des versions : 3.5.2.1, 3.6.1.0, 3.6.2.0

Ciril Finances

- ❖ Solution de plan de contournement des difficultés suite à la modification du plan de compte 2016 intégré dans la version 7.1.6 installée en février 2016
- ❖ Mise en place d'un groupe de travail CHORUS (cf CHORUS page 16)
- ❖ Mise en place du module Civil Net Stocks à Limeil-Brévannes (avril 2016)
- ❖ Mise à jour des écritures de fin d'exercice pour perception de Créteil
- ❖ Corrections de la reprise des marchés, immobilisations des anciennes communautés d'agglomération
- ❖ Mise en place interface logiciel Agora vers Civil Finances pour impayés
- ❖ Mise en place du workflow bon de commande pour Mandres-les-Roses
- ❖ Mise en place du workflow factures pour Mandres-les-Roses
- ❖ Mise en place du workflow factures pour Chennevières-sur-Marne
- ❖ Besoins spécifiques étudiés :
 - Reprise des immobilisations gérées sous Salvia Patrimoine pour Villiers-sur-Marne et Joinville-le-Pont
 - Reprise des immobilisations des assainissements pour le T11
 - Constitution de requêtes décideur pour alimenter les portails OpenData
 - Mise en place flux ASAP pour Sucy-en-Brie
 - Mise à jour de version : 7.1.6, 7.1.7, 7.1.8, 7.1.9

Courrier, Admimail

- ❖ Mise à jour de version : V3.0502
- ❖ Création de l'environnement pour la ville de Limeil-Brévannes (juillet 2016)

Ciril RH

- ❖ 7 mises à jour ont été installées (versions 5.4.10 et suivantes)
- ❖ 27 Avril 2016 : mise à jour avec la version 5.4.12 qui permet la mise à disposition :
 - De la structure actualisée **du fichier DGCL du Bilan social** suite à la publication de l'arrêté du 28 septembre 2015 paru au J.O. du 8 octobre 2015 fixant la liste des indicateurs contenus dans le rapport sur l'état de la collectivité prévu par l'article 33 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant sur les dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale.
 - Des modalités d'application des décrets parus au J.O. du 22 mars 2016 n°2016-336 du 21 mars 2016 portant statut particulier **du cadre d'emplois des cadres territoriaux de santé paramédicaux** et n°2016-337 du 21 mars 2016 portant échelonnement indiciaire applicable aux cadres territoriaux de santé paramédicaux.
- ❖ 5 septembre 2016 : mise à jour permettant le calcul et le paiement en urgence du DIF (Droit Individuel Formation) de façon rétroactive des cotisations à compter du 1^{er} janvier 2016 ➔ nouveau plan de rubriques de paie.

❖ Formations :

- Un stage de formation spécifique dans le cadre du bilan social 2016 a été organisé. Deux sessions d'une journée ont été programmées. Elles ont permis de former une vingtaine d'agents.
- Un cycle rapide de formation sur la gestion des carrières dans l'application Civil Net RH a été organisé durant décembre 2016. Ce cycle a été ouvert pour répondre à une demande spécifique de Maisons Alfort (4 agents). Deux journées de formations ont été dispensées dans ce cadre. Quatre autres agents de quatre autres collectivités ont également suivi ce cycle.
- Les formations habituelles pour la déclaration annuelle des salaires (N4DS) ont été ouvertes en décembre 2015 et janvier 2016. 32 stagiaires ont suivi l'une de ces 3 sessions d'une journée.

❖ Réalisation à façon

- ❖ Assistance : L'assistance de 1er niveau est assurée par INFOCOM'94. La société Ciril, partenaire d'INFOCOM'94 reste notre relais pour l'assistance de niveau supérieur.

Dématérialisation des marchés publics

- ❖ Après une réunion du territoire avec Achatpublic le 28/01/2016 pour faire l'état des lieux des besoins et mettre à jour le fichier de paramétrage, la plateforme a été rendue opérationnelle mi-février 2016 pour Grand Paris Sud Est Avenir.
- ❖ En mars 2016 : release 13.9.0 et release 14.0.0 (liée à la publication du décret n°2016-360 du 25 mars 2016 et au décret 2016-86 du 1^{er} février 2016)
- ❖ En mai 2016 : release 14.2.0.
- ❖ En juin 2016 : release 14.3.0.
- ❖ En septembre 2016 : release 14.5.0.
- ❖ En octobre 2016 : release 14.6.0.
- ❖ En décembre 2016 : release 14.6.5 et 15.0.0. (Module lettre recommandée électronique)
- ❖ Paramétrage pour Maisons-Alfort

Dématérialisation du contrôle de légalité

- ❖ Démarrage pour le CCAS de la ville de Saint Maur des Fossés début février,
- ❖ Démarrage pour la ville de Mandres-les-Roses (et ses CCAS et CE) en avril
- ❖ Démarrage pour le service marchés public de la ville de Saint Maur des Fossés en avril

Gestion du risque Chômage, Indeline de Cegape

- ❖ Extension de 30 Licences pour faire face aux besoins croissants de Créteil.

Oféa

- ❖ Mise à disposition de la version Web pour Maisons-Alfort en avril 2016



Pôle solutions

GRC

- ❖ Mise à jour de version : V 2.7
- ❖ Démarrage de collectivités :
 - Périgny-sur-Yerres
 - Limeil-Brévannes
- ❖ Besoins spécifiques étudiés et mis en œuvre : développement d'une interface avec l'application de gestion du patrimoine ATAL pour les villes de :
 - Joinville-le-Pont
 - Sucy-en-Brie
- ❖ Après 4 années d'utilisation et 11 adhérents utilisateurs, une réflexion pour une nouvelle solution Relation Usagers – GRU est mise en place.
 - **Février 2016 :**
 - Lancement du projet par le Bureau (instance de décision),
 - Constitution du Comité de Pilotage (CoPil) et du groupe projet
 - **Mars 2016 :**
 - Lettre de mission du Bureau (lancement de la phase d'étude)
 - Etude des besoins dans les collectivités
 - Présentation de solutions du marché
 - **Mai 2016 :** Retour des expressions des besoins
 - **Juin 2016 :** Rédaction du cahier des charges et mise en ligne de l'appel d'offres
 - **Septembre 2016 :** Remise des offres des compétiteurs
 - **Octobre 2016 :** Notification du marché à Adminext pour sa solution 6Tzen
 - **Novembre 2016 :** Réunion de cadrage du projet

Protocole Gestion Multifichiers

Après la mise en concurrence fin avril, la société ARAWAK a été retenue pour son logiciel KOLOK destiné à remplacer progressivement la solution « maison ».

Open Data

- **Mars 2016 :** Rédaction du cahier des charges et mise en ligne du marché d'appel d'offres
- **Juin 2016 :** Création des environnements des 17 collectivités et intégration des données externes
- **Septembre 2016 :** Paramétrage de l'environnement du syndicat INFOCOM'94 et mise en ligne de données publiques

Pôle territoire



GEODP d'ILTR

- ❖ Mise en place ORMC pour quatre collectivités
- ❖ Modification export PES ORMC
- ❖ Installation GEODP-Placier et GEODP-Voirie à Saint Maurice

Patrimoine, Carl Master

Cette solution ne convenant pas à toutes les collectivités, il entre dans les projets de réobserver le marché des outils de gestion des services techniques. Des démonstrations du logiciel ATAL (Société ADUCTIS), Astech Web Office (société ASTECH-Solutions) et Mister Maint (Société ITM).

GLPI

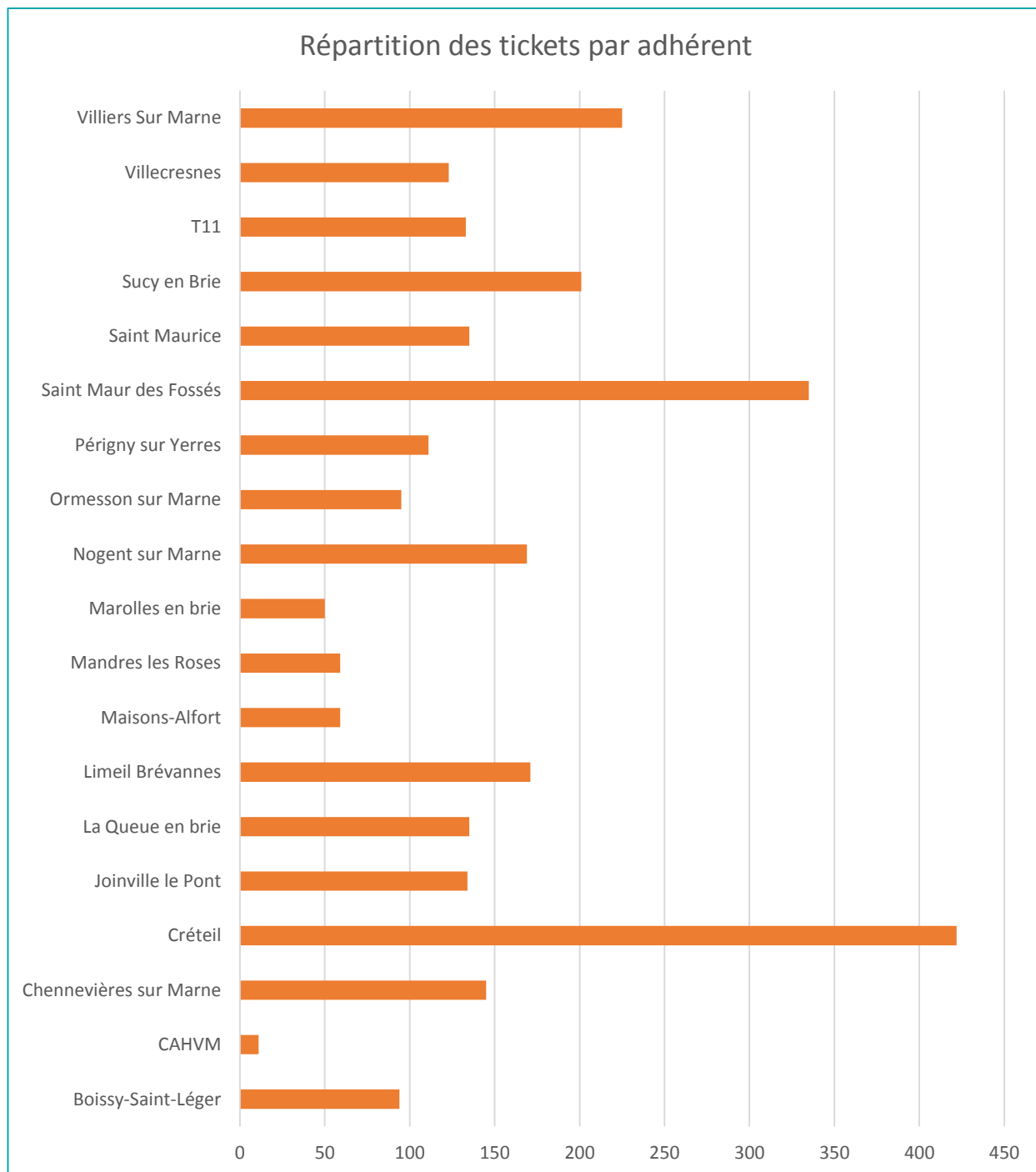
Mise en œuvre de la solution de traitement des demandes et de gestion des incidents (GLPI)

- ❖ Réunion de présentation de l'outil aux DSI le 2 février
- ❖ Montée de version : V 0.90.2
- ❖ Interface via un webservice avec la solution GLPI de la ville de Créteil
- ❖ Interface avec les annuaires d'entreprises (LDAP) des collectivités ou injection de fichiers plats des comptes agents pour les collectivités n'ayant pas d'annuaire.

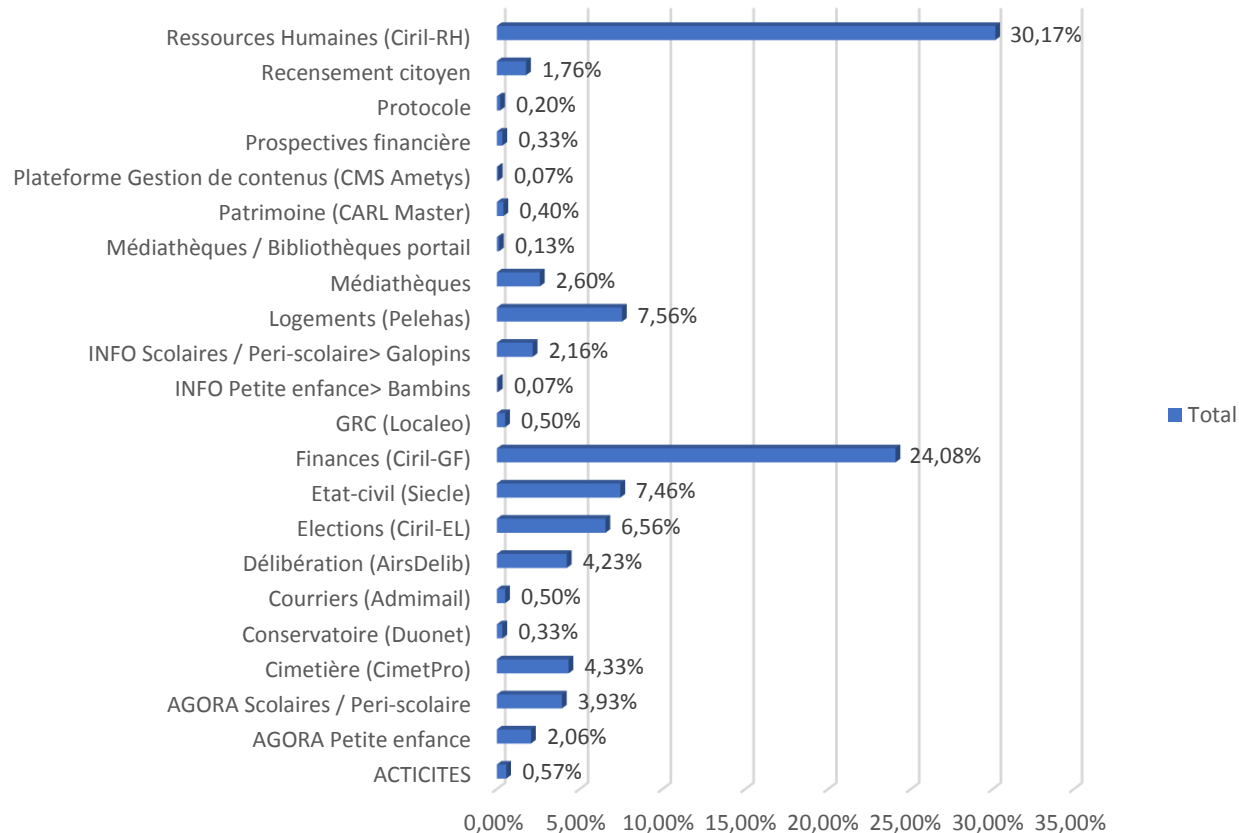


Répartition par adhérent et par application des interventions de la hotline

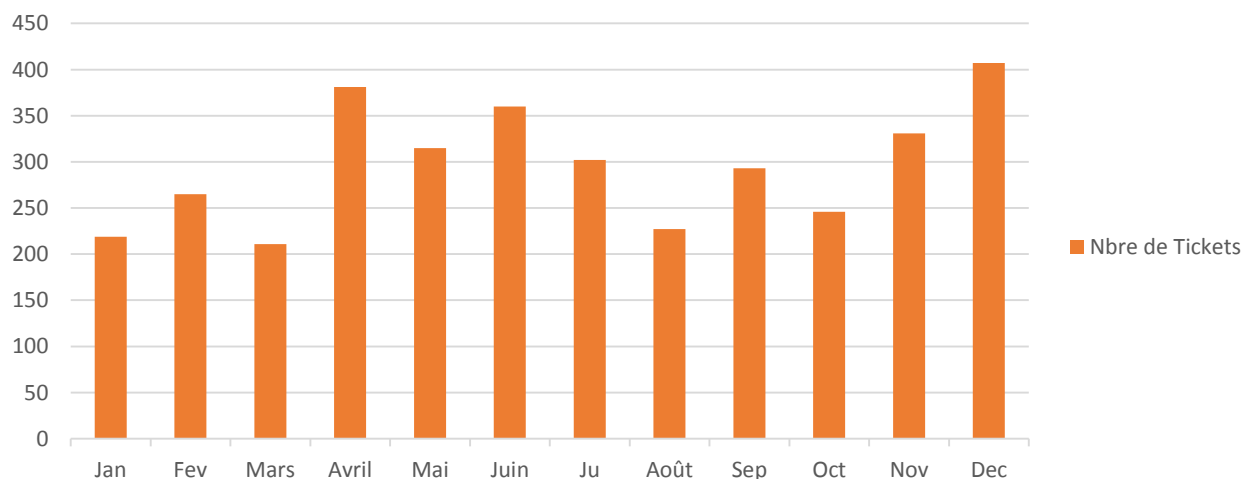
2016 est la première année complète d'utilisation de l'outil de gestion des tickets et demandes mis en place au dernier trimestre 2015, on obtient les graphiques suivants :



Répartition des tickets par produit



Evolution du nombre de tickets en 2016



INTEGRATION DE NOUVELLES COLLECTIVITES

Limeil-Brévannes

Depuis le 1er janvier 2016, la ville de Limeil-Brévannes adhère à INFOCOM'94. Au 2^{ème} trimestre elle a déjà déployé 16 des 40 applications que propose le catalogue de services.

GPSEA (ex T11)

Suite à une première récupération des données en janvier 2016 par la société CIRIL, GPSEA a émis des observations sur certaines données comme les reports et rattachements, la typologie immobilisations, les marchés, les contrats, codification des budgets pour interface entre CARL et CIVIL FINANCES. Différents courriers échangés entre GPSEA, la société CIRIL et INFOCOM'94 ont permis de définir les corrections à apporter. La société CIRIL est intervenue sur la base de données en février, mars et septembre 2016.

FORMATIONS, REUNIONS & DEMONSTRATION

Démonstrations/Veille sur projets

12 séances de démonstrations ont eu lieu présentant les solutions :

- application patrimoine de Ciril
- produits GRU 6Tzen
- Ypok
- Orange Business Service
- GFI Public CRM
- CapDémat évolution
- Entr'ouvert
- E-citiz softeam
- Docapost/Localéo
- Edeal
- module MPS de la plateforme de dématérialisation des marchés et de la plateforme Open Data.

Formations

141 séances de formation ont été assurées au profit de plus de 1000 utilisateurs sur les logiciels :

- Agora
- Acticités
- CCAS Millésime Online
- Cimetpro (cimetières)
- AirsDélib
- VmWare vSphere
- Civil Net Elections
- Civil Net finances
- Regards (fiscalité)
- Galopins
- Péléhas (Logement)
- Patrimoine et stocks
- S.I.S. Rédaction
- Civil Net RH

Rendez-vous de travail

Parallèlement aux réponses apportées en hotline, quand les utilisateurs le souhaitent, des réunions de travail ont lieu pour approfondir certains dossiers ou préparer des mises en œuvre. 32 se sont tenues en 2016 dans nos locaux avec la participation de 269 agents concernant :

- L'avancement de l'implantation d'Agora
- Les produits d'Achat Public et de SIS étudiés par le groupe « marchés »
- La modulation du calcul de la cotisation du syndicat par le groupe « tarification »

Groupes de travail

- ➔ Alertes à la population
 - ➔ Chorus (voir paragraphe 8 – de nouveaux projets spécifiques)
 - ➔ Marchés (voir paragraphe 8 – de nouveaux projets spécifiques)
- Les solutions d'alertes aux citoyens par le groupe « communication de crise »
 - Les élections quant à la mise en place du redécoupage demandé par la Préfecture
 - Le portail Chorus par le groupe « chorus »
 - Des points particuliers à certaines villes (les finances pour Villecresnes et le CCAS St Maur, Agora pour Limeil-Brévannes, AirsDelib pour Sucy-en-Brie, le mandatement de la paie pour St Maurice, la RH pour Boissy, les primes et l'interface Chimed en RH pour St Maur, SMD pour Nogent et la sortie du syndicat pour Saint Maur)
 - Le marché GRU



La participation par collectivité

Collectivité	Nbre d'agents ayant suivi une formation en 2016
Boissy-Saint-Léger	74
CCAS Saint-Maur-des-Fossés	8
CCAS Sucy-en-Brie	13
Chennevières-sur-Marne	118
Créteil	146
Joinville-le-Pont	23
GPSEA	16
La-Queue-en-Brie	36
Limeil-Brévannes	39
Maisons-Alfort	14
Mandres-les-Roses	39
Marolles-en-Brie	34
Nogent-sur-Marne	29
Ormesson-sur-Marne	37
Périgny-sur-Marne	15
Saint-Maur-des-Fossés	171
Saint-Maurice	31
SICC Valenton	3
Sucy-en-Brie	125
Villecresnes	24
Villiers-sur-Marne	96
TOTAL	1.091

Marchés

Mise à disposition des collectivités adhérentes d'INFOCOM'94 d'une plateforme de Gestion Relation Usagers (GRU)

Les objectifs principaux sont le développement de l'e-administration, de l'accès à des services en mobilité, l'amélioration de la relation avec les usagers et l'engagement sur les délais de réponses par l'acquisition et la mise en service dans les sites web des collectivités d'une plateforme de téléservices par le biais de navigateurs Internet et d'une solution mobile multi-systèmes d'exploitation.



La fourniture et la maintenance d'un portail citoyen pour les collectivités comprenant les prestations suivantes :

- Fourniture d'un progiciel de gestion de la relation avec les usagers,
- Fourniture d'un portail citoyen associé au progiciel,
- Fourniture d'une solution mobile d'accès au portail citoyen du progiciel,
- Fourniture d'une solution d'agendas et de réservation de ressources via le web interfacé avec la G.R.U.,
- Fourniture d'un porte-documents,
- Reprise des données de 11 collectivités actuellement en production avec la solution GRC Localéo,
- Installation,
- La mise à disposition d'un catalogue de formulaires « standards » prêt à l'emploi pour chaque collectivité
- Paramétrage par collectivité
- Maintenance corrective, adaptative et évolutive
- Les interfaces nécessaires avec les progiciels et plateformes déjà en place
- Support à l'administration du progiciel et des périphériques associés
- Garantie d'évolution
- Formation des utilisateurs et des exploitants

Estimé à 400.000 € HT sur la totalité des 4 ans sur lequel il est envisagé, ce marché passé selon une procédure d'appel d'offres ouvert a été lancé en juillet 2016 pour une remise de candidature le 19 septembre 2016.

6 plis ont été reçus dont un de SOFTEAM CADEXTAN précisant qu'il ne concourrait pas. Les offres d'Adminext SAS, Orange applications for Business, Maileva, Almavia et Entr'ouvert Scop ARL ont été examinées au vu de leur valeur technique et fonctionnelle, du prix des prestations et des délais d'exécution.

La commission d'appel d'offres, dans sa séance du 13 octobre 2016, a retenu la société Adminext pour son offre d'un montant total de 383.125,00 € HT en considérant que ce candidat, dont le mémoire technique est de très bonne qualité, propose un progiciel fortement paramétrable, qui présente une bonne ergonomie du Front Office et une très bonne couverture fonctionnelle du Back Office et dont le socle technique est solide. La société est réactive et compétente avec une réelle politique d'innovation numérique, une parfaite connaissance du secteur public et une approche résolument orientée smart city, permettant d'accompagner la ville de demain dans sa transformation.

L'offre comprend une couverture quasiment complète des besoins exprimés avec un socle GRU moderne, une gestion de courrier complète, un parapheur électronique, un coffre-fort électronique, une solution de signature même en mobilité, une solution d'agendas et de réservation de ressources, une très large autonomie de gestion et d'administration, une bibliothèque de connecteurs pour applications métier et un catalogue de formulaires disponible en ligne et communautaire. Elle permet la sauvegarde automatique d'une démarche en cours pour pouvoir poursuivre sa complétion ultérieurement. Cette décision a été entérinée par le Comité syndical du 10 novembre 2016 pour un marché notifié le 14 novembre 2016.

Matériel informatique

Conformément à la délibération du 15 mars 2016 approuvant le lancement d'une procédure d'appel d'offres en vue de l'acquisition de matériel et logiciels informatiques permettant l'évolution de la configuration estimée à 700.000 € HT, les annonces correspondantes ont été publiées en mars 2016 pour une date limite de réception des offres au 13 mai 2016. Deux offres (OZITEM et Neocles) parvenues dans les délais ont été examinées par la commission d'appel d'offres, assistée de la société ILKI, selon les critères de Valeur Technique/Fonctionnelle et Prix de prestations lors de la séance du 31 mai 2016 ; la société OZITEM a été retenue pour les 3 lots (Equipement serveurs, Equipement de stockage et solution de virtualisation) pour un montant total HT de 584.497,95 € sur les 36 mois de durée du marché. Cette décision a été entérinée par le comité syndical dans sa séance du 14 juin 2016.

Open Data

Après 18 retraits de dossiers, nous avons reçu quatre candidatures pour ce marché à procédure adaptée Open Data. Après analyse des offres, le classement des fournisseurs a permis de retenir la société OpenDataSoft, mieux disant, pour son offre s'élevant à 193.200 € HT sur les 3 ans de durée du marché.

Protocole

Ce MAPA a été conclu pour 38.800 € HT avec la société ARAWAK pour son logiciel KOLOK après consultation de trois sociétés (Artsoft et Eudoweb).

Travaux

Peu de travaux ont été réalisés en 2016 :

- Quelques interventions sur nos installations électriques
- L'aménagement de deux bureaux inutilisés à l'étage du pavillon pour recevoir les nouveaux postes créés.
- Le complément des installations de climatisation dans ces deux bureaux
- Le complément des installations de contrôles d'accès.

Communication

Le recrutement de Gauthier Kulula au poste de chef de projet communication numérique permet au syndicat de continuer sa transformation positive en matière de communication. De plus cette arrivée est synonyme d'un redémarrage de certains dossiers restés en suspens au départ de Madame Manon Dansin et enfin une opportunité d'appréhender un certain nombre de nouveaux sujets.

Les 50 ans d'INFOCOM'94

2016 marque la cinquantième année d'existence d'INFOCOM'94. Pour des raisons d'organisation et de calendrier, l'événement prévu pour fêter cet anniversaire s'est tenu le 30 mars 2017.

Réalisation d'un dossier de presse

Dans le cadre du cinquantenaire d'INFOCOM'94, un dossier de presse a été réalisé. Véritable outil de communication et gage de fierté, il dresse un bilan de l'évolution du syndicat suite aux préconisations de l'audit Voirin. Avec objectivité et pertinence, il confronte des réalisations spécifiques aux objectifs annoncés dans la note d'orientation stratégique issue de l'audit.

Le Catalogue de services

Une première version du catalogue de services est disponible en ligne sur le site internet d'INFOCOM'94. Les adhérents peuvent notamment y découvrir un bref historique du syndicat ainsi que l'ensemble des produits et services dont ils disposent.

Les « fiches produits »

L'intranet permet désormais à chaque adhérent de consulter des fiches détaillées de chacun des produits du catalogue de services. Ses fiches permettent une réelle transparence et veulent contribuer à regain de confiance d'une part mais aussi à l'augmentation de l'utilisation de certains des produits par les collectivités adhérentes.

Infonews

Période de transition avant l'arrivée de la Newsletter. INFOCOM'94 propose INFONEWS à ses adhérents (élus, DGS, DSI et les services communication sont les destinataires de cette « gazette » version INFOCOM'94).

Newsletter

Un premier exemplaire test de la newsletter a été envoyée aux élus. La restructuration programmée de l'architecture entre le site internet et l'intranet explique qu'à ce jour un seul exemplaire ait été poussé. La diffusion pourra reprendre normalement et être déclinée pour convenir aux DGS et DSI (voire services communication) courant 2017.

Réseaux sociaux

Le syndicat est désormais présent sur Facebook, Twitter et LinkedIn :

<https://www.facebook.com/infocom94/>

<https://twitter.com/infocom94>

<https://www.linkedin.com/infocom94>



Ressources humaines

- ❖ Mise en place du protocole sur le temps de travail
- ❖ Passage au 39 heures
- ❖ Suppression de l'association d'entraide au personnel
- ❖ Mise en œuvre du premier plan de formation des agents d'Infocom'94 représentant 110 jours de formation
- ❖ Dans le cadre de l'adhésion au CIG pour l'« hygiène et sécurité » :
 - présentation de la mission d'inspection et entretien avec le personnel (février)
 - entretien d'audit du système de gestion de la sécurité
 - rapport d'audit et débriefing
 - formation préalable de l'assistant de prévention
 - mise en place du registre de santé et sécurité au travail (juin)
 - présentation de la synthèse de l'audit
- ❖ Représentation d'INFOCOM'94 au collège employeur du Comité Technique et au CHSCT auprès du CIG
- ❖ Contrôle Urssaf : après vérification des années 2013, 2014 et 2015, un redressement de 14.882 € a été notifié au syndicat dont seulement 145 € sur l'année 2015 ce qui prouve que la gestion s'est améliorée.

Taux de disponibilité

Un grave incident technique survenu en octobre 2016 a engendré une indisponibilité complète réelle de 48 heures.

Le contexte : L'application de mise à jour des Firmwares de nos baies de stockages IBM et des versions de VMWare de nos lames serveurs (BladeCenter) a révélé un bogue non répertorié. Cela a entraîné une perte de communication entre les calculateurs et le stockage des données.

9 communications diffusées au fil de l'eau ont éclairé nos utilisateurs tout au long des interventions assurées par nos agents et nos partenaires. Aucune perte de données n'a résulté de cette coupure.

En dépit de ce fait, sur l'ensemble de l'année 2016, le taux de disponibilité s'établit comme suit :

99,781% de taux de disponibilité			
Jour total	Indisponibilité en jour		
365	2	Migration suite obsolescence du matériel	Octobre
	1	Mise à jour	
	0,5	Mise à jour	
	1	Mise à jour	
	0,5	Mise à jour	

PARTICIPATION ET EVOLUTION

Le budget 2016

Le montant des participations des communes est fixé chaque année par le Comité Syndical afin d'assurer l'équilibre du budget entre les dépenses et les recettes des sections d'investissement et de fonctionnement :

Pour 2016, ces sections s'équilibrent en dépenses et en recette comme suit :

INVESTISSEMENT 1.310.674,72 €

FONCTIONNEMENT 3.887.259,00 €

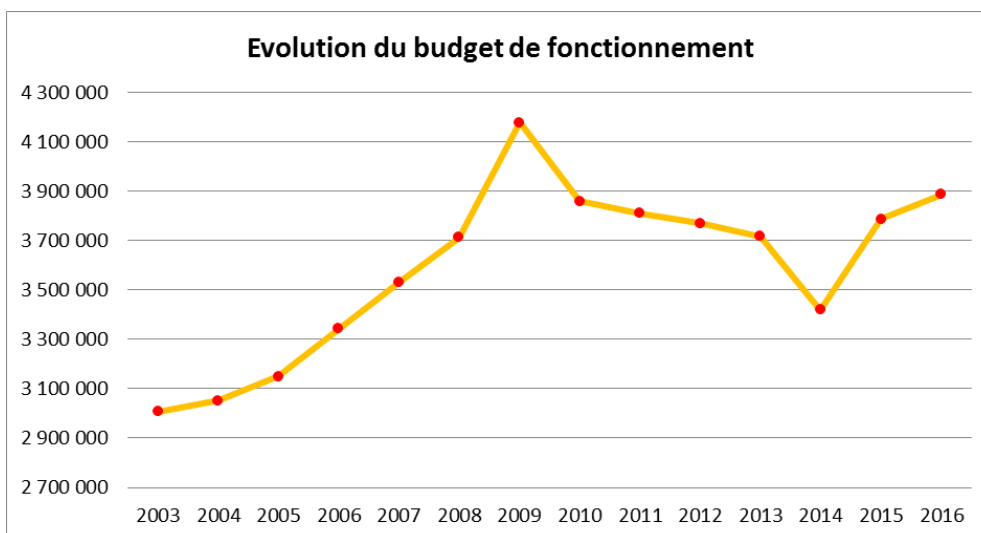
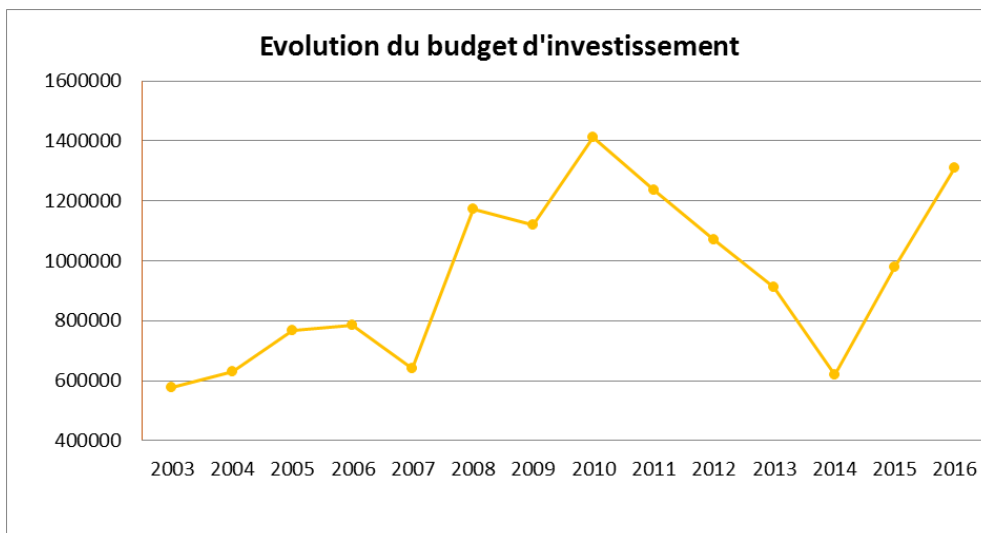
Le montant global du budget 2016 s'élève à 5.197.933,72 €

Pour mémoire, en 2015, ces sections s'équilibraient comme suit :

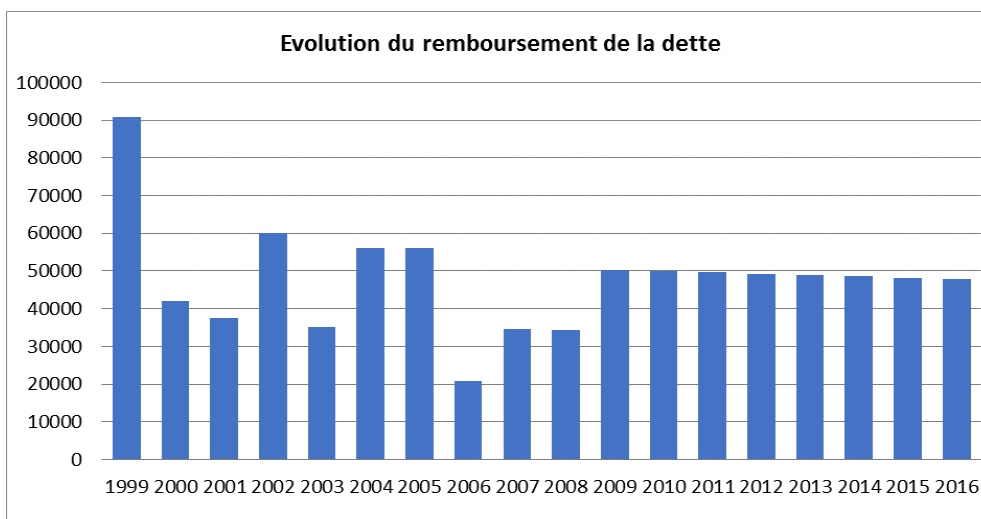
INVESTISSEMENT : 977.779,66 €

FONCTIONNEMENT : 3.786.501,47 €

Pour un montant global de 4.764.281,13 €

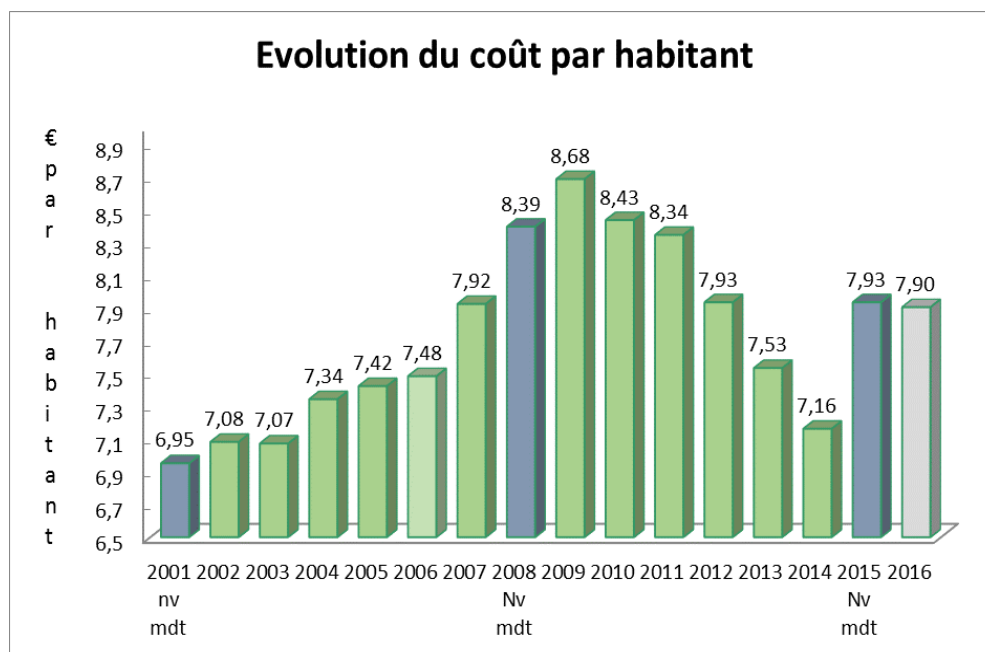


L'évolution de la dette

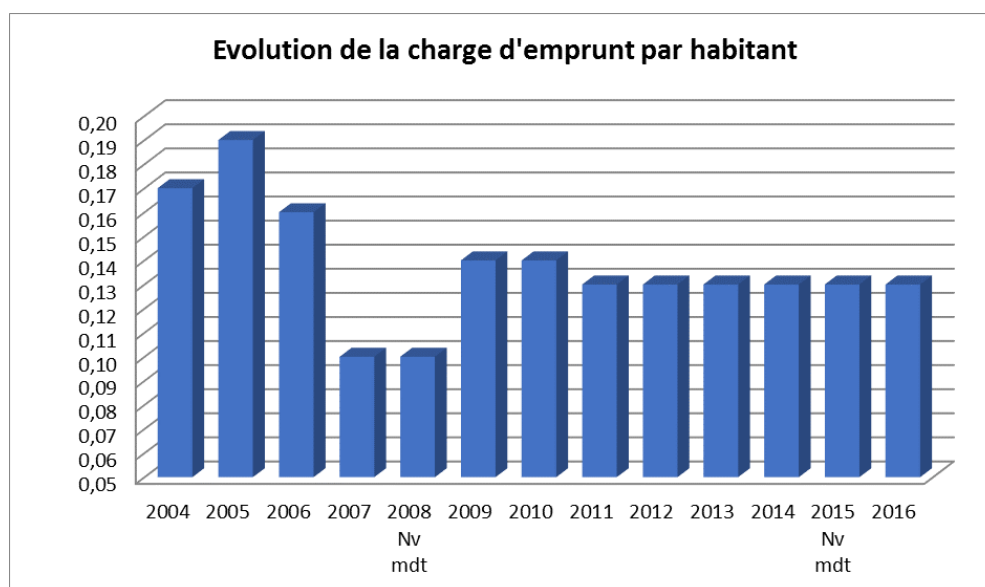


Taux de disponibilité

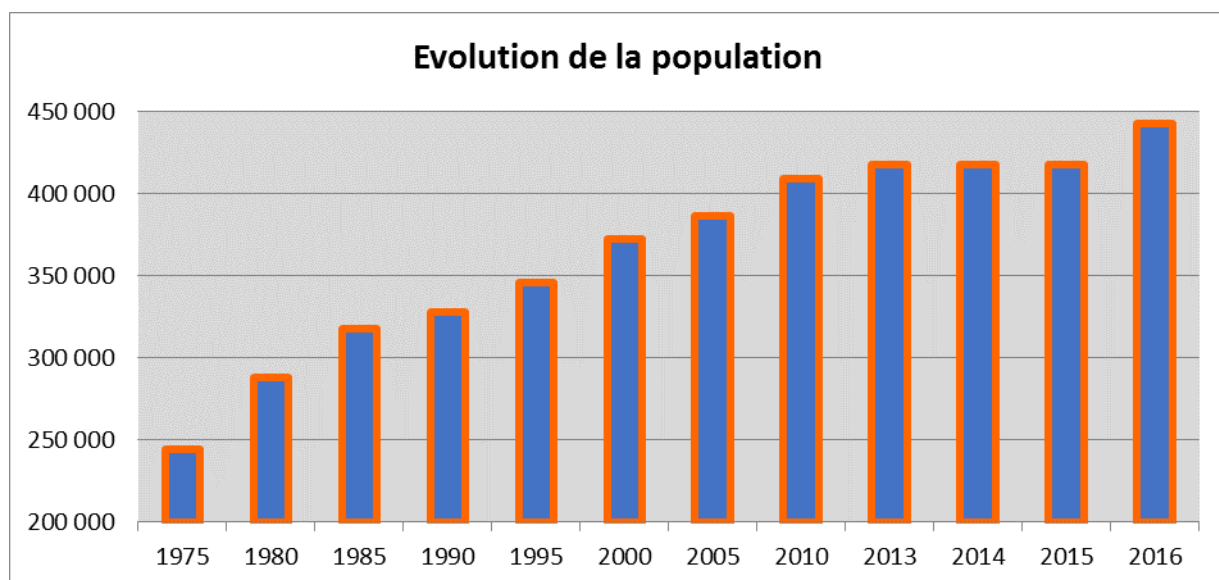
En 2016, le coût par habitant de 7,90 € représentant 0,03 € de baisse a été adopté à la majorité de 21 voix pour et 3 abstentions lors du comité du 15/03/2016 conformément au débat d'orientation budgétaire qui s'était tenu le 3/02/2016.



L'évolution de la charge d'emprunt par habitant



L'évolution de la population



Le compte administratif 2016

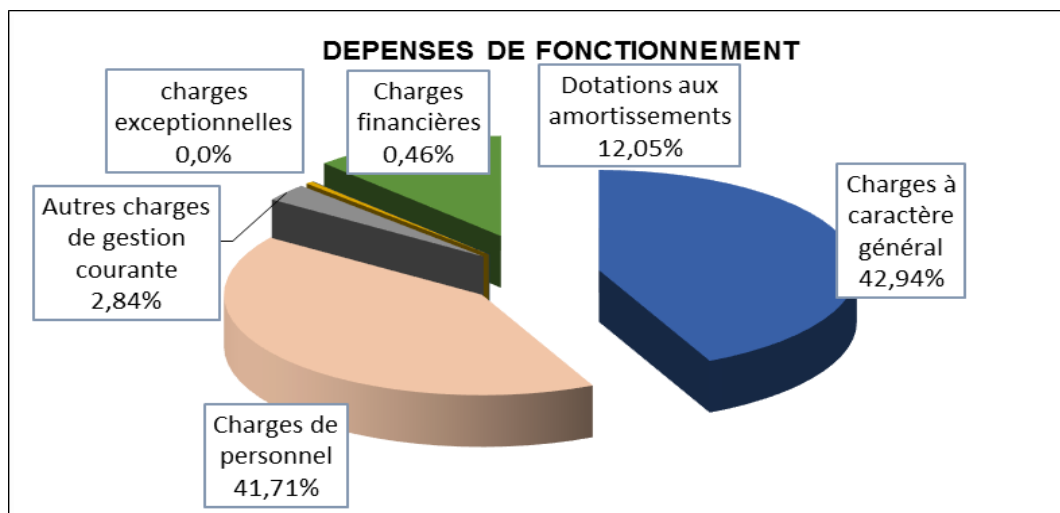
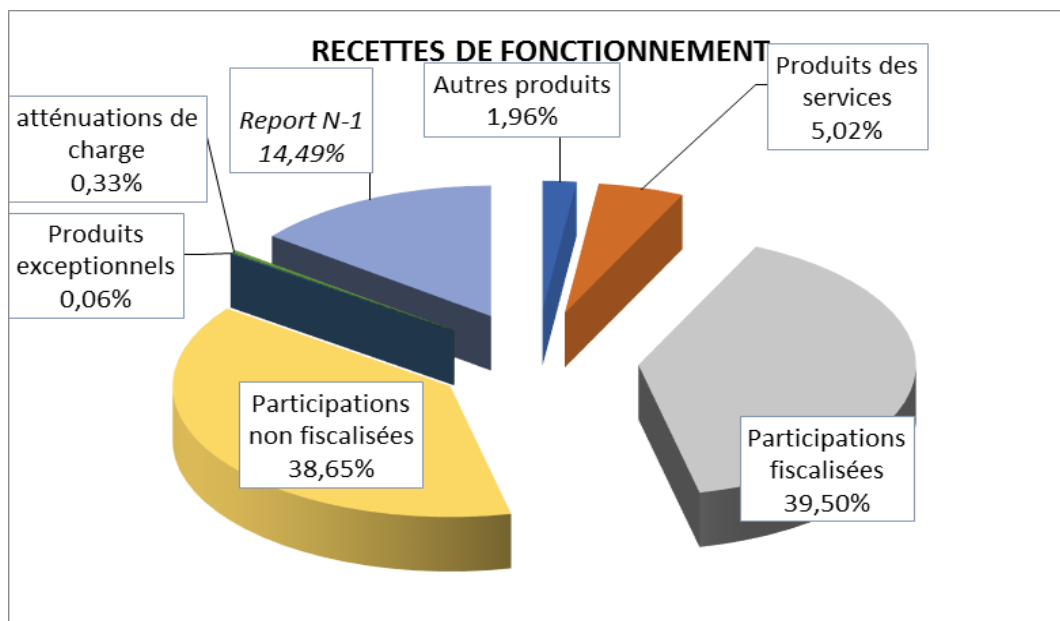
Le réalisé 2016

Le compte administratif peut se résumer comme ci-dessous :

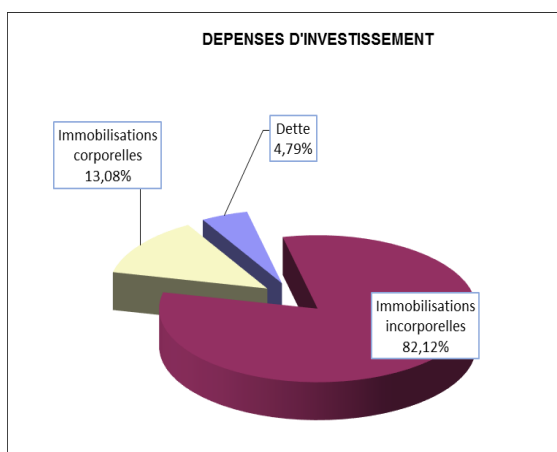
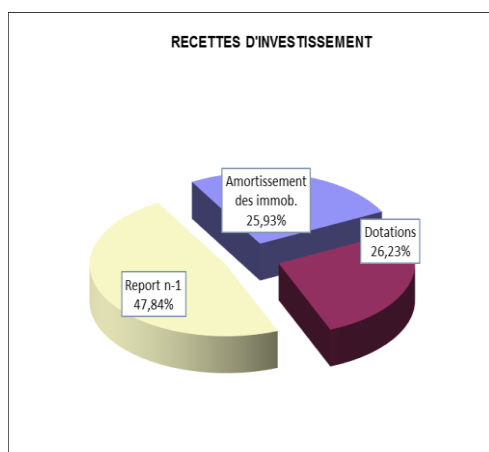
A.	Résultat de fonctionnement	1.176.700,33 €
B.	Solde d'exécution de la section d'investissement	599.235,54 €
C.	Excédent de clôture (A+B)	1.775.935,87 €
D.	Solde des reports d'investissement	398.741,68 €
E.	Solde des reports de fonctionnement	127.248,16 €
F.	Excédent net de clôture (C + D + E)	1.249.946,03 €
G.	Résultat d'investissement net (B + D)	200.493,86 €
H.	Résultat de fonctionnement net (A + E)	1.049.452,17 €



La section de fonctionnement



La section de d'investissement



REUNIONS DU BUREAU ET DU COMITE SYNDICAL

Le 3 février 2016

Retrait de la ville de Saint-Maur-des-Fossés : sollicitation négociation avant décision

☒ Unanimité

Débat d'orientation budgétaire

☒ Unanimité

Conditions d'adhésion d'une nouvelle collectivité

☒ Unanimité

Le 15 mars 2016

Approbation du compte de gestion 2015

☒ Majorité

❖ Approbation du compte administratif 2015

☒ Majorité

Affectation du résultat au budget 2016

☒ Majorité

Bilan de la politique foncière

☒ Majorité

❖ Durée d'amortissement

☒ Majorité

❖ Approbation du budget primitif 2016

☒ Majorité

❖ Approbation de la répartition des participations entre les communes

☒ Majorité

❖ Fixation des tarifs 2016

☒ Unanimité

❖ Lancement marché acquisition matériel informatique

☒ Unanimité

Le 27 septembre 2016

❖ Modification des statuts

☒ Unanimité

❖ Pondération des participations : formule

☒ Unanimité

❖ Décision modificative n° 1 au budget

☒ Unanimité

❖ Autorisation des dépenses N°1

☒ Unanimité

❖ Adhésion à Open Data France

☒ Unanimité

❖ Modification du tableau des tarifs

☒ Unanimité

Le 10 novembre 2016

❖ Entérine le choix de la CAO de la société Adminext avec sa solution 6Tzen pour la GRU

☒ Unanimité



LES DECISIONS DU PRESIDENT

- ❖ Divers arrêtés portant régime indemnitaire
- ❖ Divers arrêtés portant avancement d'échelon
- ❖ Divers arrêtés de reclassement (ingénieur, rédacteur, technicien
- ❖ Recrutement de Said Moniry, technicien/pupitreux en CDD de 1 an (01/03/2016)
- ❖ Recrutement de Hervé Juge, Ingénieur territorial (01.04.2016),
Chef de projet en CDD 3 ans
- ❖ Recrutement de Gauthier Kulula, ingénieur territorial (17.05.2016), chargé de
communication et chef de projets numériques en CDD 3 ans
- ❖ Recrutement de Jérémie Lacroix, ingénieur territorial (01.06.2016), chef d'exploitation,
CDD 3 ans



NOUS CONTACTER



www.infocom94.fr



92 Boulevard de la Marne
94 210 La Varenne Saint-Hilaire



Tel : 01 48 89 31 79
Fax : 01 48 85 47 25



communication@infocom94.fr

