



# Rapport annuel 2019



## Multi-Accueil Les petits chéris

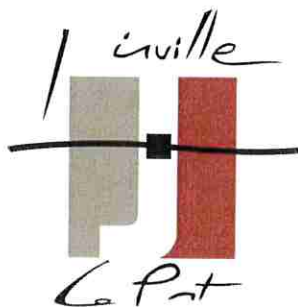
6 bis rue Henri Vel Duran – 94340 JOINVILLE-LE-PONT

### Votre contact :

M. [Name], Responsable de secteur La Maison Bleue

Téléphone : 06 63 44 09 83

[www.la-maison-bleue.fr](http://www.la-maison-bleue.fr)



# SOMMAIRE

Les évènements marquants de l'année .....	1
Le groupe La Maison Bleue .....	3
<b>Volet Administratif et Quantitatif .....</b>	<b>8</b>
Les chiffres de l'accueil .....	9
Les relations avec la collectivité et les tutelles .....	12
L'activité .....	13
La démarche Qualité La Maison Bleue .....	15
Le personnel .....	19
<b>Volet Accueil des Familles .....</b>	<b>23</b>
L'inscription .....	24
La vie des parents à la crèche .....	25
<b>Volet Accueil des enfants .....</b>	<b>30</b>
L'accueil .....	31
Le déroulement de journée .....	39
L'éveil culturel, artistique et sensoriel .....	44
Le travail institutionnel .....	51
Les objectifs 2020 .....	55
<b>Volet Sécurité et développement durable .....</b>	<b>56</b>
Les travaux et la sécurité .....	57
La démarche durable et responsable .....	59

## Les évènements marquants de l'année

### Mission Culture petite enfance et parentalité : Françoise Nyssen confie une mission à Sophie Marinopoulos sur l'éveil artistique et culturel des jeunes enfants.

La petite enfance constitue le temps central de la construction du Sujet, période où l'être humain développe une appétence à interpréter le monde qui l'entoure et ce grâce aux liens qu'il construit avec ses parents. Porté par leurs pensées, nourris de leur imaginaire, bercé par la musicalité des mots qui lui sont adressés, il s'inscrit dans ce mouvement d'humanité. Les mouvements internes et externes, créateurs d'émotions et de



représentations, à la fois visibles et invisibles sont ainsi l'essence même de la culture. L'art à ce titre vient raconter ces mouvements dans un langage protéiforme si cher aux bébés et à leur éveil. Cette nourriture culturelle participe ainsi à l'équilibre des relations de l'enfant à ses parents.

Dans la continuité du protocole interministériel pour l'éveil artistique et culturel des jeunes enfants (mars 2017), Sophie Marinopoulos a eu pour mission de proposer un plan d'actions pour que la culture soit au cœur de l'accompagnement du lien parent/enfant et ce dans un esprit de prévention en lien avec le secteur social, de la

santé, de la famille, de l'éducation et de l'écologie. Sophie Marinopoulos est psychologue, psychanalyste, spécialisée dans les questions de l'enfance et de la famille. Depuis 1980 elle se consacre à écouter les parents, les accompagner dans les défis de la vie, les temps de crises.

Madame Marinopoulos a souhaité privilégier la question du lien parents/enfant et **recueillir les expériences existantes**, promouvoir des projets, et par extension proposer des axes concrets et opérationnels pour une politique culturelle à dimension sociale dans un esprit de prévention, de solidarité, d'égalité, de mixité sociale, d'éducation populaire.

## Réinventer l'accompagnement des parents durant les 1000 premiers jours de leur enfant : commission présidée par Boris Cyrulnik

Entre le début de la grossesse où le fœtus commence à interagir avec son environnement et celui où l'enfant prononce ses premières phrases, une partie considérable de son développement est en jeu.

Cette période, comprise entre le 4<sup>e</sup> mois de grossesse et les deux ans de l'enfant, ce sont les **1000 premiers jours**. Un laps de temps relativement court où l'être humain se développe plus rapidement que dans toute autre période de sa vie : le bébé grandit de deux centimètres par mois, la taille de son cerveau est multipliée par cinq et les connexions neuronales s'y établissent à la fréquence de deux cent mille par minute.

Grâce aux progrès de la médecine et de la science, l'importance de ces 1000 premiers jours fait désormais l'objet d'un consensus de tous les experts de la grossesse et de la petite enfance. **C'est également à la lumière de ces progrès scientifiques que le ministère des Solidarités et de la Santé s'engage à réinventer le soutien à la parentalité sur cette période à travers le « parcours 1000 jours ».**

La préparation du « parcours 1000 jours » s'appuiera sur les travaux d'une commission d'experts, présidée par le neuropsychiatre Boris Cyrulnik. La commission rendra son rapport au début de l'année 2020, autour de quatre grandes priorités :

1. Élaborer un consensus scientifique sur les recommandations de santé publique (alimentation, environnement du bébé etc...) concernant la période des 1000 premiers jours
2. Construire un parcours du jeune parent plus lisible, plus complet et très pratique pendant cette période
3. Apporter un éclairage scientifique sur la question des congés de naissance
4. Repenser les modes de garde et le système d'accueil du jeune enfant à horizon 10 ans

# Le groupe La Maison Bleue

## 1. Présentation du groupe La Maison Bleue

Depuis plus de 14 ans, le groupe La Maison Bleue, spécialisé dans la gestion de crèches pour les entreprises et les collectivités, reste fidèle à ses valeurs : un **projet éducatif cohérent** et commun à toutes les crèches, des aménagements adaptés et sur-mesure, un engagement et un service de qualité.

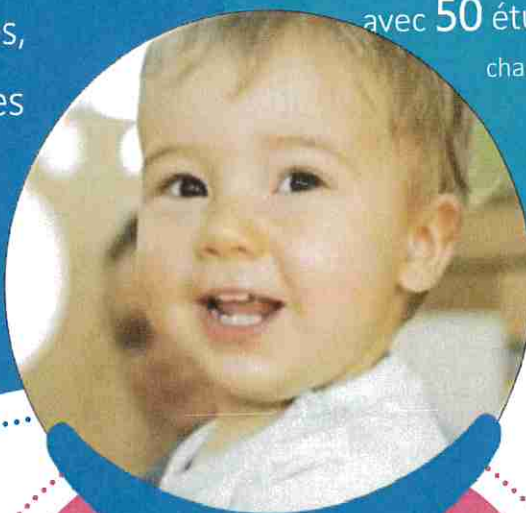
Le projet éducatif est basé sur la **Charte éducative** de La Maison Bleue :

- 1 Assurer** à l'enfant une sécurité affective et physique.
- 2 Respecter** les rythmes et repères de l'enfant.
- 3 Garantir** à chacun des soins individualisés.
- 4 Favoriser** l'éveil et l'autonomie de l'enfant.
- 5 Soutenir** l'enfant dans ses émotions et ses désirs.
- 6 Assurer** une socialisation en douceur.
- 7 Situer** les parents au centre de notre projet.

## Les chiffres clés du groupe La Maison Bleue en 2019

**260** Multi-Accueil en propre, et un réseau de plus de **1 300** crèches, dont **22** ouvertes cette année

**1** centre de formation qui a déjà formé plus de **3 300** professionnels en dispensant près de **4 300** jours de formation !  
Et **1** école d'auxiliaires de Puériculture, avec **50** étudiants diplômés chaque année !



**3 900** professionnels pour accueillir **10 000** enfants

## Événements Parentalité de La Maison Bleue

La prestation de service que propose La Maison Bleue va plus loin que la gestion de crèches. La Maison Bleue a mis en place des événements autour de la parentalité avec des thèmes variés en partenariat avec des collectivités. La première édition a été proposée à Montrouge avec **Les Matinales Parentalité**, puis, suite à son succès, à Bussy-Saint-Georges avec la **Rencontre Parentalité**.

Ces événements ont pour vocation d'apporter des éclairages concrets aux parents, le temps d'une rencontre avec des experts reconnus. Les parents profitent d'une crèche éphémère aménagée pour l'occasion le temps de la rencontre.

*Un événement annuel qui réunit les familles, des spécialistes reconnus et des professionnels de l'enfance. Lors de la 4<sup>ème</sup> édition de **La Matinale Parentalité** le 30 novembre 2019, Josette Serres a pu échanger avec les parents, à Montrouge.*

*Cette année, La Maison a invité Madame Josette Serres, Expert du développement de l'enfant et des neurosciences, qui a animé une conférence sur le thème « Parents, Grands-Parents : Découvrez le rôle de l'adulte dans l'éveil du jeune enfant », avec l'éclairage des neurosciences.*

## Les services digitaux La Maison Bleue au service des familles

La Maison Bleue met à disposition des villes et des parents, des outils digitaux.

**Côté collectivités**, l'Extranet La Maison Bleue offre la possibilité de gérer une campagne d'attribution, et d'avoir accès à des indicateurs de suivi du contrat..

**Côté familles**, les parents se connectent au Portail Famille, permet de mettre en place les campagnes d'attribution de place en crèche ou à l'application A la crèche pour découvrir les actualités de la crèche.

## 2. Organigramme du groupe La Maison Bleue



## 3. Vos interlocuteurs

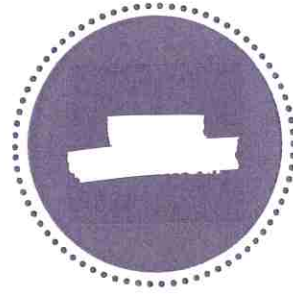
En 2019, afin d'être au plus proche de ses clients, La Maison



DGA Exploitation



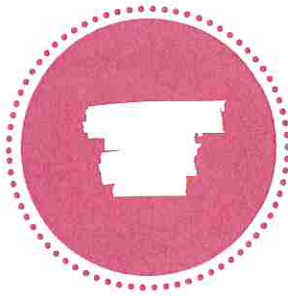
Directrice Régionale



Responsable de Secteur



Directrice



Directeur commercial



Responsable Commerciale



## 4. Fiche d'identité du Multi-Accueil

Nom	<b>Les petits chéris</b>
Adresse	6 bis rue Henri Vel Durand 94340 Joinville-le-Pont
Statut	<input checked="" type="checkbox"/> Délégation de Service Public <input type="checkbox"/> Crèche inter-entreprises <input type="checkbox"/> Crèche marché article 30 <input type="checkbox"/> Crèche mixte
Date du contrat	Du 02 Janvier 2017 au 31 août 2024
Autorisation de fonctionnement	Arrêté délivré par le Conseil Départemental du Val de Marne le 23 décembre 2016, modifié par un arrêté du 17 décembre 2019
Date d'ouverture	02 janvier 2017
Commission de Sécurité	Classement de la crèche : Type R <input type="checkbox"/> 4 <sup>ème</sup> catégorie <input checked="" type="checkbox"/> 5 <sup>ème</sup> catégorie
Capacité d'accueil selon autorisation de fonctionnement	<b>30</b> berceaux
Enfants accueillis	60 enfants de la Ville accueillis sur la durée globale de l'exercice
Taux d'occupation financier	<b>95,05 %</b>
Equipe de Direction	Mme _____, Infirmière, Directrice M _____, Educateur de jeunes enfants, Continuité de Direction
Prestations proposées	<input checked="" type="checkbox"/> Accueil régulier <input checked="" type="checkbox"/> Accueil occasionnel <input checked="" type="checkbox"/> Accueil d'urgence
Amplitude d'ouverture	De 8 h 00 à 19 h 30, du lundi au vendredi
Fermetures de l'année	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fêtes de fin d'année : du 25 au 31 décembre 2019 inclus,</li> <li>• Jours fériés</li> <li>• Pont de l'ascension : 30 et 31 mai 2019</li> <li>• Journées pédagogiques : 19 août 2019 et 31 octobre 2019.</li> </ul>

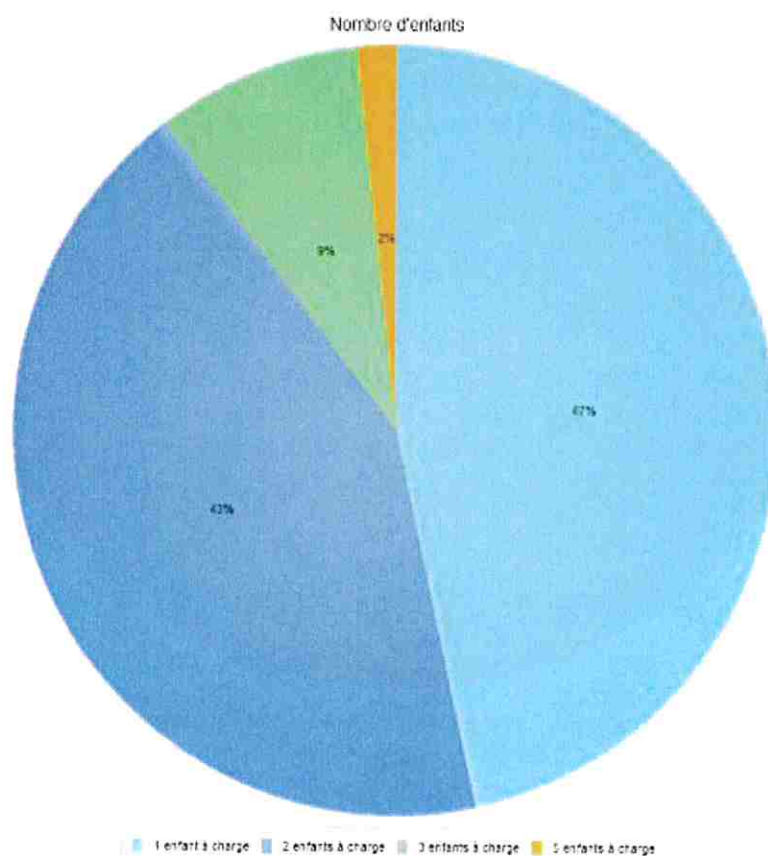
## Volet Administratif et Quantitatif



# Les chiffres de l'accueil

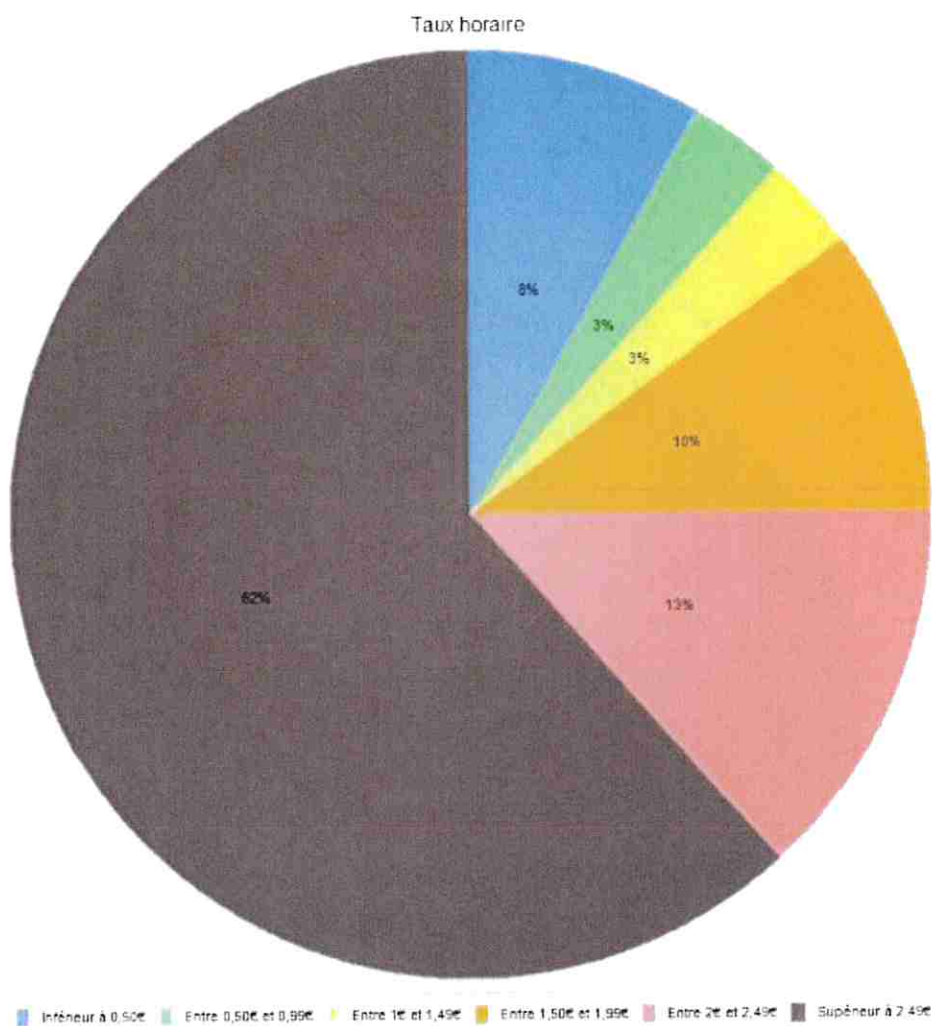
## 1. Typologie des Familles

Par nombre d'enfants



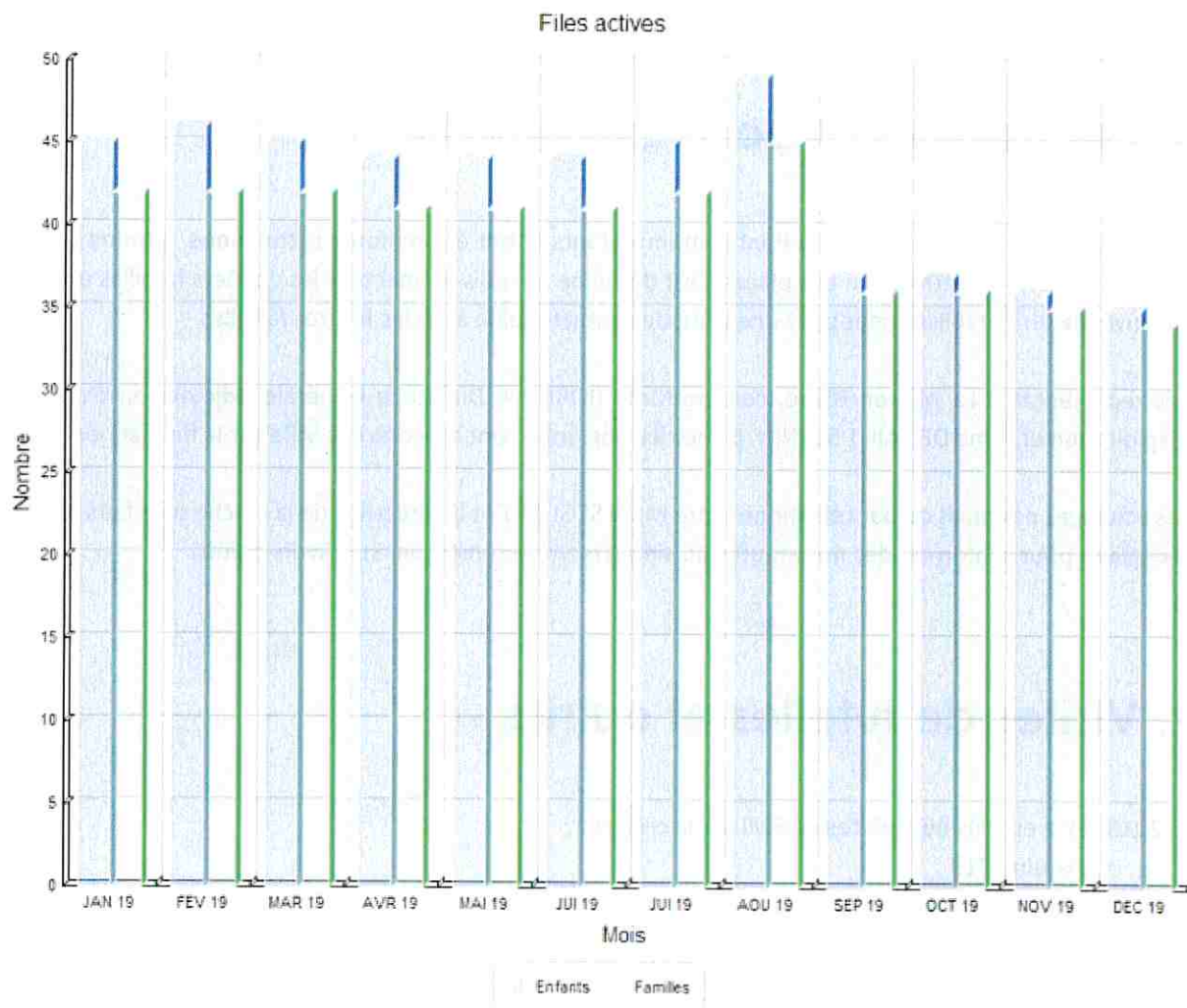
### Par participation familiale

En 2019, la participation familiale moyenne est de 2,92 €, pour une facture moyenne de 482,20 €.



## 2. Enfants et familles accueillies (file active)

En 2019, la crèche a accueilli 60 enfants de 57 familles.



# Les relations avec la collectivité et les tutelles

## 1. Rencontres avec la collectivité

Nos liens avec la ville de Joinville-le-Pont sont importants et ont été renforcé cette année. Comme tous les ans la commission d'attribution des places s'est déroulée au mois de mai puis les dossiers familles ont vites été envoyés sur l'établissement pour une prise de contact rapide avec les futures familles.

Des représentants La Maison Bleue, comme \_\_\_\_\_, Directrice Générale Adjointe en charge de l'Exploitation et \_\_\_\_\_ Directrice Régionale, ont rencontré la Ville sur la fin d'année 2019.

Des échanges par mails ou par téléphone entre \_\_\_\_\_ et la directrice de la crèche sont faits dès que nécessaire pour s'informer des nouveautés ou simplement se renseigner sur divers points.

## 2. Visites de tutelles et autres

En 2019, il y a eu plusieurs visites de PMI sur la crèche :

- Le 6 juin 2019
- Le 24 septembre
- Le 21 octobre 2019.

Ces visites ont donné lieu à des préconisations qui font l'objet d'un suivi par la Responsable de Secteur.

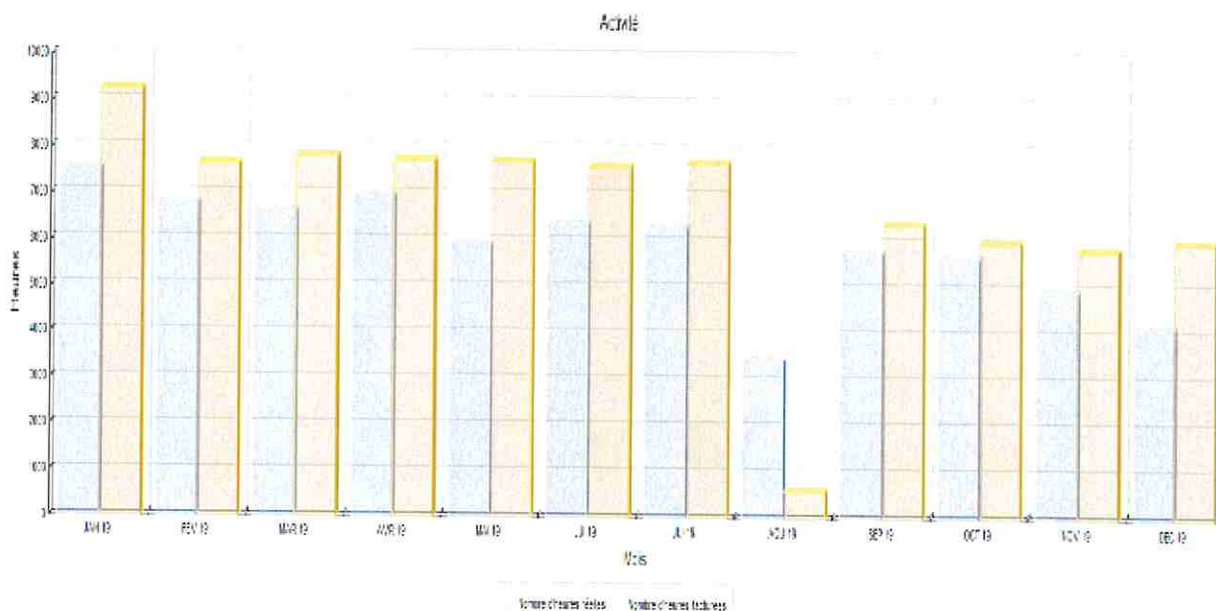
# L'activité

## 1. L'occupation de la crèche

Les données d'activité de la crèche sont les suivantes :

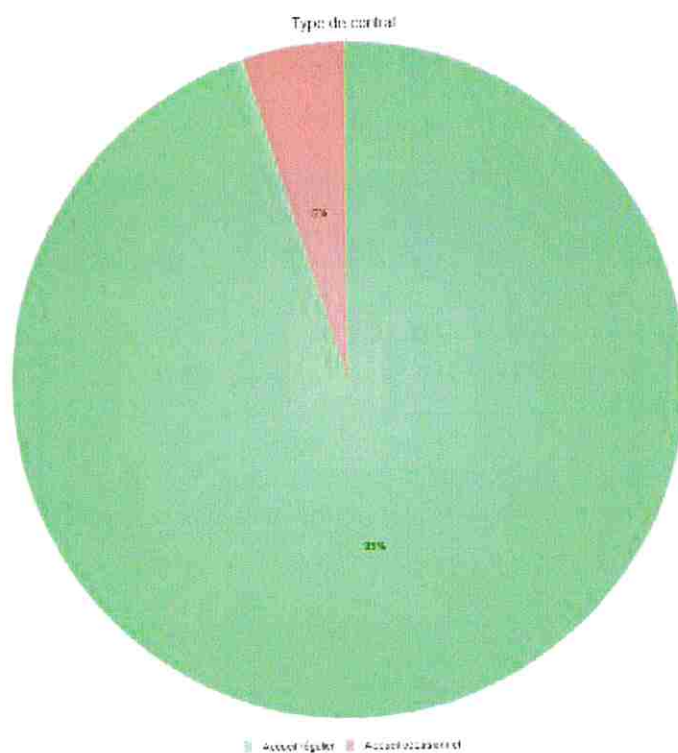
	Occupation annuelle	Occupation moyenne mensuelle	Taux d'occupation
Réel(le)	70 107,21	5 842,27	83,28 %
Facturé(e)	80 012,71	6 667,73	95,05 %

Cet écart s'explique par le lissage des factures permettant ainsi aux parents d'anticiper le coût mensuel de l'accueil de leur enfant en crèche.



Les données transmises sont conformes à la lettre Circulaire CNAF PSU du n° 2014-009 du 26 mars 2014 : « Chaque demi-heure commencée est comptabilisée tant du côté des heures réalisées que du côté des heures facturées. »

## 2. Répartition des contrats d'accueil





# La démarche Qualité La Maison Bleue

## 1. Définition de la démarche Qualité

La **démarche Qualité** de La Maison Bleue est un **projet d'entreprise** qui s'appuie sur l'**ensemble des fonctions de l'entreprise, siège et crèches** (sites) pour :

- Proposer les meilleurs services ou prestations à nos clients (parents et collectivité)
- Améliorer la satisfaction de nos clients (parents et collectivité)
- Accompagner nos salariés

### Moyens mis en place pour garantir l'efficacité de la démarche

Pour y parvenir, La Maison Bleue a structuré sa démarche en créant une fonction de Responsable Qualité chargée de mettre en place les **outils** et **process** permettant de :

- Répondre aux attentes des clients et aux évolutio
- ns réglementaires
- Animer le déploiement des outils sur l'ensemble des sites

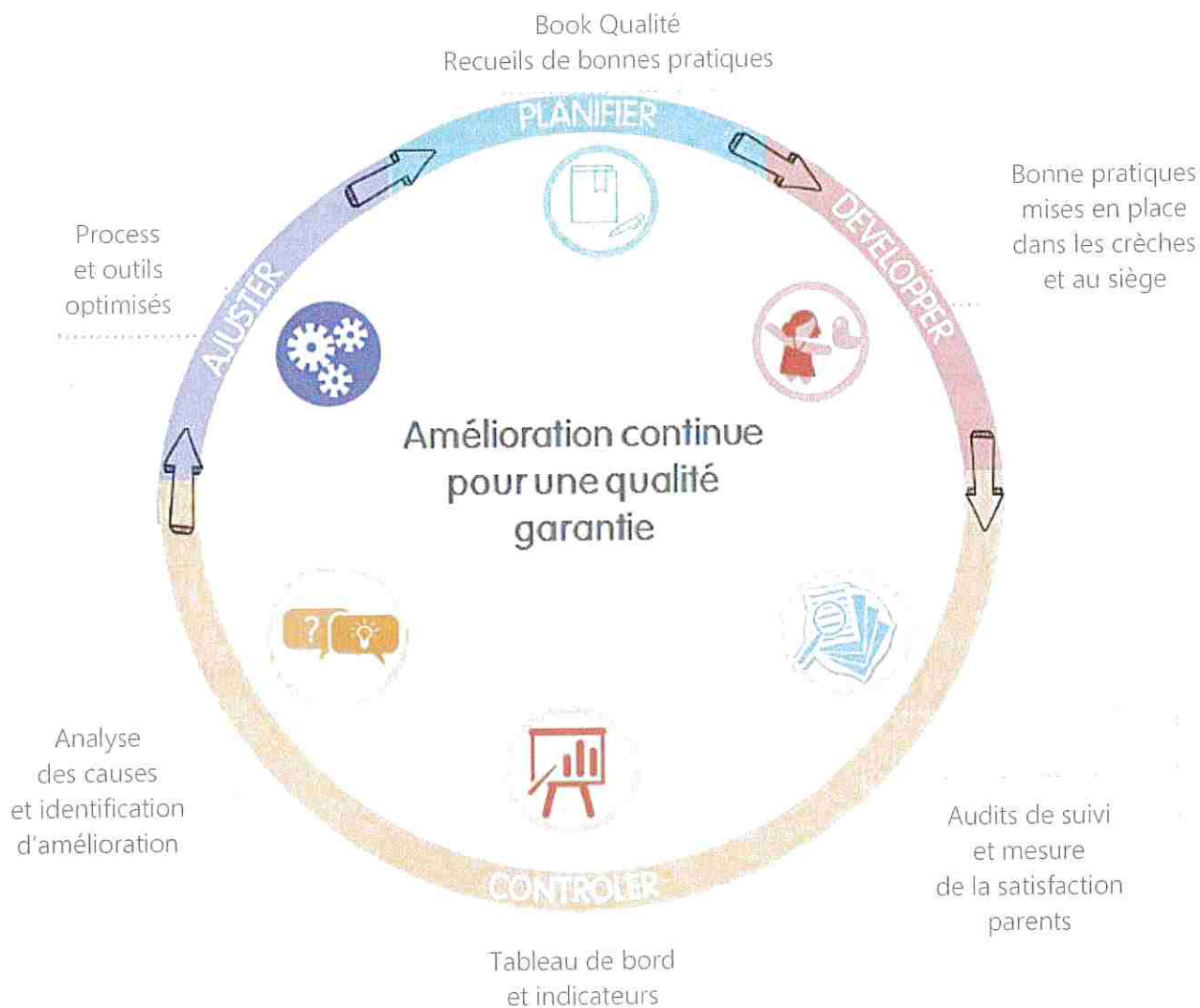
Ces process et outils sont réunis dans les **books qualité**. Ils apportent les instructions nécessaires aux collaborateurs des crèches et du siège pour accomplir leurs missions dans le respect du projet éducatif La Maison Bleue et les règles d'organisation. Ils portent sur les thèmes de la **pédagogie**, la **sécurité**, l'**accueil des enfants**, la **gestion des ressources humaines**, les **fonctions opérationnelles**, **logistiques** et **financières** et le suivi de leur bonne application.

La méthodologie retenue pour animer cette démarche est celle de l'**amélioration continue**. Elle consiste en un effort permanent pour améliorer les prestations et les processus.

### Schéma de l'amélioration continue de la démarche qualité

L'amélioration continue La Maison Bleue est basée sur le concept de la **roue de Deming** dont les étapes peuvent être traduites comme suit :

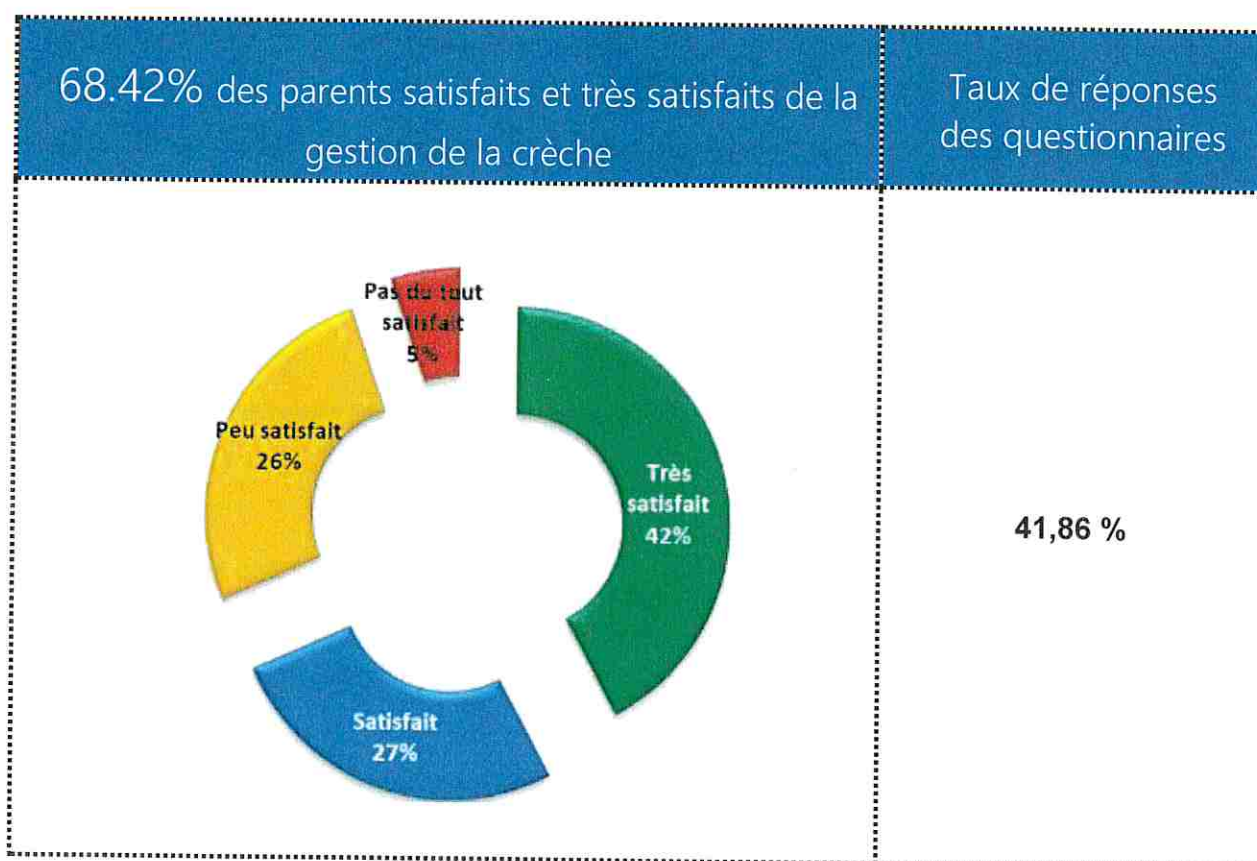
- **PLANIFIER** : Fixer des objectifs lors de la rédaction des procédures (délais à respecter...)
- **DEVELOPPER** : Appliquer les procédures et utiliser les outils qualité
- **CONTROLLER** : Auditer le respect des procédures, mesurer, suivre les indicateurs
- **AJUSTER** : Rappeler les règles définies, former, mettre à jour les process et outils qualité pour atteindre les objectifs



## 2. Satisfaction des parents

L'enquête de satisfaction est l'occasion de s'assurer de la satisfaction des parents et de faire évoluer notre prestation si nécessaire.

Des graphes ont mis en image les réponses des parents à chaque item. Ils ont été affichés sur les panneaux d'information de la crèche pendant 30 jours.



Le détail des réponses des parents aux différentes questions est présenté en annexe.




### 3. Audits de crèche

Dans le cadre de sa politique d'amélioration continue de la qualité du fonctionnement des crèches, La Maison Bleue s'est dotée d'un **pôle Qualité** qui travaille en étroite collaboration avec tous les services, et plus particulièrement le service des **Opérations** et le service **Petite Enfance**.

C'est ainsi que différents outils ont été développés pour accompagner la Directrice de crèche dans ses missions quotidiennes, et la responsable de secteur dans ses missions d'encadrement et de contrôle du bon fonctionnement des crèches. La Référente Pédagogique dispose elle aussi d'outils adaptés visant à accompagner la crèche et sa responsable de secteur dans la mise en œuvre du projet éducatif de La Maison Bleue et le développement de son projet pédagogique.

Ce travail d'accompagnement et de contrôle est acté par des audits réalisés tant par la directrice, la responsable de secteur, la référente pédagogique sous la supervision de la responsable Qualité. Un compte-rendu est établi au terme de chaque visite. Les préconisations émises sont ajoutées au plan d'actions de la Directrice. Leur réalisation est ensuite contrôlée par la responsable de secteur et le cas échéant, les procédures sont enrichies.

#### **Audit Pédagogique :**

-  Le 24 mai 2019, audit mené par \_\_\_\_\_, Référente pédagogique
-  Le 8 novembre 2019, auto-audit mené par la Directrice de la crèche
-  Le 22 novembre 2020, audit mené par \_\_\_\_\_, Responsable de Secteur

## Le personnel

Cette année a été marquée par les événements suivants :

- La directrice, qui a pris sa fonction en fin d'année 2018, a été absente pour congé maternité les quatre premiers mois et est revenue début mai 2019.
- L'équipe a subi un renouvellement conséquent sur l'été. Les postes ont été rapidement pourvus en particulier par deux mobilités internes pour les auxiliaires de puériculture.
- Depuis la rentrée en septembre 2019 il y a eu la création de l'équivalent d'un temps plein et demi. Sur les derniers mois de l'année une stabilité s'est instaurée dans l'équipe se qui a apporté sérénité et confort de travail.

## 1. La composition de l'équipe au 31 décembre

NOM et Prénom	Fonction	E.T.P.	Diplôme	Observations
	Directrice	1	Infirmière	
	Relais de direction	1	Educateur de jeunes enfants	
	Médecin		Médecin	
	Psychologue		Psychologue	
	Auxiliaire de puériculture	1	Auxiliaire de puériculture	
	Auxiliaire de puériculture	1	Auxiliaire de puériculture	
	Auxiliaire de puériculture	1	Auxiliaire de puériculture	
	Auxiliaire de crèche	1	CAP Petite enfance	
	Auxiliaire de crèche	1	CAP Petite enfance	
	Auxiliaire de crèche	1	CAP Petite enfance	
	Auxiliaire de crèche	1	CAP Petite enfance	
	Agent polyvalent	1	BEP ASSP	
	Agent polyvalent	0.5	BEP ASSP	
	Agent d'entretien	1	Formations en hygiène	

## 2. Plan de formation

L'une des forces du groupe La Maison Bleue réside dans le catalogue de formations proposées à toutes les équipes de La Maison Bleue. Ainsi les professionnels ont la possibilité de renforcer leurs compétences.

La Maison Bleue dispose de deux structures :

- **L'école d'Auxiliaires de Puériculture La Maison Bleue-Ifac**, accessible sur concours et délivrant un diplôme d'Etat.
- **Le Centre de formation La Maison Bleue**, agréé depuis 2014, proposant aux collaborateurs La Maison Bleue et aux professionnels Petite Enfance appartenant à des structures partenaires, un catalogue de formations diversifiées.

Fort de son partenariat avec ces deux structures, La Maison Bleue attire de nouveaux talents dans les métiers de la Petite Enfance et participe à l'amélioration continue des pratiques professionnelles.

### 2.1 Actions de formations conduites en 2019

Formation	Date	Nom	Prénom	Fonction	Durée (en h)
L'approche Snoezelen en crèche	Les 05 et 06/02/2019			Auxiliaire de Crèche	14
			a	Agent Polyvalent	14
La pédagogie opérationnelle	Du 24 au 26/09/2019			Directrice	21
Management ADP	02/12/2019			Directrice	7
Comprendre et suivre son budget	18/10/2019			Directrice	7
Retour la mise en place du projet pédagogique	04/11/2019			Directrice	7
Entretien annuel et procédure disciplinaire	06/11/2019			Directrice	7
Recruter avec efficacité	16/10/2019			Directrice	7
Parcours de management Directeurs	Du 17/10 au 03/12/2019			Directrice	21
HACCP	03/10/2019			Agent de Service	7
Les fondamentaux de l'accueil du jeune enfant	08/10/2019			Directrice	7
				<b>Total</b>	<b>119</b>

## 2.2 Parcours de formation initiés

VAE	
	Auxiliaire de crèche
Date d'entrée	10 septembre 2018
VAE initiée	<b>Auxiliaire de puériculture</b>
Date de démarrage	06/04/2020
Date de diplôme attendue	30/06/2021

## 3. Stagiaires accueillis

Stagiaire	Age	Ecole / Institut	Période de stage	Diplôme préparé
LAC C	22 ans	IRTS Parmentier	Du 23/09/2019 au 29/11/2019	Educateur de jeunes enfants
NAR M	19 ans	Greta GMTI 94	Du 21/10/20219 au 15/11/2019	Auxiliaire de puériculture
MAL J	23 ans	IFAP Asnière sur Seine	Du 04/11/2019 au 29/11/2019	Auxiliaire de puériculture
KON H	21 ans	INFA Nogent sur Marne	Du 18/11/2019 au 13/12/2019	Auxiliaire de puériculture



## Volet Accueil des Familles



# L'inscription

## La procédure d'attribution

Les familles formulent leur demande auprès de la collectivité. En partenariat avec la collectivité, les places sont attribuées en fonction des besoins formulés par les familles, des critères de sélection émis par la ville et des possibilités d'accueil de la structure.

Les familles peuvent également faire la demande via La Maison Bleue directement dans le but d'avoir une place entreprise.



## Le premier rendez-vous

Les parents retenus sont contactés par la Directrice pour fixer un rendez-vous, en présence de leur enfant. Cette rencontre permet de constituer le dossier administratif de l'enfant (autorisations, contrat d'accueil). Lors de ce rendez-vous, le règlement de fonctionnement de la crèche est expliqué.

Le recueil des habitudes de vie de l'enfant à la maison est présenté.

C'est l'occasion d'échanges autour des besoins des parents, de leurs attentes, qui favoriseront l'instauration d'une relation de confiance.

Au terme de ce rendez-vous, les parents reçoivent *le petit livre bleu* qui est la synthèse de l'accueil de l'enfant au quotidien.

## La visite des locaux

La Directrice présente la structure et les professionnelles. Elle décline les grands axes du projet pédagogique. Durant cet échange, les parents peuvent exprimer leur ressenti. Ils peuvent notamment évoquer la question de la séparation, la présence des autres enfants, les habitudes de leur enfant, etc.



## La vie des parents à la crèche

La Maison Bleue donne une **place centrale aux parents** dans la mise en œuvre du projet pédagogique de la crèche. En valorisant les activités et les ateliers mis en œuvre, elle souhaite leur faire partager les moments que vit leur enfant.

### 1. La Clef des Parents

#### Le Café Parents

Des cafés parents sont organisés le matin entre 8h et 9h30 sans que cela soit un jour spécifique à chaque fois pour éviter la récurrence d'une absence liée à un contrat. C'est l'occasion pour les parents de se rencontrer autour d'un café pour mieux se connaître, pour échanger avec la directrice ainsi que la psychologue, le médecin de la crèche ou l'éducateur de jeunes enfants selon qui est présent pour animer.



## 2. Le Club Parents

### Le Festival des Parents

Le Festival des Parents a lieu chaque année la dernière semaine de juin. C'est un évènement national de La Maison Bleue organisé par la crèche. Il a pour objectif de faire vivre pleinement aux parents la vie de la crèche. Les professionnels proposent aux familles de venir animer un atelier de leur choix durant cette semaine.



## 3. La communication

### La communication entre la famille et la professionnelle

Chaque jour, le personnel informe les parents en fin de journée de la vie de leur enfant à la crèche par le biais des transmissions orales (des auxiliaires, des éducatrices, de la référente de l'enfant), écrites (fiches de rythme essentiellement pour les bébés) et du cahier de l'enfant qui fait la navette entre la maison et la crèche.

En complément, différents temps d'échange ont été organisés au sein du Multi-Accueil :

- Une réunion de rentrée, pour la section des bébés le lundi 14 octobre 2019, pour la section des moyens le jeudi 10 octobre 2019 et pour la section des grands le lundi 21 octobre 2019.
- Des réunions thématiques, lundi 4 novembre 2019 pour la section des moyens

Les Thèmes de réunions furent :

- La rentrée et la prise en charge des enfants selon les tranches d'âges (développement, accompagnement à l'autonomie...)
- Retour sur une activité mise en place et avoir une communication adaptée avec l'équipe

## La communication entre la crèche et toutes les familles

- **Les panneaux d'information**

La crèche est équipée de panneaux d'affichage en bois facilement reconnaissables par leur forme de maison. Sur ces panneaux sont inscrites toutes les informations utiles pour les parents.

On y trouve notamment :

- Le règlement de fonctionnement
- Le projet éducatif
- Les menus de la semaine
- L'organigramme de la crèche
- D'autres informations utiles



La crèche est aussi équipée d'une boîte à idées, où les parents peuvent déposer toutes propositions afin d'améliorer la vie de la crèche.



## La communication entre la crèche et les familles :

### L'application A la crèche : l'application mobile pour un échange facilité entre la crèche et les parents !

Grâce à cet outil développé par La Maison Bleue, les parents peuvent participer à la vie de la crèche en consultant des publications rédigées par la directrice, comme les **actualités de leur crèche** (annonces des événements : Festival des Parents, Café parents, animation d'atelier des enfants...), **des photos et vidéos des activités passées** pour les revivre avec leur enfant de retour à la maison !



La Maison Bleue y accompagne également les parents via la publication d'actualités pédagogiques.

Les parents y retrouvent les **coordonnées de la crèche**. En bref, un outil pratique pour des parents toujours plus informés !



## 4. La participation des familles

### Le parent, premier éducateur de son enfant

Les parents restent les premiers éducateurs de leurs enfants, l'équipe compte sur eux pour :

- Transmettre les informations qui aideront les adultes vers une meilleure connaissance et un meilleur accompagnement de leur enfant
- Participer à la vie de la crèche (accompagnement pour sorties, animations diverses, festivités), les solliciter pour leurs compétences
- Apporter des suggestions sur l'organisation au quotidien, au cours de réunions organisées dans chaque service
- Mettre en place une co-organisation pour certaines activités : bibliothèque, ludothèque

*Ce dialogue entre parents et professionnels nous permet d'avancer ensemble, d'affiner et d'adapter notre projet pédagogique et de réajuster si besoin nos pratiques.*

### La crèche : le soutien à la parentalité

Une demande d'écoute et de reconnaissance émane d'un certain nombre de parents, fondée sans doute sur le besoin de retrouver des points de repères, de redonner sens à la relation éducative, mais aussi sur la nécessité de recouvrer des capacités d'agir et d'être reconnus par l'institution dans une démarche participante.

**Dans une logique d'appui, de soutien et de partage, nous proposons aux parents l'écoute bienveillante de l'équipe :**

- Celle de la *directrice* au cours de rencontres informelles ou d'entretiens si besoin.
- Celle du *médecin* qui, outre les consultations systématiques auxquelles les parents peuvent assister, pourra être sollicité pour des conseils.
- Celle des *auxiliaires, des éducatrices*, qui sont les premières dépositaires de la parole des parents.
- Celle du *psychologue*, qui se tient à la disposition des parents (permanence hebdomadaire) pour répondre à leur questionnement concernant leur enfant tant à la crèche qu'à la maison, à l'exercice de leur rôle de parents.
- Il peut également être à l'initiative de rencontres, quand un enfant nous interpelle ou quand l'équipe décèle un besoin, que ce soit pour l'enfant ou ses parents.

En développant les rencontres avec les parents, le psychologue favorise l'expression des sentiments éprouvés liés à la naissance d'un enfant, à la séparation lors de l'entrée de l'enfant à la crèche ou autre, aux angoisses suscitées par l'enfant qui grandit (aussi lors de Café des parents).

De plus, il aide les parents à établir un lien de confiance avec le personnel, évitant que l'enfant puisse être l'enjeu de conflits qui pourraient s'avérer préjudiciables à son développement.

## Volet Accueil des enfants



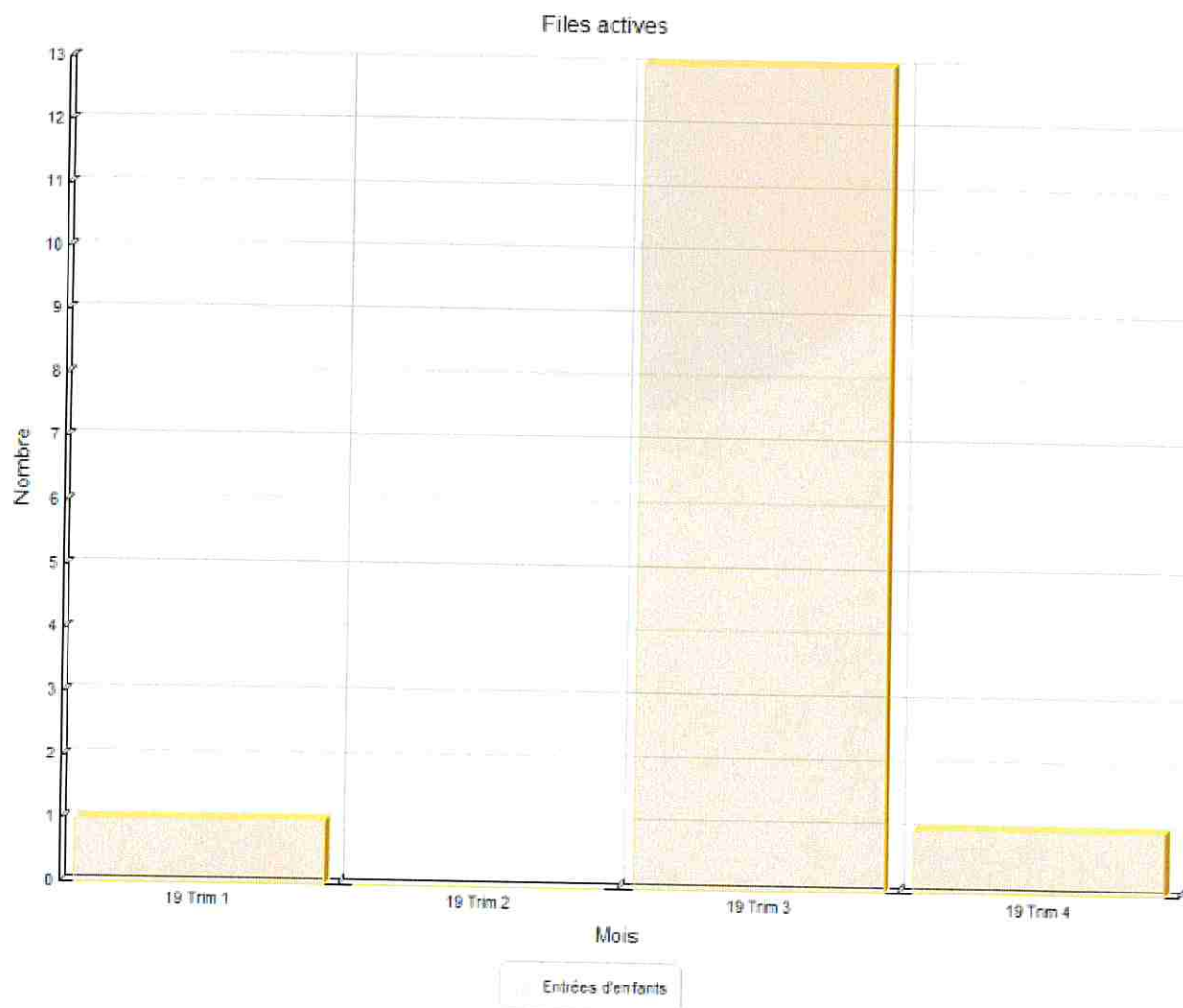


# L'accueil

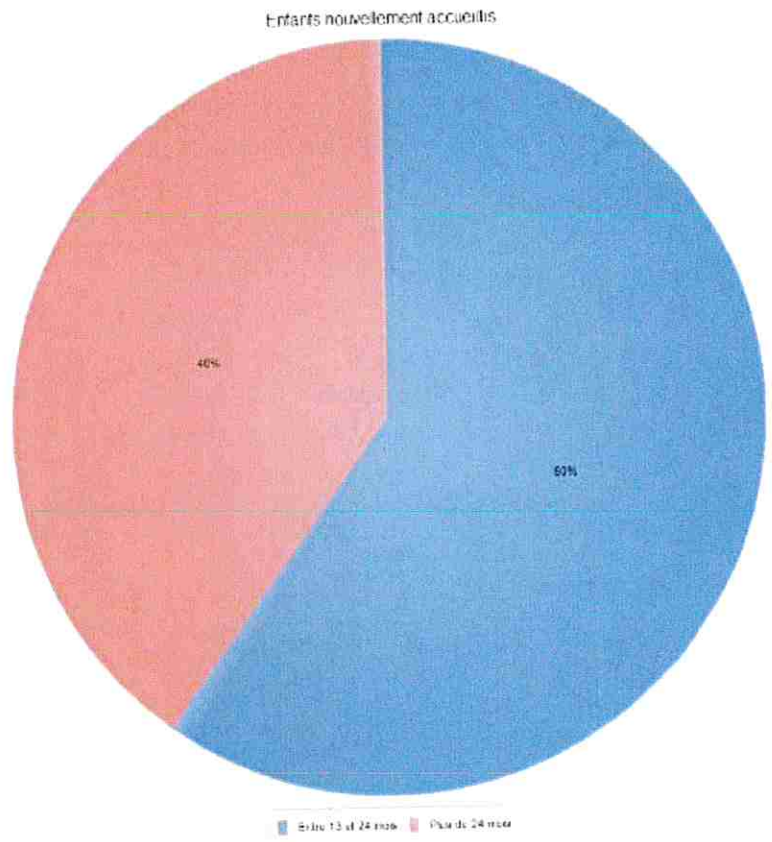
## 1. La semaine d'accueil (l'adaptation)

La semaine d'accueil, c'est le temps nécessaire à l'enfant et sa famille pour faire connaissance, échanger et créer des liens avec les professionnels. Ce moment privilégié favorise le climat de confiance.

- Nombre d'entrées par trimestre



- Enfants accueillis par tranche d'âge au 31 décembre



## Organisation de cette semaine d'accueil

Chaque parent se présente auprès de la référente : c'est la professionnelle qui va favoriser la sécurité affective de l'enfant, la continuité dans la relation avec ses parents en privilégiant un accueil individualisé ; l'enfant sait sur qui il peut compter, il anticipe qui va s'occuper de lui en priorité.

La référente échange avec le parent sur les habitudes de vie de son enfant (tétée, repas, sommeil, jeu, etc.) afin d'essayer de s'adapter au maximum à ce qu'il connaît déjà.

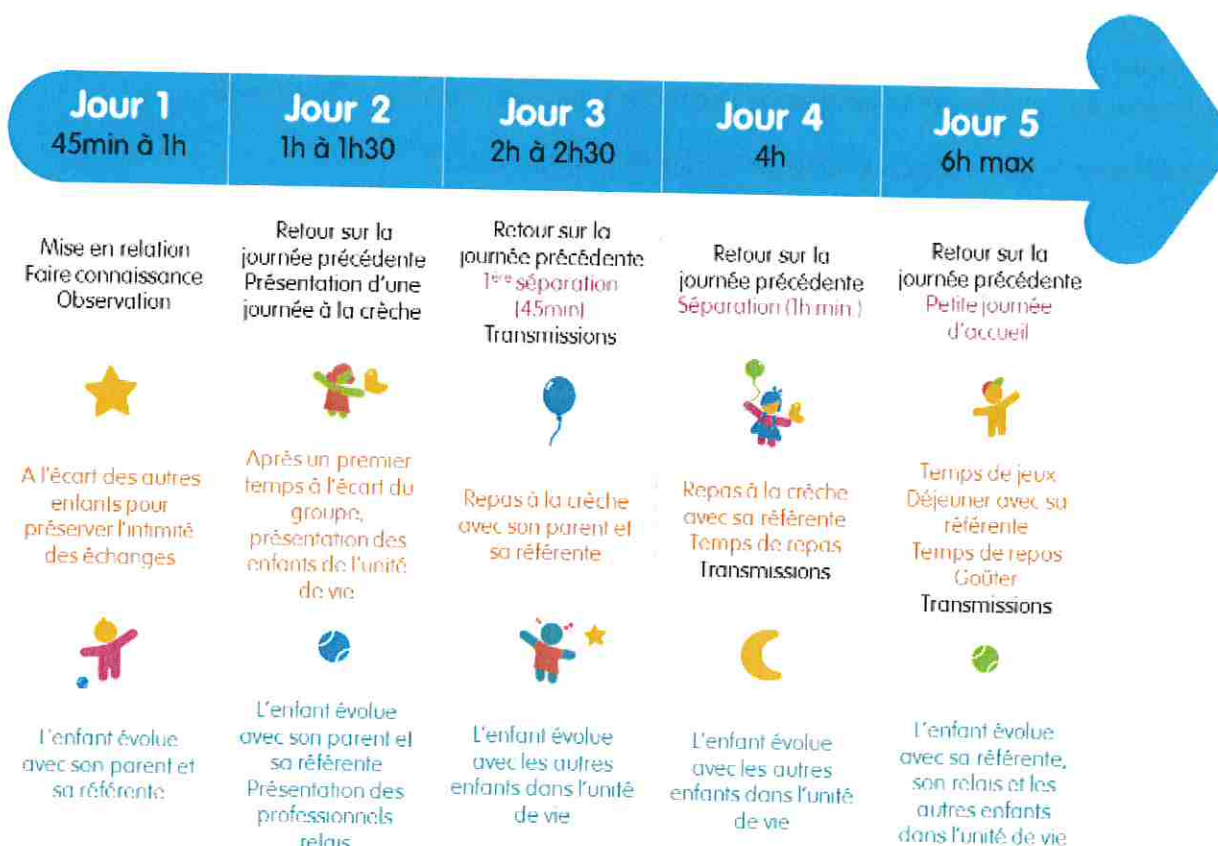
Ainsi, durant les premières rencontres, la voix et les gestes de la référente se mêlent à ceux du parent et, ensemble, référente, parent et enfant, tissent un premier lien. Les renseignements portés sur la fiche des « habitudes de vie » permettent de :

- Être à l'écoute des attentes affectives, éducatives et culturelles des parents
- Découvrir les habitudes et le rythme de vie de l'enfant
- Tracer les premiers temps du parcours de l'enfant en crèche



Pendant ces échanges, l'enfant peut commencer à explorer les espaces de vie.

## Déroulé de la semaine d'accueil



## 2. L'accueil des enfants en situation d'urgence

Cet accueil s'adresse à des parents qui, dans des situations particulières et imprévues, ne peuvent assurer provisoirement la garde de leur enfant : problème de santé, changement inopiné dans l'organisation du travail, problème de précarité psychosociale. Ces situations, qui compromettent la sécurité de l'enfant, rendent nécessaires son accueil en urgence dans l'intérêt de celui-ci et de ses parents.

Nous avons accueilli 2 familles en situation d'urgence due à l'arrêt maladie de leur assistante maternelle entre juillet et septembre 2019.

## 3. L'accueil des enfants en situation de handicap

### 3.1 Les dispositions mises en place pour l'enfant

#### Un accueil ouvert aux enfants porteurs de handicap

L'accueil collectif est un moyen d'accompagner des parents et de sociabiliser des enfants se sentant isolés du fait d'un handicap ou d'une maladie. La vie de la crèche est alors orchestrée de façon à accueillir ces familles dans les meilleures conditions. Nous leur accordons une importance particulière, conscients que la crèche peut être une chance supplémentaire pour leur enfant de s'épanouir et bien grandir.

Préalablement à l'accueil de ces enfants, La Maison Bleue dispose de :

- Une équipe pluridisciplinaire formée pour **apporter le soutien adéquat à ces familles**
- Un projet pédagogique adapté à l'accueil et l'**épanouissement des enfants porteurs de handicap**

#### Un projet pédagogique ouvert à l'accueil d'enfants porteurs de handicap

Notre projet pédagogique est adapté à l'accompagnement de l'enfant en situation de handicap. Il faut que son handicap soit compatible avec la vie en collectivité et que l'équipe soit en capacité de l'accueillir dans des conditions optimales. L'accueil est validé par le médecin de la crèche avec le concours du médecin traitant de l'enfant, et éventuellement des spécialistes qui le suivent (kinésithérapeutes, ergothérapeutes...)

## L'accueil de l'enfant porteur de handicap en crèche

L'accueil de l'enfant porteur de handicap en crèche permet de :

- **Mobiliser** ses potentialités, accéder à une autonomie à travers la découverte de ses capacités, développer ses compétences, sa confiance en lui
- **S'enrichir mutuellement** au contact d'autres enfants et adultes
- Permettre à chaque enfant de découvrir **la différence**

La Maison Bleue a pour souci de **ne pas enfermer l'enfant dans son handicap**. Nos professionnels lui reconnaissent les mêmes désirs et les mêmes besoins qu'aux autres, même s'ils s'expriment de façon différente.



## Le projet d'accueil individualisé (PAI) : permettre l'éveil de chacun

Un PAI est mis en place dès que l'accueil d'un enfant nécessite des aménagements spécifiques. Pour les enfants porteurs de handicap, il est établi avec la famille et les professionnels qui accompagnent l'enfant au quotidien. Il précise :

- Les signes ou symptômes à repérer
- Les mesures à prendre (réorganiser les espaces, faciliter l'intervention des différents services spécialisés, affecter du personnel supplémentaire, etc.)
- Les modalités d'intervention médicales, thérapeutiques
- Les régimes alimentaires, les dispenses d'activités, les aménagements d'horaires.
- Les partenaires engagés (équipes, spécialistes, etc.) et le rôle de chacun

Le **service Qualité** de La Maison Bleue met à disposition dans son fonds documentaire une fiche technique portant sur le PAI. Une fois remplie, elle est envoyée aux professionnels de santé et validée par le médecin de crèche.

**Des réunions de concertation et de synthèse avec les intervenants spécialisés** (CMP, Centre de soins, Sessad, etc.) sont régulièrement organisées de manière à évaluer et à réajuster le PAI au regard de l'évolution de l'enfant.

## 3.2 Les dispositions mises en place pour le personnel

### Un soutien pour le personnel de crèche

Le handicap peut générer un sentiment d'impuissance et d'anxiété chez les professionnels. Nous tenons donc à les préparer psychologiquement pour qu'ils puissent accompagner l'enfant porteur de handicap avec professionnalisme.

### Le personnel de la crèche bénéficie

- D'une **formation adaptée**
- D'un **soutien personnalisé et continu** de la part de l'équipe d'encadrement et du psychologue de la crèche

### Suivi du pôle qualité améliorant la prise en charge des enfants porteurs de handicap

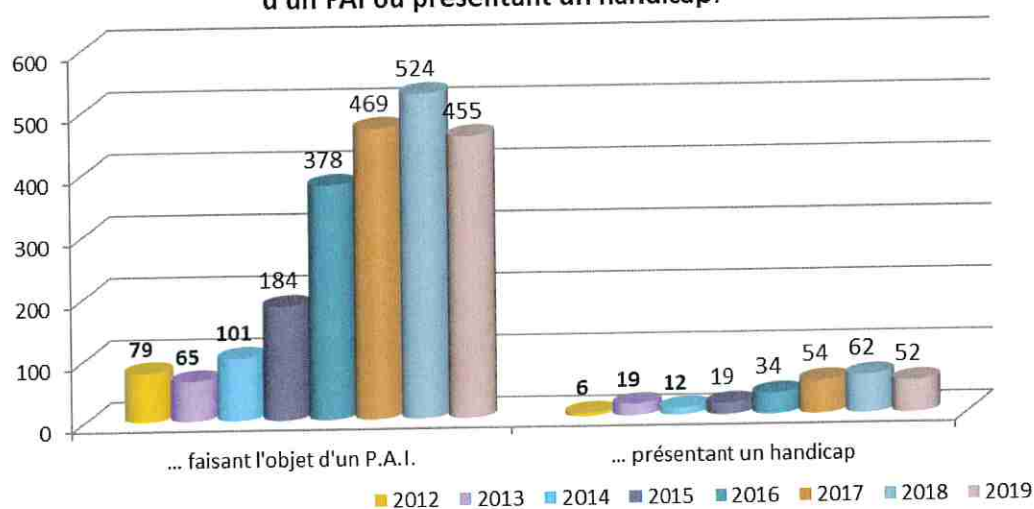
Le **service Qualité** de La Maison Bleue élabore chaque année une « **enquête PAI handicap** » qui recense les différents handicaps rencontrés dans l'ensemble de nos crèches : handicap moteur, sensoriel ou mental.

L'**objectif** est de mieux suivre dans le temps les enfants porteurs de handicap et surtout mettre en place des mesures adaptées :

- Le handicap nécessite-t-il un **aménagement spécifique** ?
- Le handicap nécessite-t-il un **surcroît de personnel** ?

En 2019, nous avons comptabilisé parmi tous les enfants accueillis, 5 enfants faisant l'objet d'un PAI et aucun enfant présentant un handicap.

Nombre d'enfants accueillis dans les crèches LMB faisant l'objet d'un PAI ou présentant un handicap:



## 4. L'organisation de l'accueil

### L'accueil du matin

- L'accueil du matin est un moment primordial qui détermine en grande partie le déroulement de la journée. Les transmissions (sommeil, repas, traitement éventuel, évènement particulier...) vont permettre la continuité des soins, du maternage, des repères entre la famille et le multi-accueil.
- Les professionnelles se rendent disponibles et accueillantes. Elles doivent pouvoir se positionner pour écouter chaque parent. La professionnelle qui accueille l'enfant s'adresse à lui en le nommant par son prénom et en se mettant à sa hauteur pour lui dire bonjour.
- L'enfant qui le désire garde son doudou lors de son arrivée, c'est lui qui s'en séparera le moment voulu. C'est important de respecter la dimension affective de cet objet qui fait le lien entre la maison et le multi-accueil. Pour cette même raison le doudou reste à disposition à tout moment de la journée.

### Les retrouvailles

- Le soir, l'arrivée de sa famille est pour l'enfant un temps chargé d'émotions. Si nécessaire, les professionnelles aideront aussi les parents à gérer ce moment dans le souci de retrouvailles réussies.
- Les professionnelles restituent au mieux le déroulement de la journée de l'enfant afin que les parents se réapproprient ce temps de séparation et puissent partir en toute quiétude.
- Ces temps quotidiens d'échanges renforcent chaque jour la relation de confiance qui s'est instaurée lors de la visite et du premier échange.



Pendant ces temps, la professionnelle accompagne l'enfant et son parent dans ces moments de séparation et de retrouvailles. Elle prend le temps de les rassurer, de mettre des mots sur leurs attitudes et comportements. Ainsi, ces accueils sont l'occasion de soutenir, favoriser, créer ou renforcer la relation entre le parent et son enfant.

### Nos outils de prise en charge et de suivi de l'enfant

- Un cahier de vie propre à chaque enfant est créé en lien avec la famille. Il reprend les moments forts de l'accueil à la crèche avec des anecdotes et des photos. Il est donné à la famille lors des vacances ou d'un évènement spécial afin que ce cahier soit un lien entre les adultes qui accompagnent l'enfant. Il sera un beau résumé de ces mois passés en alternance à la crèche et avec les parents.
- Un classeur de transmission contenant les fiches de suivi des enfants par section est notre outil au quotidien (contenant : transmissions à l'accueil, au départ, changes, repas, sommeil, alimentation...).





## Le déroulement de journée

### 🕒 Le temps d'accueil

La professionnelle d'ouverture a installé le lieu d'accueil et se rend disponible pour accueillir chaque enfant et son parent. Elle se tient au sol, auprès des enfants et limite ses déplacements afin de les sécuriser.



### 🕒 Le temps des activités et des ateliers

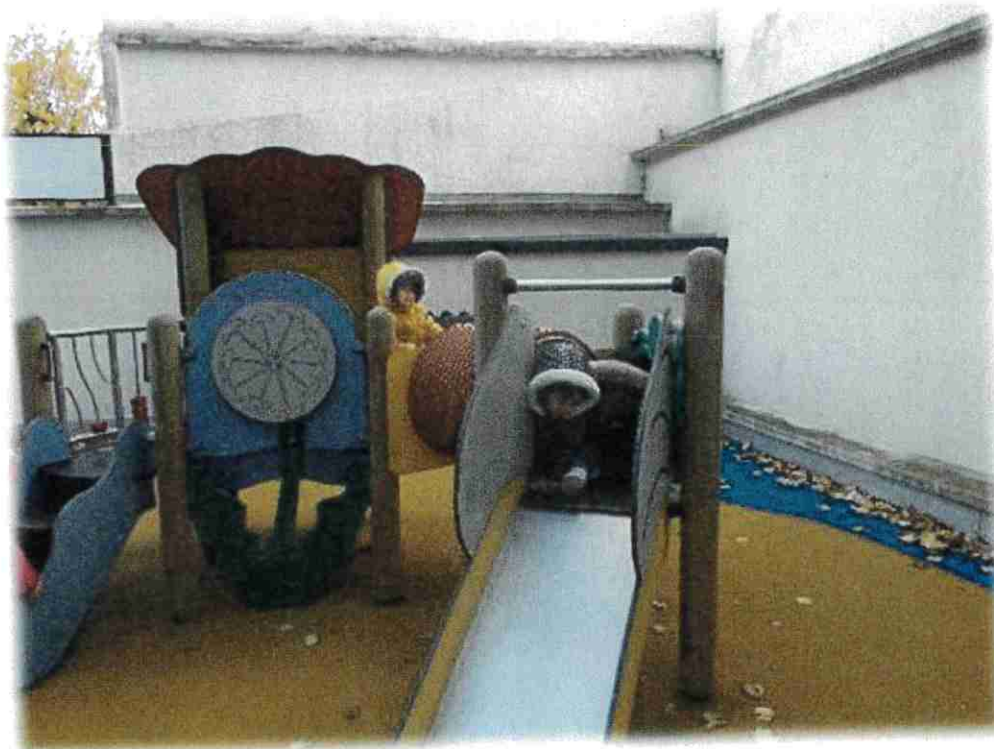
Les activités sont adaptées à l'âge de chaque enfant. Elles sont développées par le personnel de la crèche sous l'impulsion de l'Éducateur de Jeunes Enfants et dans le respect du projet éducatif.

Chaque fois et quel que soit l'activité ou le moment, les professionnels incitent l'enfant à faire seul, comme pour l'habillage, le déshabillage, mettre ses chaussures, etc.



🕒 La vie dehors

Le jardin est un lieu de découvertes psychomotrices, d'observations, de récolte, de cueillette (feuilles, herbes, fleurs que l'enfant prend plaisir à offrir).



### 🕒 Le temps du repas

Le repas est attendu par tous, il rythme la vie de l'enfant à la crèche. Le bébé va boire dans les bras de son Auxiliaire jusqu'à ce qu'il puisse se tenir assis tout seul et qu'il soit suffisamment autonome.

Afin de diminuer la frustration liée à l'attente, un tour de rôle (qui tient compte de son rythme naturel, de son appétit, de son heure d'arrivée) sera proposé à l'enfant dès que son repas se fera à heure fixe.

Progressivement, il découvre la cuillère, patouille dans l'assiette, expérimente, se barbouille. Véritable moment de plaisir sous le regard de la professionnelle.

Il mange seul, jusqu'à ce qu'il soit en mesure de partager ce moment de plaisir privilégié avec un ou plusieurs enfants par la suite.



### 🕒 Le temps des soins

Le repas terminé, la fatigue commence à se faire sentir. L'enfant est accompagné pour le déshabillage et le change si besoin



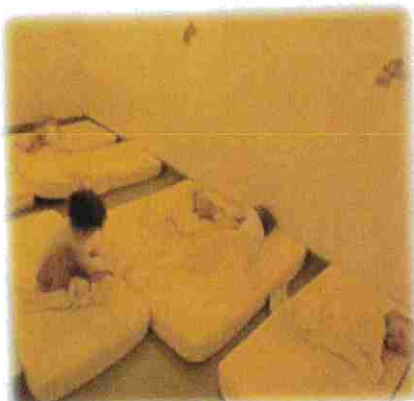
### 🕒 Le temps du sommeil

Chez les Bébés, les besoins de sommeil s'expriment tout au long de la journée. La référente sait identifier les signes de fatigue de l'enfant et accompagne individuellement l'endormissement de chaque enfant. Le temps de repos des Bébés est surveillé selon la procédure en vigueur et les passages des professionnels dans le dortoir sont tracés.

La présence des bébés dans l'espace de sommeil est matérialisée grâce à des photos des enfants, collées dans des étoiles. Chez les Moyens et les Grands, après le déjeuner, le sommeil est bienvenu. Chacun regagne son lit avec « doudou » et/ou tétine, etc. la professionnelle respecte le rituel d'endormissement de chacun, les paupières se ferment petit à petit.

Le réveil s'effectue tout aussi progressivement, il s'étale dans le temps. L'enfant qui se réveille peut sortir de son lit et du dortoir accompagné par la professionnelle qui assure la surveillance de l'espace de sommeil et regagner la salle où il trouvera une ambiance agréable et des jeux calmes.

Les temps de soins reviennent, change de la couche et habillage, autant de moments privilégiés qui font la transition avec l'après-midi.



### 🕒 Le temps du goûter

Il se déroule selon les mêmes modalités que le déjeuner.

On ne réveille pas un enfant qui dort ; son goûter sera réservé puis proposé à la fin du tour de rôle. Cette méthodologie vise à préserver les repères du reste du groupe.



### 🕒 Le temps des retrouvailles

Les départs s'échelonnent à partir de 16 h. L'enfant qui a repéré l'heure d'arrivée de ses parents (comme son tour de rôle pour les repas) attend sans s'impatienter.

Moment heureux des retrouvailles, souvent l'enfant tient à terminer son jeu ou à le partager avec ses parents.

## L'éveil culturel, artistique et sensoriel

Au-delà d'un aménagement favorisant le jeu autonome, les différentes activités d'éveil sont proposées pour répondre aux besoins et aux rythmes de l'enfant selon son âge et ses envies. L'enfant est libre d'y participer, sous le regard des professionnels qui l'aident à se poser tout en encourageant et en soutenant ses expériences et ses découvertes.

### 1. La sophrologie :

Les activités de **sophrologie** proposées sont destinées aux enfants en bas âge, autour de 2 et 3 ans. La sophrologie s'adapte à l'évolution de l'enfant pour lui permettre :

- De prendre conscience de son corps et de sa mobilité
- D'apprendre à se détendre et à se concentrer
- D'entrer en relation avec l'autre en recherchant le consentement
- De développer son imagination et de la relier avec les expressions du corps.

L'originalité de l'activité de sophrologie pour les tout - petits est d'utiliser des exercices de yoga, de la relaxation, de la musique et différents petits exercices comme respirer allongé avec un objet sur le ventre pour se rendre compte du mouvement de la respiration.



## 2. Autres activités proposées

Les jeux moteurs



Les jeux de constructions



Ateliers d'expressions



### Les jeux d'éveil sensoriels

La professionnelle va aménager un espace juste assez grand, muni de tapis et sécurisé, où l'enfant pourra progresser à son rythme et faire ses propres expériences (il pourra se retourner, se déplacer, saisir des objets...)



### Les activités extérieures

Tous les jours, des sorties dans le jardin vont permettre à l'enfant la découverte de son environnement.



<b>Les jeux moteurs</b>	<p>Des modules moteurs sont installés dans l'unité et les enfants évoluent sous la surveillance de la professionnelle.</p> 
<b>Les jeux de manipulation</b>	<p>Manipulation de diverses textures pour toucher, transvaser, sentir...</p> 
<b>Les jeux symboliques</b>	<p>Dans les jeux symboliques il y a la dinette mais on trouve également les poupées et les déguisements.</p> 
<b>Les jeux d'association et de construction</b>	<p>Nous avons créé un support à scratch pour que les enfants puissent s'amuser à accrocher et décrocher les fruits de l'arbre.</p> 



Les supports narratifs

Livres, livres audio ou kamishibai, on peut le proposer à tout moment et dans tous les espaces



Les ateliers d'expression et de créativité

Ateliers individuels ou en groupe selon les tranches d'âge et l'activité proposée



Les projets innovants

Quelques temps de cuisine sont mis en place comme ici où l'on réalise des brochettes de fruits avec le surplus de la semaine



## 3. Les fêtes et animations

### Les anniversaires

Ils sont fêtés avec les copains et les parents. Une date est programmée avec les parents.



### Les animations dans l'année

#### Mai et juin

Le 28 juin : : Kermesse de fin d'année



## Novembre

**Le 18 novembre 2019 :** Cafés parents sur trois thèmes soit un par section.

- Chez les BébéS : transfert des émotions
- Chez les Moyens : la morsure
- Chez les Grands : l'autonomie



## Décembre

**Semaine du 9 au 13 décembre 2019 :** Festi'parents d'hiver, mardi 10 décembre Café parents sur différents thèmes « Laisser l'enfant aller à son rythme » pour développer avec les parents des sujets de la propreté, la marche et les autres acquisitions. Les thèmes sont choisis en fonction des observations faites et des questionnements remontés par les équipes au quotidien.



Le 13 décembre 2019 : : Fête de fin d'année avec le spectacle de La fée Lune pour clôturer le Festi'parents d'hiver.



# Le travail institutionnel

## 1. Les réunions d'équipe

Les réunions sont organisées entre 13h00 et 14h00 avec la direction et la psychologue selon sa présence.



## 2. Le rôle du Médecin et du Psychologue

### Collaboration avec le médecin

Mme le Dr \_\_\_\_\_ est présente 3 heures une fois par mois, le jour ½ journée de 09h30 à 12h30. Elle est joignable par téléphone le reste de la semaine si besoin.

Lors de sa présence à la crèche, elle partage son temps entre :

- Son travail de prévention auprès des enfants : elle revoit régulièrement les enfants, accompagnés de leurs parents ou de l'auxiliaire référente ; elle suit leur état vaccinal, leur développement staturo-pondéral
- Son travail de prévention auprès de l'équipe : rappel des règles d'hygiène, notamment pendant les épidémies de gastro-entérites

### Collaboration avec la psychologue

Mme \_\_\_\_\_ est présente 3 heures tous les lundi de 09h à 12h ou de 11h à 13h. Elle organise son travail à partir de la feuille de route établie avec l'équipe de direction :

- A son arrivée relecture de la semaine écoulée avec l'équipe de direction
- Réunion institutionnelle
- Temps d'observation en section (observation d'un enfant, observation des interactions professionnelle/enfant)
- A la demande de la professionnelle, elle peut la rencontrer autour de l'accompagnement d'un enfant dont elle est référente
- Elle rencontre les parents à leur demande
- Elle participe à tout travail de réflexion sur les projets, les orientations et les questionnements
- Elle participe régulièrement aux réunions d'équipes. Elles peuvent si nécessaire concerner toute l'équipe de la section. Le relais est alors pris par les autres membres de l'équipe de direction élargie
- Elle est présente à la réunion de parents. Elle leur précise son rôle, répond à leurs questions
- Elle participe aux journées pédagogiques.

## 3. Supervision des crèches

### Réunion mensuelle de secteur

Elles sont organisées une fois par mois et animées par la responsable de secteur de **La Maison Bleue** avec les directrices d'un même secteur. Elles ont pour objet de travailler la cohérence de gestion des crèches de l'entreprise et de certaines pratiques s'inscrivant dans la pédagogie de **La Maison Bleue**. C'est aussi une réunion d'information pour les directrices et un temps de partage et réflexion sur les différents aspects du travail en crèche.

Ces réunions sont également l'occasion de faire intervenir des interlocuteurs du siège, afin de partager les expériences terrains.

### Suivi et accompagnement du pôle pédagogique

Ce suivi consiste en une analyse et une synthèse de la situation par le biais d'un audit programmé. Cet audit est réalisé par la référente pédagogique (de formation infirmière puéricultrice) et en lien avec la directrice et les équipes. Il est suivi d'un bilan des préconisations et d'un plan d'actions pédagogiques.

## 4. Le séminaire des directrices

Les 16 et 17 janvier 2019, les directrices du Groupe La Maison Bleue se sont réunies au Château de Montvillargène pour deux journées d'échanges, de rencontres, d'intervention de spécialiste et d'experts.

Deux journées riches en émotions pour les équipes qui ont pu découvrir les nouveautés Groupe et bénéficier de conférences/ateliers sur la pédagogie.



## 5. Les journées pédagogiques

Dates	Lundi 19 août 2019 et jeudi 31 octobre 2019
Programme	<p style="text-align: center;"><b>Lundi 19 août 2019 :</b></p> <p>Travail institutionnel en crèche en présentation de l'équipe sur les points suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Brainstorming sur les valeurs de chacun pour en garder pour les maintenir tout au long de l'année</li><li>• Travail sur les motivations à venir travailler auprès des enfants</li><li>• Communication : brainstorming pour connaître ce que l'on entend par communication puis explication sur le verbal et le non verbal, quels moyens de communication avons-nous pour les parents, l'équipe et la direction et comment les utiliser. Exemples de mise en application avec les transmissions (positif, négatif, positif), inviter les parents à entrer et surtout chez les bébés à s'asseoir sur les temps d'accueil, changer sa façon de s'adresser aux enfants (communication positive pour enlever le « ne pas »), l'importance de l'anecdote pour enrichir les transmissions</li><li>• Demande de réflexion sur les journées à thèmes, goûters parents et fêtes à célébrer</li></ul> <p style="text-align: center;"><b>Jeudi 31 octobre 2019 :</b></p> <p>Travail d'équipe en crèche sur les points suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Point évacuation incendie</li><li>• Rappel règlement intérieur : tenue, émargement</li><li>• Informations sur entretiens à venir</li><li>• Travail autour de l'enfant et de ses besoins : brainstorming sur les besoins pour développer l'accueil individualisé, les repères, les jeux à disposition, les paroles dites à l'enfant, continuité de soins et référence, transmissions orales et écrite (se mettre à la place de l'autre pour les comprendre, travail de résumé sur trois situations)</li><li>• Point sur la fête de fin d'année</li><li>• Définition des goûters parents et thèmes définis pour chaque mois</li></ul>

## 6. Les partenaires pédagogiques

Les partenaires (écoles, autres structures d'accueil, associations, P.M.I...)

- **Avec la bibliothèque municipale de Joinville-le-Pont...** La bibliothèque ayant ouvert ses portes après rénovation la crèche profite de l'emprunt des livres pour varier les supports proposés aux enfants. L'éducateur de jeunes enfants qui se charge d'aller les chercher et de les rendre cherche des livres ou livres audios dont les sujets parlent aux enfants selon le stade auquel ils sont. Nous avons eu des thématiques d'arrivées de petits frères et de petites sœurs et les livres ont été un bon support pour en parler dans le quotidien d'une façon simple à tous les enfants des moyens et des grands.
- 🕒 **Avec les acteurs sociaux et médicaux : Un partenariat s'est fait avec l'Association REJOUE** dont les locaux sont domiciliés à Vitry-sur-Seine. L'association a pour but la réinsertion professionnelle à travers la remise sur le marché de jouets d'occasion. Les jouets sont réceptionnés, vérifiés, complétés, nettoyés et remis en vente via deux boutiques (Paris 12ème et le centre commercial d'Ivry-sur-Seine) accessibles aux particuliers. Les professionnels ont accès à une boutique créée spécialement pour eux dans les locaux mêmes de l'association. L'accès se fait sur rendez-vous.





## Les objectifs 2020

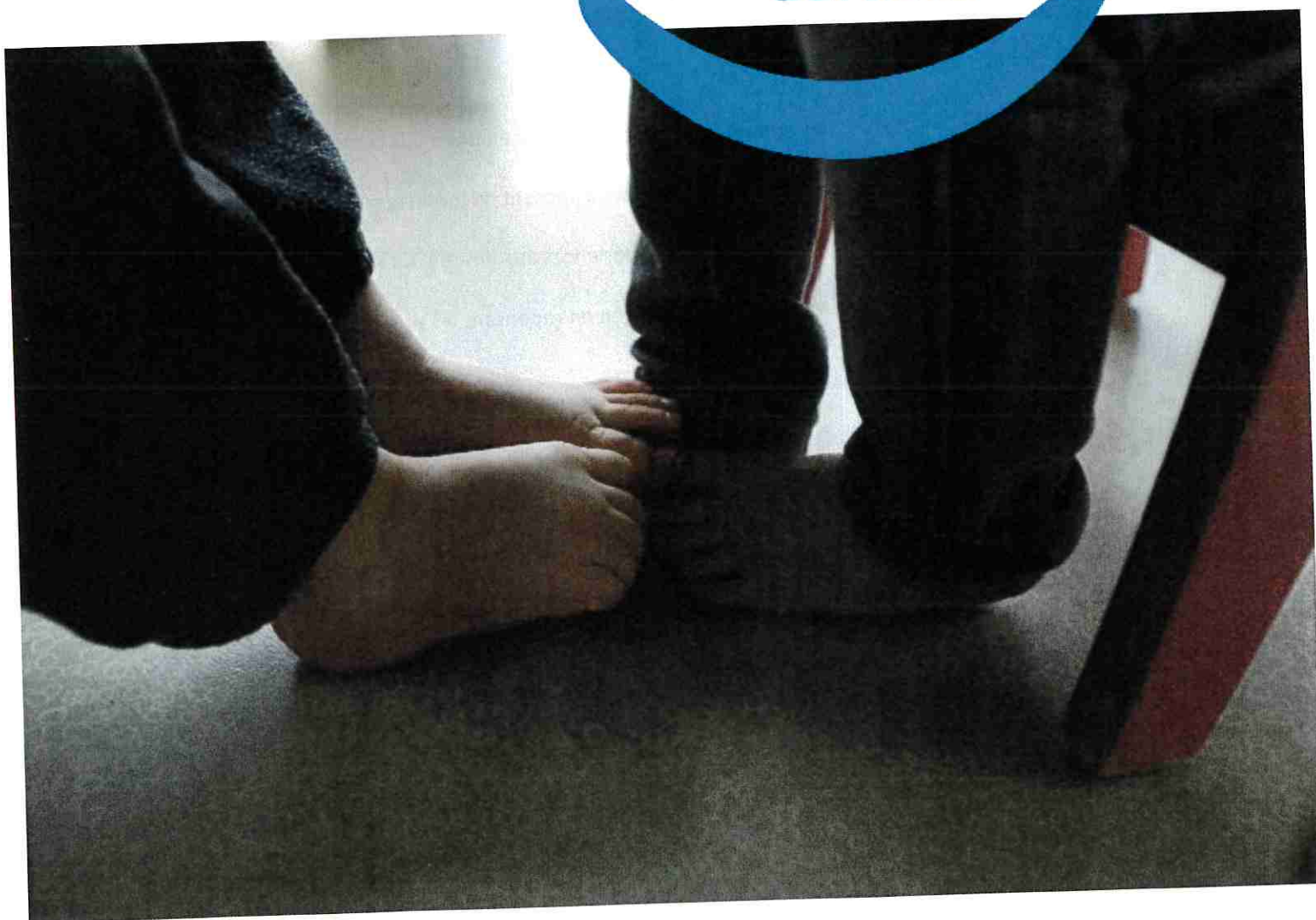
L'accompagnement des enfants au Multi-Accueil Les petits chéris doit être avant tout pensé en fonction du développement de l'enfant et de ses besoins. Le principal objectif est de l'aider à grandir, en fonction de son propre rythme et non d'objectifs préalablement définis.

L'écriture de ce rapport d'activité nous ouvre la porte à la construction de nouveaux projets qui vont nous permettre de consolider cet objectif de bienveillance et d'empathie, à savoir :



- Mise en place de la communication gestuelle dès la section des bébés
- Développement de l'utilisation de l'application pour multiplier les publications à visée pédagogique
- Travailler la réflexion sur l'itinérance ludique pour une mise en place à la rentrée 2020
- Développer les activités proposées à l'extérieur en proposant du jardinage
- Dans la continuité du jardinage proposer des expériences autour du goût et des odeurs
- Inclure le développement durable dans le quotidien en repensant les pratiques et en récupérant bouteilles et pots de yaourts pour les activités

## Volet Sécurité et développement durable



# Les travaux et la sécurité

## 1. Maintenance

Date	Société	Nature des travaux effectués
04/01/2019	SOFTAIR	Remplacement thermostats d'ambiance
11/03/2019	SOFTAIR	Relevé de températures panneaux
26/04/2019	SOFTAIR	Maintenance chauffage
28/05/2019	SOFTAIR	Remplacement disconnecteur
09/10/2019	SOFTAIR	Mise en service chauffage et contrôle panneaux radiants
30/11/2019	SOFTAIR	Panne : défaut de pompe à chauffage
12/11/2019	SOFTAIR	Panne : remplacement de contacteurs HS
21/02/2019	ARTBOREAL	Désherbage, ramassage
01/04/2019	ARTBOREAL	Désherbage, ramassage, anti-mousse
10/07/2019	ARTBOREAL	Désherbage, ramassage, taille
03/10/2019	ARTBOREAL	Désherbage, ramassage, griffage
28/11/2019	ARTBOREAL	Désherbage, ramassage
20/08/2019	G3CONCEPTS	Installation lave-vaisselle semi-professionnel
09/10/2020	SOFTAIR	Entretien chauffage
18/11/2019	C2S	Installation boitiers qualité de l'air
22/11/2020	C2S	Désinstallation boitiers qualité de l'air
12/12/2020	SILIKAIR	Prélèvements surfaces
12/12/2020	Eco Sécurité Incendie	Contrôle de l'infrastructure

## 2. Sécurité incendie

Dès l'ouverture de la crèche, l'équipe est formée à la sécurité incendie par le prestataire retenu par La Maison Bleue, Eco Sécurité Incendie. A l'occasion de cette formation d'ouverture, le protocole d'évacuation est établi et reporté sur la trame fournie à cet effet dans le book qualité.

La connaissance et le respect de ce protocole d'évacuation sont évalués chaque année lors d'exercices d'évacuation incendie. Ces derniers donnent lieu à un bilan d'exercice d'évacuation incendie complété par la directrice et une information des parents.

Les actions correctrices identifiées par la directrice au cours de ces exercices sont reportées dans le plan d'actions de la crèche.

La maintenance des équipements de sécurité incendie est effectuée annuellement par le prestataire.

A la crèche Les petits chéris les exercices d'évacuation ont eu lieu le 23.05.2019 et le 07.10.2019. Le registre de sécurité a été mis à jour suite à ces exercices.

La photo ci-contre a été prise à l'occasion du Festival des Parents dans une crèche La Maison Bleue.



# La démarche durable et responsable

## L'enfant au cœur de nos attentions

Les enfants sont notre raison d'être et nous avons une responsabilité envers eux pour leur garantir bien-être et épanouissement. Au cœur de nos préoccupations, ils sont le moteur de nos actions.

Voilà pourquoi nous agissons avec audace et enthousiasme sur la qualité de leur accueil en crèche, sur leur environnement et les personnes qui leur sont proches.

Notre démarche, Smile4Children se concentre sur quatre domaines d'intervention pour lesquels nous prenons quatre engagements.



### Prendre soin des collaborateurs



- Valoriser la formation continue et la montée en compétences
- Contribuer au bien-être des collaborateurs (qualité de vie au travail, projet Zen, etc.)
- Encourager la mobilité et l'évolution professionnelle
- Accompagner des collaborateurs en situation de handicap

### Favoriser l'épanouissement des enfants et des familles



- Offrir à chaque enfant éveil, sécurité et bien-être
- Accueillir chaque enfant dans sa singularité (handicap et diversité dans les crèches)
- Contribuer à la conciliation vie personnelle-vie professionnelle
- Garantir la sérénité des parents et accompagner à la parentalité

### Préserver l'environnement



- Veiller aux ressources naturelles (eau, Bionettoyage, énergie, gaspillage)
- Optimiser la gestion des déchets et encourager le recyclage
- Réduire notre empreinte (construction durable, bruits, approvisionnement des crèches, etc....)
- Sensibiliser les collaborateurs aux égo-gestes

### S'impliquer pour des territoires solidaires



- Promouvoir les achats durables (bois issu de forêts éco-gérées, made in France, produits bio) et de la biodiversité
- Participer à la vie du territoire (activités locales, producteurs locaux)
- Contribuer à l'économie locale : Esat, réinsertion professionnelle
- S'engager pour plus de Solidarité et de cohésion sociale

### Le respect des 3 piliers du développement durable :



### Des équipements fabriqués en France

Dans le cadre de notre projet éducatif, nous avons opté pour des bâtiments construits et aménagés aux normes HQE (haute qualité environnementale) et BBC (bâtiment de basse consommation énergétique) mais nous **faisons aussi le choix d'équiper nos crèches en bois « made in France »** provenant de forêts éco-gérées et durables.



## 3. Des fournisseurs responsables

### Une politique d'achats responsables

Suivant une **politique Achats responsables**, la Direction des Achats de La Maison Bleue sélectionne des fournisseurs qui répondent à un cahier des charges précis pour favoriser :

- La stimulation de l'économie locale
- La réduction des temps de transport
- Les produits écologiques
- La réduction des consommations

### Des produits éco-labellisés

La Maison Bleue accorde une place importante aux produits qu'elle utilise dans ses crèches et à leur impact sur l'environnement : ISO 9001 (qualité de gestion), ISO 14001 (gestion de l'environnement) et ECOLABEL européen. Tous nos fournisseurs respectent cette démarche environnementale. Nous renforçons notre engagement en matière de développement durable en proposant aux enfants des repas composés de produits de saison et de qualité.

Utilisation de produits ménagers certifiés ECOCERT et ECOLABEL dont l'utilisation d'essuie-mains en papier 100% recyclé. Tous nos emballages sont ensuite recyclés selon les consignes de tri en application (papier, carton, verre, plastique...).

